

9.F.e. Regionální přenos informací

1 Účel dotace

Konzultační a metodická pomoc zemědělským podnikům formou šíření informací při realizaci společné zemědělské politiky; transfer výsledků výzkumu a vývoje do praxe.

Podpora je poskytována dle čl. 21 a čl. 22 nařízení Komise (EU) 2022/2472.

2 Předmět dotace

Podpora v oblasti zemědělství zaměřená na cílený přenos informací na území ČR o realizaci společné zemědělské politiky v souladu s regionálními prioritami. Přenos informací mikro, malým a středním podnikům působícím v odvětví zemědělské prvovýroby a zpracování zemědělských produktů a jejich uvádění na trh formou konzultací, tj. poradenství telefonické, písemné (elektronické nebo listinné) či osobní, webových stránek, odborných materiálů a instruktážních videí.

3 Žadatel

- a) Agrární nevládní neziskové organizace s plošnou působností (sdružení FO/PO, zájmové sdružení, spolek, svaz, obecně prospěšná společnost atd.) založené podle zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů, zákona č. 301/1992 Sb., České národní rady o Hospodářské komoře České republiky a Agrární komoře České republiky, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 248/1995 Sb. o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů nebo podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů;
- u kterých je ke dni podání žádosti o dotaci počet evidovaných členů členské základny 400 a více (FO či PO, u kolektivních členů se započítávají jejich jednotliví členové). Kolektivní členové s počtem 400 členů a více podávají žádost o dotaci samostatně,
 - jejichž činnost se týká aktivit v zemědělství,
 - které mají v předmětu činnosti vzdělávání nebo informační činnost či konzultační služby.

Za evidované členy členské základny jsou považovány osoby zaevidované na základě přihlášky a úhrady členského příspěvku.

Žadatel započítá do členů členské základny FO a PO, tj. - členy a jednotlivé členy kolektivních členů (PO se členy do počtu max. 399 včetně).

- b) Komora zemědělských poradců České republiky, z. s.

4 Dotace

Forma dotace: dotace k výsledku hospodaření.

Výše dotace:

1 010 Kč za hodinu konzultace a ostatní uznatelné náklady související s předmětem dotace dle žadatelem předloženého plánu činnosti na daný kalendářní rok (dále jen „plán činnosti“) až do výše 100 % požadavku uvedeného v žádosti o dotaci.

- Minimální výše požadavku na dotaci, uvedená v žádosti o dotaci, je 1 000 000 Kč na žadatele.

- Maximální výše požadavku na dotaci, uvedená v žádosti o dotaci, je 11 500 000 Kč na žadatele.

Výše uvedená pevně stanovená sazba může být krácena v návaznosti na disponibilní rozpočtové prostředky určené na tento dotační program.

5 Podmínky poskytnutí dotace

- a) Uznatelnými náklady jsou náklady související s činnostmi realizovanými v dotačním období od 1. 1. 2026 do 31. 12. 2026.
- b) Na naplnění účelu dotace (tj. na přímé realizaci a výkonu aktivit) se podílejí zaměstnanci žadatele, dále zaměstnanci případného partnera či partnerů. Partnerem je pro dotační program 9.F.e. myšlena PO, jejíž činnost se týká aktivit v zemědělství a je koordinována žadatelem při realizaci aktivit z plánu činnosti.
- c) Cílová skupina musí splňovat podmínky stanovené v bodě 12 Cílová skupina.
- d) Žadatel musí doložit žádost o dotaci v termínu uvedeném v bodě 6 Termín příjmu žádosti o dotaci. Žadatel musí se žádostí o dotaci doložit povinné přílohy uvedené v bodě 7 Přílohy k žádosti o dotaci.
- e) Žadatel musí doložit doklady prokazující vynaložené uznatelné náklady související s realizací předmětu dotace v termínu uvedeném v bodě 8 Termín příjmu dokladů prokazujících nárok na dotaci a vyjmenovaných v bodě 9 Doklady prokazující nárok na dotaci.
- f) Dojde-li v průběhu realizace plánu činnosti ke snížení uznatelných nákladů prokázaných žadatelem, musí být vždy zachován stanovený procentní podíl financování z vlastních zdrojů žadatele a procentní podíl dotace.
- g) Žadatel se musí ve své činnosti řídit plánem činnosti dle bodu 13 Plán činnosti včetně uznatelných nákladů dle bodu 10 Náklady v členění dle bodu 11 Rozpočet. Případné změny musí být realizovány dle bodu 14 Změny v plánu činnosti a rozpočtu.
- h) Požadovanou celkovou výši dotace uvedenou v žádosti o dotaci nelze navýšit.
- i) Konkrétní výši dotace na mzdové náklady, která souvisí s aktivitami webové stránky, odborné materiály a instruktážní videa je nutné stanovit s přihlédnutím k úrovni platu za srovnatelnou činnost vykonávanou v rozpočtové sféře, v níž je aplikováno nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů, a zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.
- j) V případě aktivit, které souvisejí s webovými stránkami, odbornými materiály a instruktážními videi jsou náhrady mzdy nebo odměny z dohod (DPP/DPČ) dle zákona č. 262/2006 Sb. zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, způsobilé pouze v rozsahu úvazku/rozvržení týdenní pracovní doby, který/která je zaměstnanci hrazen/a z dotačního programu 9.F.e.
- k) Činnosti hrazené zaměstnancům z dotačního programu 9.F.e. musí být specifikovány v pracovně právním dokumentu.
- l) Konzultant/tvůrce odborného textu/tvůrce (autor) instruktážního videa musí splňovat kvalifikační předpoklady a odbornost, tj. musí mít ukončené vysokoškolské vzdělání v doktorském, magisterském, bakalářském studijním programu, nebo ukončené vyšší odborné vzdělání, nebo střední odborné vzdělání

