

PŘÍRUČKA PRO ŽADATELE K PODÁNÍ ŽÁDOSTI O DOTACI A DOKLADŮ PROKAZUJÍCÍCH NÁROK NA DOTACI PRO ROK 2026

3.m. Biologická ochrana chmele a okrasných rostlin jako náhrada chemické ochrany

V této příručce je uveden postup pro žadatele k podání žádosti o dotaci, k založení daňových a účetních dokladů v Aplikaci pro přípravu daňových a účetních dokladů a k podání dokladů prokazujících nárok na dotaci na Portálu farmáře SZIF. Popsané postupy a použité obrázky jsou pouze ilustrativní.

Příjem dokladů bude probíhat od 01.10.2026 do 15.10.2026.

OBSAH

1	PODÁNÍ ŽÁDOSTI O DOTACI	3
1.1	Generování žádosti.....	3
1.2	Zpracování žádosti	5
1.3	Podání žádosti	7
2	APLIKACE PRO PŘÍPRAVU ÚČETNÍCH A DAŇOVÝCH DOKLADŮ.....	11
3	PODÁNÍ DOKLADŮ PROKAZUJÍCÍCH NÁROK NA DOTACI	19
3.1	Generování dokladů	19
3.2	Zpracování dokladů.....	21
3.3	Podání dokladů	34
4	ZMĚNY	37
4.1	Změna žádosti o dotaci	37
4.2	Změna v Aplikaci pro přípravu daňových a účetních dokladů.....	37
4.3	Změna dokladů prokazujících nárok na dotaci	37

Pro úspěšné podání žádosti o dotaci a dokladů prokazujících nárok na dotaci k dotačnímu programu 3.m. (dále jen „DP 3.m.“) na Portálu farmáře SZIF (dále jen „PF“) je nutné postupovat následovně:

1. krok - podání žádosti o dotaci (dále jen „žádost“)

2. krok - vyplnění Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů (dále jen „aplikace“)

3. krok - podání dokladů prokazujících nárok na dotaci (dále jen „doklady“)

- podání/aktualizace Čestného prohlášení de minimis (dále jen „prohlášení de minimis“)

1 PODÁNÍ ŽÁDOSTI O DOTACI

Termín pro příjem žádosti je od 01.10.2026 do 15.10.2026.

Pozdní podání žádosti lze od 16.10.2026 do 20.10.2026, dotace bude krácena o 3 %.

Pro všechny plodiny žadatel podává jednu žádost.

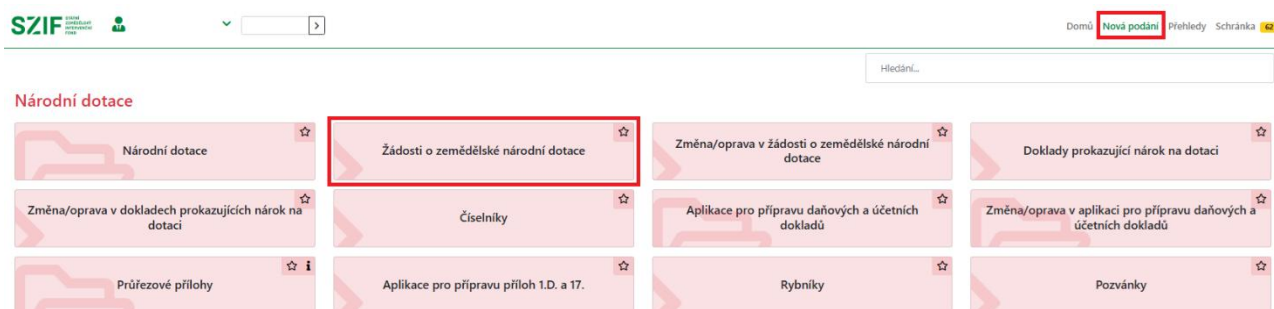
K žádosti se nedokládá žádná příloha.

K podané žádosti není možné podat změnu žádosti, jelikož formulář žádosti neobsahuje údaje, které je možné změnit/opravit.