s maturitní zkouškou (případně doplněno odbornými kurzy) ve vztahu k konzultované oblasti, odbornému textu, předmětu instruktážního videa a musí být odborníkem pro konzultovanou oblast, odborný text, oblast instruktážního videa.

- m) Žadatel/partner musí dodržet u osobních nákladů na zaměstnance u aktivit souvisejících s webovými stránkami, odbornými materiály a instruktážními videi maximální výši hodinové sazby, na základě uzavřené dohody o provedení práce nebo dohody o pracovní činnosti, 250 Kč na hodinu.
- n) Instruktážní video musí mít maximální délku 15 minut, maximální počet je 10 instruktážních videí za celé dotační období.
- o) Z kapitoly rozpočtu č. 3 Kancelář lze u aktivit souvisejících s webovými stránkami, odbornými materiály a instruktážními videi čerpat maximálně 20 % vzhledem k celkovým uznatelným nákladům rozpočtu, které jsou poníženy o náklady kapitoly č. 5 Konzultace.
- p) Kombinace jednotlivých forem konzultací v rámci jednoho, tj. stejného tazatele za den je možná, maximálně však do výše 120 minut za každou formu konzultace.
- q) Žadatel/partner nesmí poskytování svých aktivit dle plánu činnosti omezovat pouze na členy své členské základny.
- r) Faktury musí být vystaveny přímo na žadatele/partnera.
- s) Na základě žádosti o dotaci bude žadateli poskytnuta záloha dotace ve výši 40 % z celkové výše dotace uvedené v žádosti o dotaci.
- t) Výše podpory na konzultace je omezena do částky 25 000 EUR (s výjimkou nákladů uvedených v nařízení Komise (EU) 2022/2472, čl. 22, odstavec 4) na období tří let pro účely poradenství poskytnutého poskytovateli služeb jedinému příjemci působícímu v oblasti zemědělské prvovýroby nebo do částky 200 000 EUR (s výjimkou nákladů uvedených v nařízení Komise (EU) 2022/2472, čl. 22, odstavec 4) na období tří let na účely poradenství poskytnutého poskytovateli služeb jedinému příjemci působícímu v oblasti zpracování zemědělských produktů a jejich uvádění na trh. Přepočítává se platným kurzem posledního pracovního dne dotačního období, tj. 31. 12. 2026.
- u) Uzavření smlouvy s tazatelem musí být v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a uzavření smlouvy přijetím nabídky je možno učinit ústně.

6 Termín příjmu žádosti o dotaci

- příjem žádosti o dotaci pro rok 2026 začíná 15. 12. 2025 a končí 31. 12. 2025.

Žádost o dotaci musí být podána před zahájením realizace předmětu dotace.

7 Přílohy k žádosti o dotaci

- a) Plán činnosti, na formuláři Fondu – obsahující údaje dle bodu 13 Plán činnosti.
- b) Rozpočet, na formuláři Fondu.
- c) Jmenný seznam kolektivních členů včetně uvedení počtu členů členské základny (v případě, že je relevantní). Nedokládá Komora zemědělských poradců České republiky, z. s.

8 Termín příjmu dokladů prokazujících nárok na dotaci

- začíná 4. 1. 2027 a končí 31. 1. 2027 za měsíce I. - XII. roku 2026.

9 Doklady prokazující nárok na dotaci

- a) Doklady prokazující skutečně vynaložené uznatelné náklady v případě aktivit souvisejícími s webovými stránkami, odbornými materiály a instruktážními videi (faktury, účtenky, vyúčtované cestovní příkazy včetně všech relevantních dokladů, výplatní listiny atd.). Na dokladu musí být uvedeno, na co byl konkrétně vystaven.
- b) Doklady prokazující uhrazení skutečně vynaložených uznatelných nákladů v případě aktivit souvisejícími s webovými stránkami, odbornými materiály a instruktážními videi (výpisy z bankovního účtu, výpisy z pokladního deníku, výdajové pokladní doklady). Skutečně vynaložené uznatelné náklady musí být uhrazeny z bankovního účtu/pokladny žadatele/partnera.
- c) Kalkulace nákladů na kancelář, které vznikly v souvislosti s aktivitami webové stránky, odborné materiály a instruktážní videa.
- d) Kalkulace nákladů na odbornou tiskovinu, která obsahuje placenou inzerci (musí se jednat o cenu v místě a čase obvyklou) a splňuje podmínku neziskovosti (celkové výnosy – celkové náklady < 0 Kč). Nárokovat k proplacení si lze rozdíl mezi celkovými náklady na výrobu, tisk a distribuci odborné tiskoviny a finančními prostředky získanými z inzerce v odborné tiskovině.
- e) Osobní náklady za žadatele/partnera, na formuláři Fondu.
- f) Zaměstnanci žadatele/partnera, na formuláři Fondu. V souladu se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, zde budou uvedeny všechny osoby, které na základě pracovně-právního vztahu s žadatelem/partnerem vykonávaly aktivity dle plánu činnosti (pracovní poměr, dohoda o pracovní činnosti, dohoda o provedení práce).
- g) Výkaz práce, vyplňují všechny pracovní pozice, na formuláři Fondu (mimo pracovní pozice konzultant, kdy je dokládán deník poskytnutých konzultací). Ke každému pracovně právnímu dokumentu bude doložen výkaz práce.
- h) Deník poskytnutých konzultací, vyplňuje pouze konzultant na formuláři Fondu.
- i) Realizované odborné materiály.
- j) Zprávu o činnosti, na formuláři Fondu – obsahující údaje dle bodu 15 Zpráva o činnosti.

10 Náklady

Uznatelné náklady vztahující se k měsícům I. - XII. roku 2026 musí být uhrazeny do 31. 1. 2027.

Seznam uznatelných nákladů souvisejících s předmětem dotace:

Náklady a) až d) se vztahují pouze k aktivitám webové stránky, odborné materiály a instruktážní videa.

- a) osobní náklady (mzdy, odměny z dohod (DPČ/DPP), náhrada mzdy/odměny z dohod (DPČ/DPP) dle zákona č. 262/2006 Sb. zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, sociální pojištění hrazené zaměstnavatelem, zdravotní pojištění hrazené zaměstnavatelem, zákonné pojištění odpovědnosti zaměstnavatele),

- b) cestovní náhrady (jízdni výdaje, stravné, nutné vedlejší výdaje),
- c) náklady na kancelář (energie, vodné, stočné, nájem, telefonické a internetové připojení, kancelářský materiál, úklidové potřeby, nákup služeb (účetní služby, ICT služby, správa webových stránek atd.)),
- d) náklady na cílovou skupinu odborné materiály (výroba, tisk, distribuce), instruktážní videa (natáčení, postprodukce).

Seznam neuznatelných nákladů:

- a) běžné provozní náklady, které by organizaci vznikly nezávisle na obdržení dotace,
- b) dlužné částky, úroky z dlužných částek, úroky z úvěru,
- c) pokuty, penále,
- d) dary, ceny,
- e) poplatek za vedení bankovního účtu žadatele/partnera a bankovní poplatky související s tímto účtem,
- f) leasing,
- g) správní poplatky, clo,
- h) daně, u kterých je organizace poplatníkem (např. silniční daň, daň z nemovitosti),
- i) kancelářská technika a její komponenty, kancelářský nábytek,
- j) ubytování.