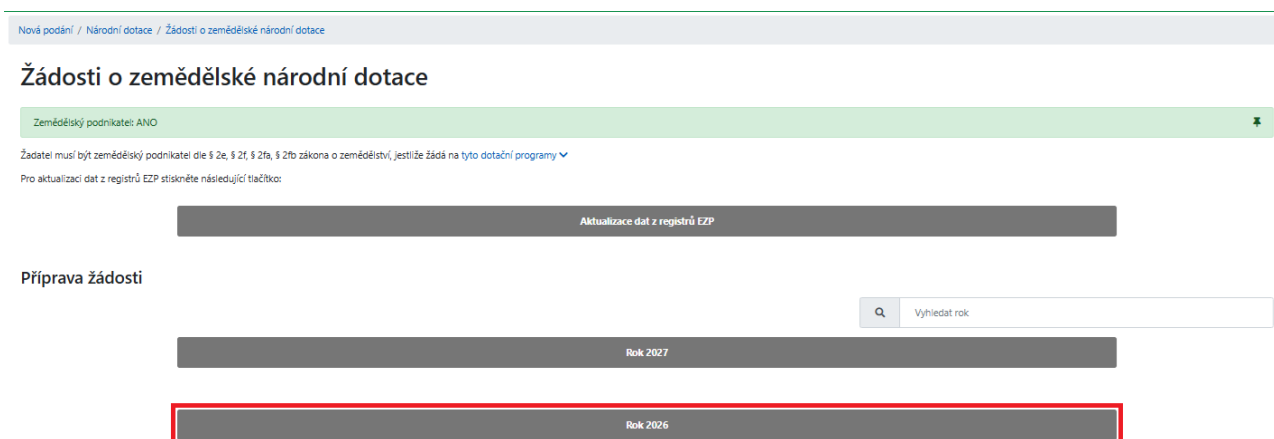
Podpora je poskytována v režimu de minimis dle nařízení Komise (EU) č. 1408/2013.

1.1 Generování žádosti

Na PF klikněte vpravo nahoře na záložku *Nová podání* a dále na ikonu *Žádosti o zemědělské národní dotace*.



Poté klikněte na ikonu *Rok 2026*.



Poté klikněte na ikonu *3.m. Biologická ochrana chmele a okrasných rostlin jako náhrada chemické ochrany.*

Následně se zobrazí stránka s identifikačními a kontaktními údaji žadatele.

Pokud v nabídce nenaleznete údaj, který chcete vyplnit, pak vlevo nahoře v rozbalovacím menu žadatele klikněte na odkaz *Identifikační a kontaktní údaje*, doplňte kontaktní údaje a následně se vraťte zpět k podání žádosti.

Poté klikněte na tlačítko *Generovat předtisk*.

Příručka k podání žádosti a dokladů k DP 3.m. pro rok 2026

Zobrazí se stav průběhu generování žádosti. Kliknutím na nápis *Více zpráv* lze informace o průběhu generování žádosti zobrazit. Kliknutím na nápis *Méně zpráv* lze informace o průběhu generování žádosti skrýt.

Klikněte na tlačítko *Pokračovat* a následně se zobrazí stránka s detailem žádosti.

Nová podání / Národní dotace / Žádosti o zemědělské národní dotace

Žádosti o zemědělské národní dotace

Stav zpracování

100%

Informace o průběhu

K žádosti se nedokládají žádné přílohy. Všechny povinné přílohy musí být podány spolu s doklady prokazujícími nárok na dotaci.

Více

Typ	Název	Doplňující údaje	Status	Datum	Akce
ND	Žádost o zemědělské národní dotace 2026	3.m. Biologická ochrana chmele a okrasných rostlin jako náhrada chemické ochrany 2026	Připraveno k podání	29.09.2026 14:54:34	

< Zpět

Pokračovat >

1.2 Zpracování žádosti

Přílohy

K žádosti se nedokládají žádné přílohy. Všechny povinné přílohy požadované k DP 3.m. musí být doloženy až při vyplňování aplikace a při podání dokladů.

Formulář žádosti

V poli *Žádost* klikněte na modrý odkaz *Žádost o zemědělské národní dotace 2026*. Otevře se formulář žádosti.

Formulář žádosti obsahuje pouze informaci, že žadatel žádá na DP 3.m. pro rok 2026.

Ve formuláři žádosti se nic nevyplňuje. Zkontrolujte identifikační a kontaktní údaje. Seznamte se s prohlášením a závazky žadatele. Formulář žádosti se neukládá a nenahrává zpět.

Klikněte na tlačítko *Pokračovat v podání*.

Nová podání / Národní dotace / Žádosti o zemědělské národní dotace / Přílohy

Žádost o zemědělské národní dotace 2026

Vytvořeno
29.09.2026 14:54:34

Změněno
29.09.2026 14:54:39

Status
Připraveno k podání

Program
3.m. Biologická ochrana chmele a okrasných rostlin jako náhrada chemické ochrany

Rok
2026

Žádost

Žádost o zemědělské národní dotace 2026

29.09.2026 14:54:38

Nebyl vybrán soubor...