11 Rozpočet

- a) Rozpočet se skládá z pěti kapitol: 1. Osobní náklady, 2. Cestovní náhrady, 3. Kancelář, 4. Cílová skupina (každá z uvedených kapitol se dělí na položky) a 5. Konzultace. Kapitoly č. 1 až č. 4 se vztahují pouze k aktivitám webové stránky, odborné materiály a instruktážní videa.
- b) Činnost tvůrců odborného textu/tvůrců/(autorů) instruktážního videa lze hradit pouze z kapitoly č. 1. Osobní náklady.
Konzultant – činnost: konzultace (osobní, telefonická, písemná).
- c) Konzultant dokládá deník poskytnutých konzultací, do kterého vykazuje pouze výkon konzultací (přípravná činnost s výkonem konzultací, tj. např. samostudium, vyplňování deníku poskytnutých konzultací a dále doba strávená cestováním, dovolená apod. je již zahrnuta v sazbě za výkon konzultace). Dále jsou z kapitoly č. 1 Osobní náklady hrazeny mzdové náklady ostatních pracovních pozic (administrativní pracovník, koordinátor, účetní, IT pracovník atd.). Náklady na činnost těchto pozic (mimo pozice konzultant/tvůrce odborného textu/tvůrce (autora) instruktážního videa) lze také hradit z kapitoly č. 3. Kancelář nebo č. 4 Cílová skupina, a to v případě nákupu služby, nikoliv mzdových nákladů.
- d) Z kapitoly č. 2. Cestovní náhrady lze hradit cestovní náhrady zaměstnanců, kterým jsou hrazeny osobní náklady z kapitoly č. 1. Osobní náklady (dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů).

12 Cílová skupina

Cílová skupina musí splňovat podmínku mikropodniku, malého a středního podniku (MSP) působícího v odvětví zemědělské prvovýroby a zpracování zemědělských produktů a jejich uvádění na trh.

- a) Zemědělským produktem se rozumějí produkty uvedené v příloze I Smlouvy o fungování EU, s výjimkou produktů rybolovu a akvakultury uvedených v příloze I nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1379/2013 – viz bod 16. Přílohy k bodu 12. Cílová skupina.
- b) Zemědělskou prvovýrobou se rozumí produkce produktů rostlinné a živočišné výroby uvedených v příloze I Smlouvy o fungování EU, aniž by byly provedeny jakékoliv další operace měnící povahu těchto produktů.
- c) Zpracováním zemědělských produktů se rozumí jakékoliv zpracování zemědělského produktu, jehož výsledkem je produkt, který je též zemědělským produktem, s výjimkou činností probíhajících v zemědělských podnicích a potřebných pro přípravu živočišných nebo rostlinných produktů k prvnímu prodeji.
- d) Uváděním zemědělských produktů na trh se rozumí přechovávání nebo vystavování produktu za účelem jeho prodeje, nabízení produktu k prodeji, dodávka produktu nebo jakýkoliv další způsob umístění produktu na trh s výjimkou prvního prodeje prvovýrobce dalším prodejcem nebo zpracovateli a veškerých činností souvisejících s přípravou produktu k tomuto prvnímu prodeji; prodej od prvovýrobce konečnému spotřebiteli se považuje za uvádění zemědělských produktů na trh, pokud k němu dojde v samostatných prostorách vyhrazených pro tento účel.
- e) Kategorizace na mikropodniky, malé a střední podniky se stanovuje dle nařízení Komise (EU) 2022/2472, přílohy I.

13 Plán činnosti

Z dotačního programu 9.F.e. jsou podporovány aktivity, které budou zaměřeny na tyto oblasti:

a) konzultace

- konzultace (osobní, telefonické, písemné)
 - pro oblast zemědělství jsou konzultace, tj. poradenství spojeno alespoň s jedním specifickým cílem:
 - a) podporovat ekonomicky udržitelný zemědělský příjem a odolnost odvětví zemědělství v celé Unii s cílem zlepšit dlouhodobé potravinové zabezpečení a zemědělskou rozmanitost, jakož i zajistit hospodářskou udržitelnost zemědělské produkce v Unii;
 - b) posilovat tržní orientaci a zvyšovat konkurenceschopnost zemědělských podniků v krátkodobém i dlouhodobém horizontu, včetně většího zaměření na výzkum, technologie a digitalizaci;
 - c) zlepšovat postavení zemědělců v hodnotovém řetězci;
 - d) přispívat ke zmírňování změny klimatu a přizpůsobování se této změně, mimo jiné snižováním emisí skleníkových plynů a zvyšováním míry sekvence uhlíku, a prosazovat udržitelnou energii;

- e) podporovat udržitelný rozvoj a účinné hospodaření s přírodními zdroji, jako je voda, půda a ovzduší, a to i snížením závislosti na chemických látkách;
 - f) přispívat k zastavení úbytku biologické rozmanitosti a k obratu tohoto trendu, posilovat ekosystémové služby a zachovat stanoviště a krajiny;
 - g) získávat a udržet mladé zemědělce a nové zemědělce a usnadňovat udržitelný rozvoj podnikání ve venkovských oblastech;
 - h) podporovat zaměstnanost, růst, genderovou rovnost, včetně účasti žen v zemědělství, sociální začleňování a místní rozvoj ve venkovských oblastech, včetně oběhového biohospodářství a udržitelného obhospodařování lesů;
 - i) zlepšovat reakci zemědělství Unie na společenskou poptávku týkající se potravin a zdraví, včetně vysoce kvalitních, bezpečných a výživných potravin vyprodukovaných udržitelným způsobem, omezit plýtvání potravinami, jakož i zlepšit životní podmínky zvířat a eliminovat antimikrobiální rezistenci.
- a dále poradenství zahrnuje nejméně jeden z následujících prvků:
- a) povinnosti vyplývající z povinných požadavků na hospodaření a standardů DZES stanovených v hlavě III kapitole I oddílu 2 nařízení (EU) 2021/2115, kterým se stanoví pravidla podpory pro strategické plány;
 - b) požadavky stanovené členskými státy za účelem provedení směrnice 2000/60/ES, kterou se stanoví rámec pro činnost Společenství v oblasti vodní politiky, směrnice 92/43/EHS o ochraně přírodních stanovišť, volně žijících živočichů a planě rostoucích rostlin, směrnice 2009/147/ES o ochraně volně žijících ptáků, směrnice Evropského parlamentu a Rady 2008/50/ES o kvalitě vnějšího ovzduší a čistším ovzduší pro Evropu, směrnice Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/2284 o snížení národních emisí některých látek znečišťujících ovzduší, nařízení (EU) 2016/2031 o ochranných opatřeních proti škodlivým organismům rostlin, nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/429 o nákazách zvířat, článku 55 nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1107/2009 o uvádění přípravků na ochranu rostlin na trh a směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/128/ES, kterou se stanoví rámec pro činnost společenství za účelem dosažení udržitelného používání pesticidů;
 - c) zemědělské postupy bránící rozvoji antimikrobiální rezistence podle sdělení „Evropský akční plán ‚Jedno zdraví‘ proti antimikrobiální rezistenci (AMR)“;
 - d) prevence a řízení rizik;
 - e) modernizace, zvyšování konkurenceschopnosti, integrace odvětví, tržní orientace a podpora podnikání a inovací, zejména při přípravě a provádění projektů operačních skupin EIP;
 - f) digitální technologie v zemědělství podle čl. 114 písm. b) nařízení (EU) 2021/2115, kterým se stanoví pravidla podpory pro strategické plány;
 - g) udržitelné hospodaření s živinami, včetně používání nástroje pro udržitelnost zemědělských podniků v oblasti živin podle čl. 15 odst. 4 nařízení (EU) 2021/2115, kterým se stanoví pravidla podpory pro strategické plány, nejpozději od roku 2024;
 - h) podmínky zaměstnání a povinnosti zaměstnavatele, jakož i bezpečnost a ochrana zdraví při práci a sociální péče v zemědělských komunitách;
 - i) udržitelná výroba krmiv, hodnocení krmiv z hlediska obsahu živin a krmných hodnot, dokumentace, plánování a kontrola krmení hospodářských zvířat na základě potřeb.

- a dále může poradenství zahrnovat rovněž jiné záležitosti než výše uvedené prvky, které jsou spojené s hospodářským a environmentálním profilem zemědělského podniku, včetně aspektů konkurenceschopnosti. Tedy může zahrnovat poradenství týkající se vytvoření krátkých dodavatelských řetězců, ekologického zemědělství, úspor udržitelné energie, energetické účinnosti a výroby a využívání energie z obnovitelných zdrojů pro zemědělství, zvyšování biologické rozmanitosti nebo výkonnosti v oblasti biologické rozmanitosti a zdravotních aspektů chovu zvířat.