Nahrát soubor

< Zpět

Pokračovat v podání

uložit

Formulář žádosti obsahuje 3 strany.

1. strana žádosti obsahuje předvyplněné informace o žadateli. Zde je možné pouze editovat informaci, zda je/není žadatel plátcem DPH.

2. strana žádosti obsahuje prohlášení a závazky žadatele, které žadatel stvrzuje podáním žádosti.

3. strana žádosti obsahuje pouze informaci, že žadatel žádá na DP 3.m. pro rok 2026.

Menu		Žadatel vyplňuje pouze bíle podbarvená pole	
Strana 1 z 3			
SZIF STÁTNÍ ZEMĚDĚLSKÝ INTERVENČNÍ FOND	Žádost o zemědělské národní dotace 2026 Dotační program 3.m. Biologická ochrana chmele a okrasných rostlin jako náhrada chemické ochrany	Ve Smečkách 33 110 00 Praha 1 tel: +420 222 871 871 szif.gov.cz	
Registrační číslo žadatele			
1. Údaje o žadateli			
1. Obchodní firma vč. právní formy		2. Identifikační číslo	3. FO/PO/OSS*
4. Příjmení žadatele		5. Jméno žadatele	6. Rodné číslo
Adresní údaje SZIF přebírá, v souladu se zákonem č. 111/2009 Sb. o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů, ze Základního registru.			
14. Telefon 1	15. Fax/Telefon 2	16. E-mail	
2. Adresa pro doručování (je-li odlišná od adresy sídla nebo adresy trvalého bydliště fyzické osoby)			
17. Adresa - Ulice	18. Číslo popisné	19. Číslo orientační	20. Obec
21. Část obce, městská část	22. Kraj (dle NUTS-3)	23. PSČ	
3. Bankovní spojení žadatele			
24. Název banky	25. Číslo účtu	26. Kód banky	
V případě bankovního účtu v zahraničí vyplňte:			
27. IBAN	28. BIC		
4. Ostatní údaje			
Je žadatel plátcem DPH? ☒			
* FO - fyzická osoba nebo PO - právnická osoba nebo OSS - organizační složka státu dle zákona č. 219/2000 Sb.			

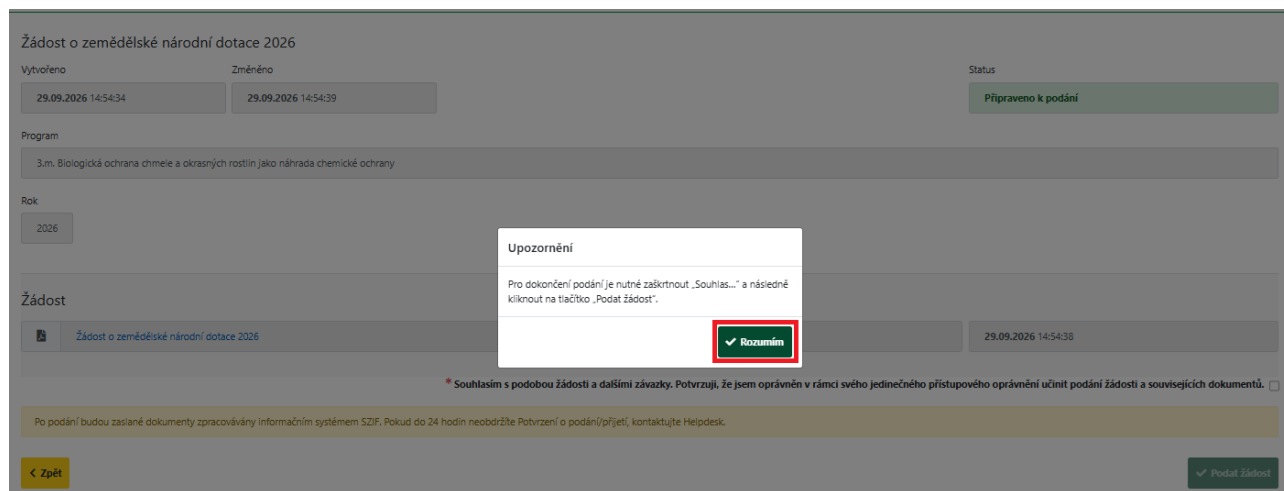
Menu		Žadatel vyplňuje pouze bíle podbarvená pole	
Strana 2 z 3			
SZIF STÁTNÍ ZEMĚDĚLSKÝ INTERVENČNÍ FOND	Žádost o zemědělské národní dotace 2026 Dotační program 3.m. Biologická ochrana chmele a okrasných rostlin jako náhrada chemické ochrany	Ve Smečkách 33 110 00 Praha 1 tel: +420 222 871 871 szif.gov.cz	
5. Závazky žadatele			
Prohlašuji, že: jsem řádně zkontroloval/a všechny údaje uvedené v této žádosti a přiložených deklaracích, přičemž všechny údaje a informace uvedené v žádosti a jejích přílohách jsou pravdivé a jsem si vědom/a své trestní odpovědnosti; jsem neobdržel/a v příslušném roce na účeť a na předmět, pro který je požadována dotace, úvěr s podporou Podpůrného a garančního rolnického a lesnického fondu, a s. (sídle jen „PORLP“) nebo dotaci či příspěvek z rozpočtu kapitoly MZe, dotaci z jiných rozpočtových kapitol státního rozpočtu, dotaci z rozpočtu státního fondu nebo dotaci z rozpočtu územního samosprávného celku nebo fondů EU; nejsem subjekt, vůči kterému bylo vydáno soudem rozhodnutí o úpadku a způsobu jeho řešení podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, případně je v likvidaci; nejsem subjekt, vůči němuž je vystaven dosud nesplacený inkasní příkaz v návaznosti na rozhodnutí Komise, jímž je podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem; jsem si vědom/a svých práv, které mi poskytuje zákon č. 100/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů; jsem si vědom/a, že osobní údaje uvedené v žádosti o dotaci mohou být dále zpracovávány. S těmito údaji bude nakládáno v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů a dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679, ve znění pozdějších předpisů; jsem si vědom/a, že údaje z této žádosti budou Státním zemědělským intervenčním fondem zpracovávány v listinné i elektronické formě pro potřeby administrace žádostí, statistiky, evidence, účetnictví Státního zemědělského intervenčního fondu i Ministerstva zemědělství; jsem se podrobně seznámil/a se Zásadami, kterými se stanovují podmínky pro poskytování dotací na základě § 1, § 2 a § 2d zákona č. 250/1997 Sb., o zemědělství, ve znění pozdějších předpisů, a s podmínkami poskytnutí dotace, o kterou žádám; budu uchovávat všechny doklady prokazující poskytnutí a užití dotace po dobu nejméně 10 let; jsem si vědom/a své povinnosti informovat příslušný orgán o všech změnách výkajících se údajů uvedených v žádosti; umožním vstup kontrolou pověřeným osobám a dalším subjektům oprávněným provádět kontrolu do svých objektů a na pozemky k ověřování plnění podmínek pro poskytnutí dotace a budu nápomocna při provádění těchto kontrol.			
Zavazuji se: dodržovat podmínky dotace, o kterou žádám.			

Menu		Žadatel vyplňuje pouze bíle podbarvená pole	
Strana 3 z 3		Test	
SZIF STÁTNÍ ZEMĚDĚLSKÝ INTERVENČNÍ FOND	Žádost o zemědělské národní dotace 2026 Dotační program 3.m. Biologická ochrana chmele a okrasných rostlin jako náhrada chemické ochrany	Ve Smečkách 33 110 00 Praha 1 tel: +420 222 871 871 szif.gov.cz	
Žádám na dotační program 3.m. pro rok 2026.			

1.3 Podání žádosti

Zobrazí se *Upozornění*, že pro dokončení podání je nutné zaškrtnout „Souhlas...“ a následně kliknout na tlačítko „Podat žádost“.

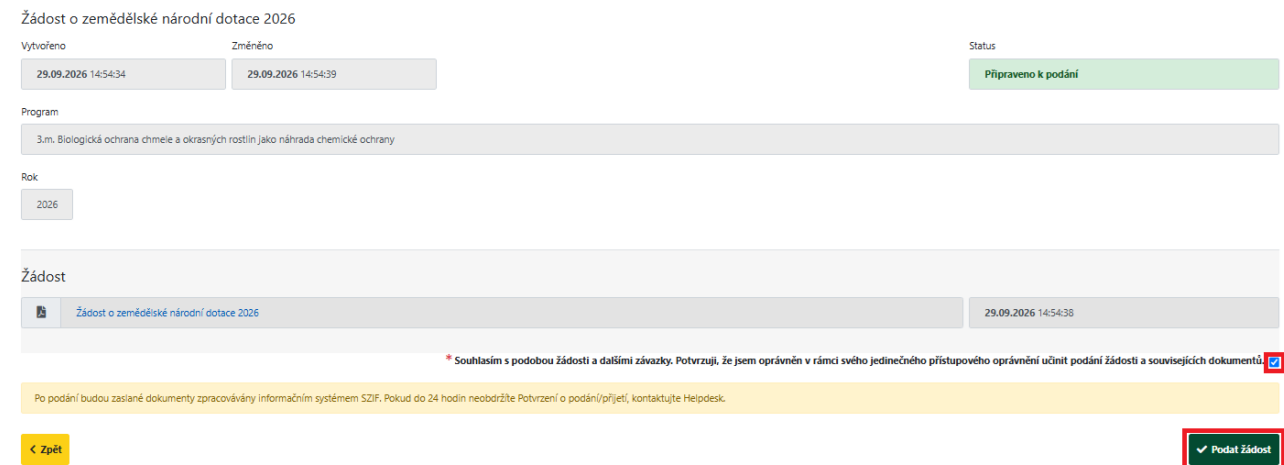
Klikněte na tlačítko  *Rozumím*.