b) webové stránky, odborné materiály a instruktážní videa

- webové stránky. Jedná se o informační podporu pro cílovou skupinu na webových stránkách žadatele/partnera,
- odborné materiály. Jedná se o odborné texty vytvořené zaměstnanci žadatele/partnera: časopis, noviny, brožura odborný článek atd., při dodržení pravidel citace. Nejedná se o převzaté materiály, převzaté články atd. Odborné materiály musí sloužit k přímému využití v praxi cílovou skupinou,
- instruktážní videa (umístěna na webových stránkách žadatele/partnera),
 - webové stránky, odborné materiály a instruktážní videa lze zaměřit na podporu a sdílení znalostí a inovací v souladu se specifickými cíli pro oblast zemědělství:
 - a) podporovat ekonomicky udržitelný zemědělský příjem a odolnost odvětví zemědělství v celé Unii s cílem zlepšit dlouhodobé potravinové zabezpečení a zemědělskou rozmanitost, jakož i zajistit hospodářskou udržitelnost zemědělské produkce v Unii;
 - b) posilovat tržní orientaci a zvyšovat konkurenceschopnost zemědělských podniků v krátkodobém i dlouhodobém horizontu, včetně většího zaměření na výzkum, technologie a digitalizaci;
 - c) zlepšovat postavení zemědělců v hodnotovém řetězci;
 - d) přispívat ke zmírňování změny klimatu a přizpůsobování se této změně, mimo jiné snižováním emisí skleníkových plynů a zvyšováním míry sekvence uhlíku, a prosazovat udržitelnou energii;
 - e) podporovat udržitelný rozvoj a účinné hospodaření s přírodními zdroji, jako je voda, půda a ovzduší, a to i snížením závislosti na chemických látkách;
 - f) přispívat k zastavení úbytku biologické rozmanitosti a k obratu tohoto trendu, posilovat ekosystémové služby a zachovat stanoviště a krajiny;
 - g) získávat a udržet mladé zemědělce a nové zemědělce a usnadňovat udržitelný rozvoj podnikání ve venkovských oblastech;
 - h) podporovat zaměstnanost, růst, genderovou rovnost, včetně účasti žen v zemědělství, sociální začleňování a místní rozvoj ve venkovských oblastech, včetně oběhového biohospodářství;
 - i) zlepšovat reakci zemědělství Unie na společenskou poptávku týkající se potravin a zdraví, včetně vysoce kvalitních, bezpečných a výživných potravin vyprodukovaných udržitelným způsobem, omezit plýtvání potravinami, jakož i zlepšit životní podmínky zvířat a eliminovat antimikrobiální rezistenci.

Plán činnosti bude obsahovat:

- a) Přehled činností, které bude žadatel/partner vykonávat. Uvedeny budou pouze aktivity hrazené z prostředků dotačního programu 9.F.e.
 - vykonávaný typ konzultací (konzultace osobní/telefonické/písemné),

- podrobný popis informační podpory pro cílovou skupinu na webových stránkách (včetně adresy webových stránek),
 - podrobný popis odborných materiálů (obsah, počet stran, počet kusů atd.),
 - specifikace instruktážních videí (název, stručný obsah).
- b) Finanční přehled a místo výkonu aktivit žadatele/partnera (předpokládané náklady, výčet krajů, ve kterých budou aktivity vykonávány).

14 Změny v plánu činnosti a rozpočtu

Limity uvedené v bodě 5 Podmínky poskytnutí dotace, písmeno m) až p) dotace, nelze měnit.

V plánu činnosti a rozpočtu lze provádět níže uvedené změny:

- navýšení jednotlivých kapitol rozpočtu bez omezení (v rámci přesunu finančních prostředků mezi jednotlivými kapitolami), mimo kapitoly rozpočtu č. 3 Kancelář,
- přesun finančních prostředků mezi položkami rozpočtu v rámci příslušné kapitoly,
- změny oproti plánu činnosti předloženého v žádosti o dotaci, které se týkají konzultací, informační podpory prostřednictvím webových stránek, odborných materiálů, instruktážních videí, finančního přehledu a místa výkonu aktivit,
- náhradu stávajícího partnera novým partnerem/doplnění nového partnera.

O provedení změn je žadatel povinen informovat Fond v rámci zprávy o činnosti. Ve zprávě o činnosti bude popsána provedená změna.