The screenshot shows the 'Žádost o zemědělské národní dotace 2026' form. A modal dialog box titled 'Upozornění' is displayed in the center. The dialog text reads: 'Pro dokončení podání je nutné zaškrtnout „Souhlas...“ a následně kliknout na tlačítko „Podat žádost“.' At the bottom of the dialog is a green button with a checkmark and the text 'Rozumím', which is highlighted with a red rectangle. The background form shows fields for 'Vytvořeno' (29.09.2026 14:54:34), 'Změněno' (29.09.2026 14:54:39), 'Status' (Připraveno k podání), 'Program' (3.m. Biologická ochrana chmiele a okrasných rostlin jako náhrada chemické ochrany), 'Rok' (2026), and 'Žádost' (Žádost o zemědělské národní dotace 2026). At the bottom of the form, there is a checkbox for 'Souhlasím s podobou žádosti a dalšími závazky...' which is currently unchecked. A yellow banner at the very bottom contains the text: 'Po podání budou zasílané dokumenty zpracovávány informačním systémem SZIF. Pokud do 24 hodin neobdržíte Potvrzení o podání/přijetí, kontaktujte Helpdesk.'

Následně dole vpravo zaškrtněte **checkbox** k *Souhlasu s podobou žádosti a dalšími závazky*....

Poté klikněte na tlačítko *Podat žádost*.



This screenshot shows the same form as the previous one, but with the checkbox 'Souhlasím s podobou žádosti a dalšími závazky' now checked. The 'Podat žádost' button at the bottom right is highlighted with a red rectangle. The 'Upozornění' dialog box is no longer present. The rest of the form fields remain the same.

Zobrazí se stav průběhu podání žádosti.

V případě, že podání žádosti neproběhlo správně, zobrazí se stránka s červeně podbarveným polem, ve kterém je uveden popis chyby, která nastala při podání žádosti.

V případě, že podání žádosti proběhlo v pořádku, zobrazí se stránka s informací, že žádost byla úspěšně podána, s tabulkou, ve které jsou uvedeny informace o podané žádosti (přidělené číslo jednací a datum podání), a s oknem, které upozorňuje na nutnost odeslání dokladů prokazujících nárok na dotaci pro úspěšné dokončení podání.

Po podání žádosti musíte dále vyplnit aplikaci a následně podat doklady.

Klikne na tlačítko *Pokračovat na podání dokladů...* nebo na tlačítko *✓ Ok*.

The screenshot shows a web interface with a success message: "Pro úspěšné dokončení podání je nutné odeslat doklady prokazující nárok na dotaci." Below the message are two buttons: "Pokračovat na podání dokladů prokazujících nárok na dotaci" and "✓ Ok". Below the message is a table with the following data:

Typ	Název	Doplňující údaje	Status	Datum	Akce
ND	Žádost o zemědělské národní dotace 2026	3.m. Biologická ochrana chmele a okrasných rostlin jako náhrada chemické ochrany 2026	Číslo jednací SZIF/2026/0575867	29.09.2026 16:46:23	

At the bottom of the table, there are two buttons: "< Zpět" and "✓ Pokračovat na odeslání podání".

Po kliknutí na tlačítko *Pokračovat na podání dokladů prokazujících nárok na dotaci* i po kliknutí na tlačítko *✓ Ok* dojde automaticky k přesunu na stránku pro podání dokladů.

Klikněte na ikonu s žádostí na DP 3.m., ke které chcete generovat doklady.