15 Zpráva o činnosti

Zpráva o činnosti bude obsahovat:

- a) Zhodnocení plánu činnosti (vykazovány budou pouze aktivity, které jsou nárokovány k proplacení z dotačního programu 9.F.e.)
- vykonávaný typ konzultací (porovnání plánu a skutečné realizace),
 - popis informační podpory pro cílovou skupinu na webových stránkách (porovnání plánu a skutečné realizace),
 - popis odborných materiálů (porovnání plánu a skutečné realizace),
 - specifikace instruktážních videí (porovnání plánu a skutečné realizace), uvedení internetového odkazu, na kterém je instruktážní video umístěno.
 - finanční přehled a místo výkonu aktivit (uvedení požadavku na dotaci a výčet krajů, ve kterých byly aktivity vykonány).
- b) Uvedení případných změn, které byly provedeny.
- c) Celkové slovní hodnocení činnosti. Uvedení zásadních připomínek, dotazů a námětů týkajících se resortní problematiky, které žadatel/partner obdržel v souvislosti se svou činností. Podněty týkající se potřeb cílové skupiny, případně další návrhy a doporučení, v maximálním rozsahu dvou stran A4.

16 Přílohy k bodu 12 Cílová skupina

Příloha I. Smlouvy o fungování EU

Číslo nomenklatury	Název zboží
Kapitola 1	Živá zvířata
Kapitola 2	Maso a požitelné droby
Kapitola 3	Ryby, koryši a měkkýši
Kapitola 4	Mléko a mléčné výrobky; ptáčej vejce; přírodní med
Kapitola 5	
05.04	Střeva, měchýře a žaludky ze zvířat (jiných než ryb), celé a jejich části
05.15	Produkty živočišného původu jinde neuvedené ani nezahrnuté; mrtvá zvířata kapitol 1 nebo 3, nevhodná k lidské spotřebě
Kapitola 6	Živé rostliny a květinářské produkty
Kapitola 7	Jedlá zelenina, rostliny, kořeny a hlízy
Kapitola 8	Jedlé ovoce; slupky citrusových plodů a melounů
Kapitola 9	Káva, čaj, koření, kromě maté (čísla 09.03)
Kapitola 10	Obiloviny
Kapitola 11	Mlýnské výrobky: slad, škroby, lepek, inulin
Kapitola 12	Olejnata semena a olejnata plody; různá zrna a plody, průmyslové a léčivé rostliny; sláma a pícniny
Kapitola 13 ex 13.03	Pektin
Kapitola 15	
15.01	Vepřové sádlo a jiný lisovaný nebo tavený vepřový tuk; lisovaný nebo tavený drůbeží tuk
15.02	Hovězí, ovčí nebo kozí lůj, surový nebo tavený, též „premier jus“
15.03	Stearin z vepřového sádla, olein z vepřového sádla, oleostearin, a oleomargarin, neemulgované, nesmíchané ani jinak neupravené
15.04	Tuky a oleje z ryb a z mořských savců, též rafinované
15.07	Ztužené rostlinné oleje, tekuté nebo pevné, surové, čištěné nebo rafinované
15.12	Tuky a oleje živočišné nebo rostlinné, hydrogenované, též rafinované, ale jinak neupravené
15.13	Margarin, umělé vepřové sádlo a jiné upravené potravinové tuky
15.17	Zbytky po zpracování živočišných tuků nebo živočišných nebo rostlinných vosků
Kapitola 16	Přípravky z masa, ryb, koryšů nebo měkkýšů
Kapitola 17	
17.01	Řepný a třtinový cukr, v pevném stavu
17.02	Ostatní cukry; cukerné sirupy; umělý med (též smíšený s přírodním medem); karamel
17.03	Melasa, též odbarvená
17.05	Aromatizované nebo barvené cukry, sirupy a melasy (včetně vanilkového cukru nebo vanilínu), vyjma ovocných šťáv s přísadou cukru v jakémkoli poměru
Kapitola 18	
18.01	Kakaové boby, též ve zlomcích, surové nebo pražené
18.02	Kakaové skořápky, slupky a ostatní kakaové odpady