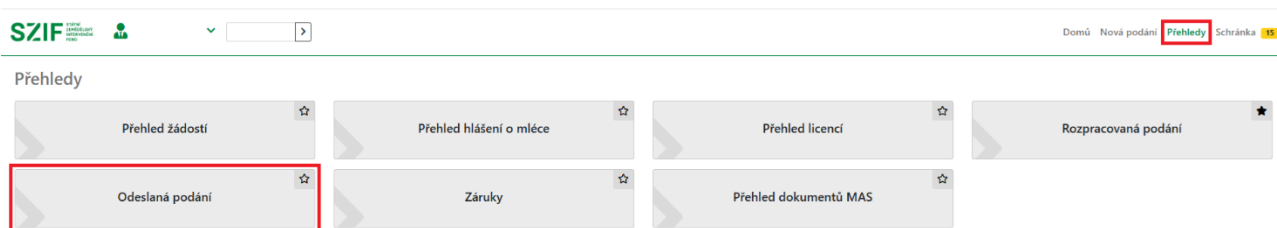
The screenshot shows the "Doklady prokazující nárok na dotaci" page. It has a breadcrumb trail: "Nová podání / Národní dotace / Doklady prokazující nárok na dotaci". Below the title, there is a note: "Klikněte na číslo žádosti, pro kterou chcete generovat předtisk". Below this, there is a box with the following text:

Pro číslo jednací: SZIF/2026/0575867
26/ZND/106/004188-3M_001
3.m. - Biologická ochrana chmele a okrasných rostlin jako náhrada chemické ochrany
 lze podávat od 01.10.2026 do 15.10.2026 - mimo termín (test)

Před generováním dokladů musíte nejdříve vyplnit aplikaci, proto klikněte na ikonu *Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů 2026*.

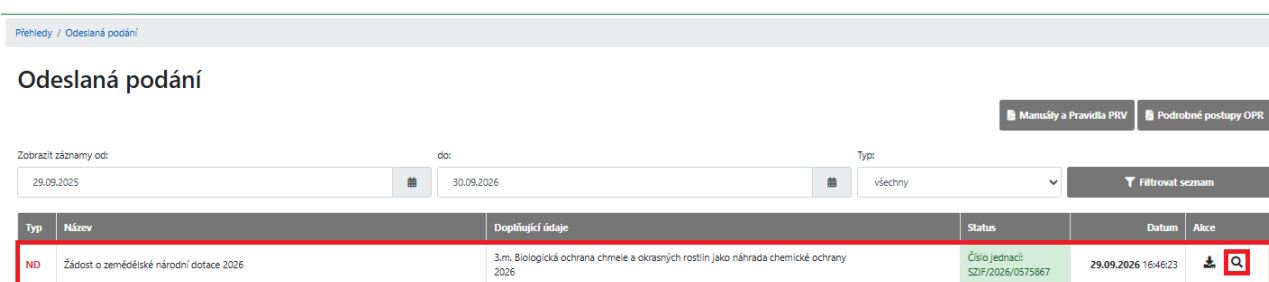
The screenshot shows the "Doklady prokazující nárok na dotaci" page with the title "26/ZND/106/004188-3M_001". Below the title, there is a section for "Identifikační a kontaktní údaje žadatele" with fields for "Jméno a příjmení žadatele / Název organizace" and "Adresa sídla / Iva, bydliště". Below these fields, there is a note: "Tento údaje SZIF přebírá, v souladu se zákonem č. 111/2004 Sb., o zvláštních registrech, ve znění pozdějších předpisů, ze Zvláštního registru. V případě prokázání žadatele o náležitosti údajů musí být známa Identifikační žadatelem přímo u editrovi Zvláštních registru CZ." Below this note, there is a field for "Adresa pro doručování" with a dropdown menu. Below the dropdown menu, there is a red box with the text: "Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů 2026". At the bottom of the page, there are two buttons: "< Zpět" and "✓ Generovat předtisk".

Podanou žádost lze zobrazit v záložce *Přehledy* kliknutím na ikonu *Odeslaná podání*.

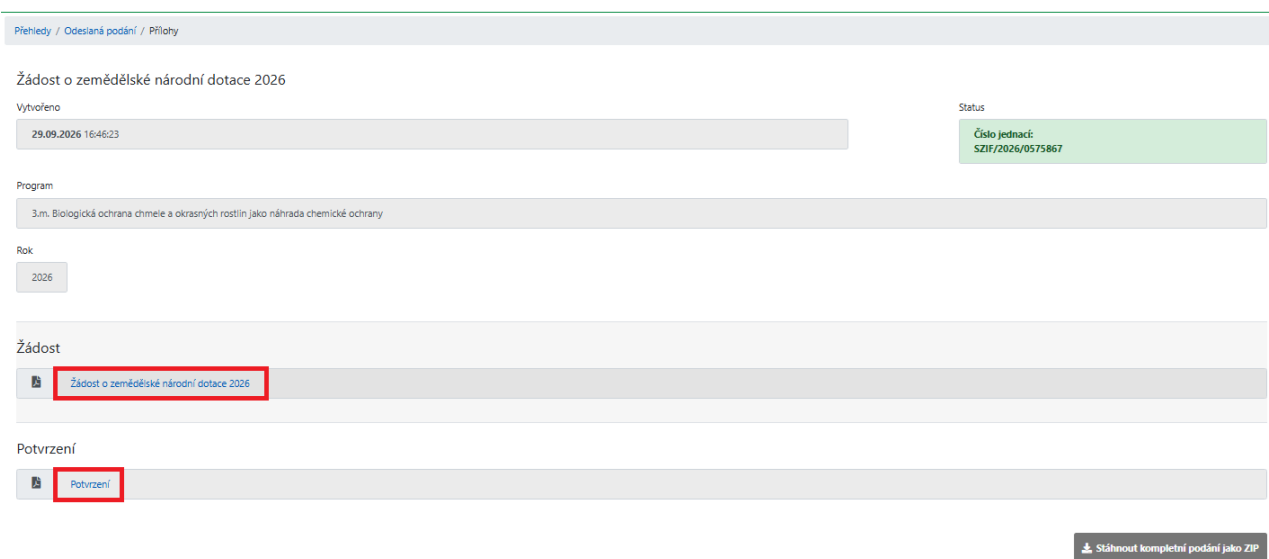


V *Odeslaných podání* se v seznamu všech podání zobrazí aktuálně podaná žádost na DP 3.m.

Po kliknutí na symbol *lupy* na řádku s podanou žádostí na DP 3.m. se zobrazí detail podané žádosti.



V detailu žádosti je možné zobrazit podaný formulář žádosti a potvrzení o přijetí žádosti.



Po kliknutí na modře podbarvený odkaz *Potvrzení* se otevře potvrzení o přijetí žádosti.

STÁTNÍ ZEMĚDĚLSKÝ
INTERVENČNÍ FOND

SZIF

Identifikátor dokumentu: SZIF/2026/0426632



POTVRZENÍ O PŘIJETÍ

ŽÁDOST O ZEMĚDĚLSKÉ NÁRODNÍ DOTACE 2026

Státní zemědělský intervenční fond (dále jen "SZIF") potvrzuje, že Vaše podání Žádost o zemědělské národní dotace 2026 skládající se ze souboru níže bylo úspěšně doručeno na SZIF dne 29. 5. 2026 12:06:02.

Žadatel:	
Adresa:	
Jl:	
IČ / RČ:	
Místo zpracování:	
Dotační program:	

Vámi podaný dokument byl zaevidován pod č.j. SZIF/2026/0426632 a byl postoupen k vyřízení.

Má-li žadatel zřízen přístup do Portálu farmáře a nemá-li zřízenou datovou schránku, budou mu veškeré písemnosti související se žádostí zasílány prostřednictvím informačního systému fondu (Portál farmáře) a to v souladu s ustanovením § 11 odst. 6 a 8 zákona č. 256/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Děkujeme Vám, že jste využili našich elektronických služeb a přejeme Vám příjemný den.

Soubor:

- _20260529_113930.pdf (velikost 884 980 B; SHA1:
E6BE835EE6CCF77DEFB8F5B810D997002292FF6F)

Proces podání žádosti je ukončen.

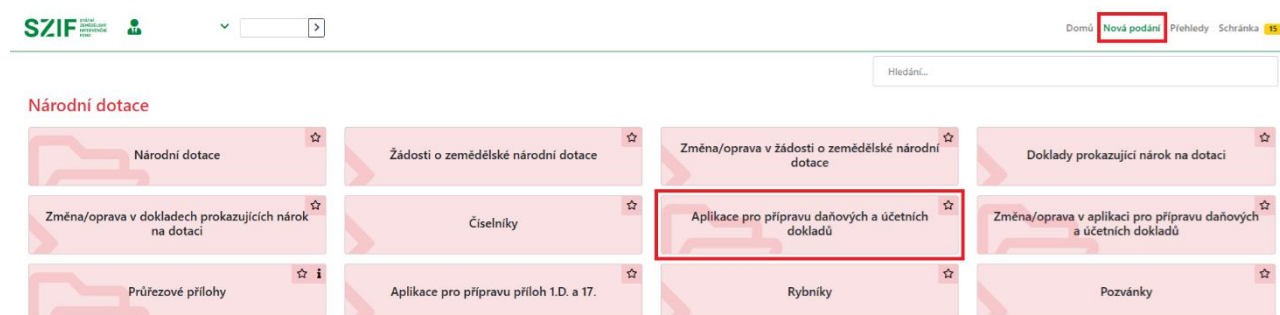
Po podání žádosti musíte dále vyplnit aplikaci a následně podat doklady.