Kapitola 20	Přípravky ze zeleniny, požitelných rostlin, ovoce nebo z jiných rostlin nebo částí rostlin
Kapitola 22	
22.04	Hroznový mošt částečně zkvašený nebo hroznový mošt, jehož kvašení bylo zastaveno jinak než přidáním alkoholu
22.05	Víno z čerstvých hroznů; hroznový mošt z čerstvých hroznů, jehož kvašení bylo zastaveno přidáním alkoholu
22.07	Ostatní kvašené nápoje (jablečné, hruškové, medovina)
ex 22.08 ex 22.09	Etylalkohol denaturovaný či nedenaturovaný, jakéhokoli obsahu alkoholu, získávaný ze zemědělských produktů uvedených v příloze I, vyjma destilátů, likérů a jiných lihových nápojů a složených lihových přípravků (tzv. koncentrované extrakty) pro výrobu alkoholických nápojů
22.10	Stolní ocet a jeho náhražky
Kapitola 23	Zbytky a odpady v potravinářském průmyslu; připravené krmivo
Kapitola 24 24.01	Nezpracovaný tabák, tabákový odpad
Kapitola 45 45.01	Surový přírodní korek, korkový odpad; granulovaný nebo na prach rozemletý
Kapitola 54 54.01	Len surový, máčený, třený, vchlovaný nebo jinak zpracovaný, avšak nespředený, koudel a odpad (včetně rozvlákněného materiálu)
Kapitola 57 57.01	Pravé konopí (<i>Cannabis sativa</i>) surové, máčené, třené, vchlované nebo jinak zpracované, avšak nespředené, koudel a odpad (včetně rozvlákněného materiálu)

PŘÍLOHA I

PRODUKTY RYBOLOVU A AKVAKULTURY, NA NĚŽ SE VZTAHUJE SPOLEČNÁ ORGANIZACE TRHŮ

Kód KN | Popis zboží

(a) | 0301 | Živé ryby

0302 | Ryby, čerstvé nebo chlazené, kromě rybího filé a jiného rybího masa čísla 0304

0303 | Ryby, zmrazené, kromě rybího filé a jiného rybího masa čísla 0304

0304 | Rybí filé a jiné rybí maso (též mleté), čerstvé, chlazené nebo zmrazené

(b) | 0305 | Ryby sušené, solené nebo ve slaném nálevu; uzené ryby, též vařené před nebo během uzení; rybí moučky, prášky a pelety, způsobilé k lidskému požívání

(c) | 0306 | Korýši, též bez krunýřů, živí, čerství, chlazení, zmrazení, sušení, solení nebo ve slaném nálevu; korýši v krunýřích, vaření ve vodě nebo v páře, též chlazení, zmrazení, sušení, solení nebo ve slaném nálevu; moučky, prášky a pelety z korýšů, způsobilé k lidskému požívání

0307 | Měkkýši, též v lasturách nebo ulitách, živí, čerství, chlazení, zmrazení, sušení, solení nebo ve slaném nálevu; vodní bezobratlí, jiní než korýši a měkkýši, živí, čerství, chlazení, zmrazení, sušení, solení nebo ve slaném nálevu; moučky, prášky a pelety z vodních bezobratlých, jiných než korýšů, způsobilé k lidskému požívání

(d) | Výrobky živočišného původu jinde neuvedené ani nezahrnuté; mrtvá zvířata kapitol 1 nebo 3, nezpůsobilá k lidskému požívání:

Ostatní:

Výrobky z ryb a korýšů, měkkýšů nebo jiných vodních bezobratlých; mrtvá zvířata kapitoly 3:

05119110 | Odpad z ryb

05119190 | Ostatní

(e) | 12122000 | Chaluhy a jiné řasy

(f) | Tuky a oleje a jejich frakce z ryb, též rafinované, avšak chemicky neupravené:

150410 | Oleje z rybích jater a jejich frakce

150420 | Tuky a oleje a jejich frakce z ryb, jiné než oleje z jater

(g) | 160300 | Výtažky a šťávy z masa, ryb nebo korýšů, měkkýšů nebo jiných vodních bezobratlých

(h) | 1604 | Přípravky nebo konzervy z ryb; kaviár a kaviárové náhražky připravené z rybích jiker

(i) | 1605 | Koryši, měkkýši a jiní vodní bezobratlí, upravení nebo v konzervách

(j) | Těstoviny, též vařené nebo nadívané (masem nebo jinými nádivkami) nebo jinak připravené, jako špagety, makarony, nudle, lasagne, noky, ravioli, cannelloni; kuskus, též připravený

190220 | Nadívané těstoviny, též vařené nebo jinak připravené:

19022010 | Obsahující více než 20 % hmotnostních ryb, koryšů, měkkýšů nebo jiných vodních bezobratlých

(k) | Moučky, šroty a pelety, z masa, drobů, ryb nebo koryšů, měkkýšů nebo jiných vodních bezobratlých, nezpůsobilé k lidskému požívání; škvarky:

23012000 | Moučky, šroty a pelety, z ryb nebo koryšů, měkkýšů nebo jiných vodních bezobratlých

(l) | Přípravky používané k výživě zvířat

230990 | Ostatní:

ex23099010 | Rozpustné výrobky z ryb