2 APLIKACE PRO PŘÍPRAVU ÚČETNÍCH A DAŇOVÝCH DOKLADŮ

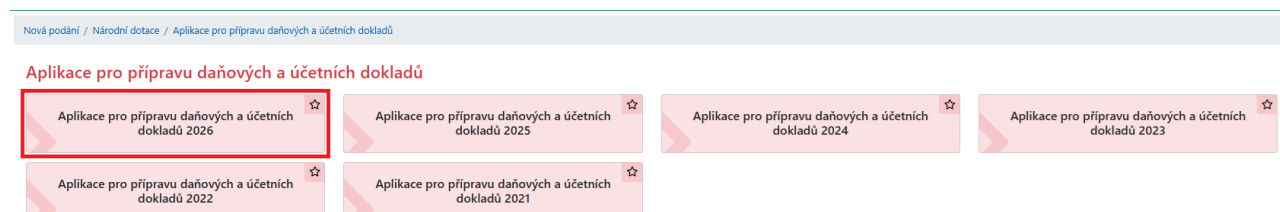
Před podáním dokladů musí být v aplikaci založeny všechny dokládané daňové a účetní doklady za náklady na pořízení přípravků biologické ochrany rostlin nebo za náklady na odborný servis spojený s aplikací biologické ochrany rostlin.

Každý daňový a účetní doklad musí být uveden na samostatném řádku.

Pokud jste do aplikace nevstoupil hned po podání žádosti kliknutím na tlačítko *Pokračovat na podání dokladů prokazujících nárok na dotaci* nebo na tlačítko ✓ Ok v okně, které upozorňuje žadatele na nutnost odeslání dokladů prokazujících nárok na dotaci pro úspěšné dokončení podání, pak klikněte vpravo nahoře na záložku *Nová podání* a dále na ikonu *Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů*.



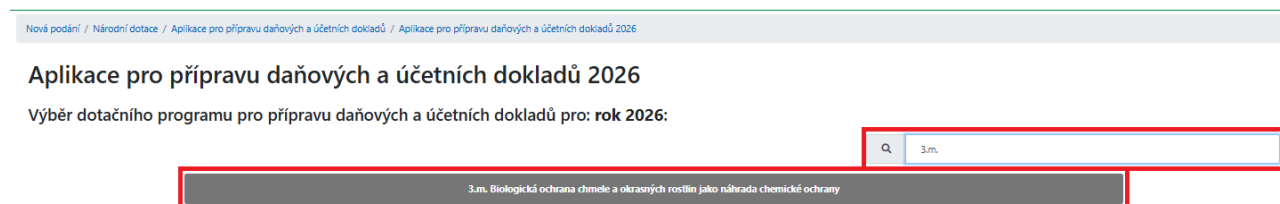
Následně klikněte na ikonu *Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů 2026*.



Poté vyberte příslušný dotační program, ke kterému bude zakládat všechny dokládané daňové a účetní doklady.

Do pole *Vyhledat dotační program* napište 3.m.

Poté klikněte na ikonu *3.m. Biologická ochrana chmele a okrasných rostlin jako náhrada chemické ochrany*.



Po kliknutí na ikonu **3.m. Biologická ochrana chmele a okrasných rostlin jako náhrada chemické ochrany** se zobrazí níže uvedená tabulka tzv. přehled. Pole nad přehledem jsou určeny pro filtrování již vyplněných dokladů.

Pro založení dokládaného daňového a účetního dokladu klikněte na tlačítko **+ Přidat nový**.

Nová podání / Národní dotace / Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů / Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů 2026

Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů 2026

Příprava pro rok 2026 dotační program 3.m. - Biologická ochrana chmele a okrasných rostlin jako náhrada chemické ochrany

Stáhnout přehled ve formátu .XLSX

Import dokladů ze souboru .CSV

Všechny typy dokladů

Vyhledat číslo dokladu

Všechna IČO

Všechny podprogramy

	Číslo řádku	Typ dokladu	Číslo dokladu	Ident. čtvrtletí nebo pololetí	IČO		DUZP	Datum vystavení	Ekonom./Neekonom. náklad	Celková částka dokladu		Celkový mzdový náklad	Datum úhrady	Dotační program	Uzmatečná částka na dokladu k vybranému úkonu		Příchý	Akce
					odběratele (žadatele/ partnera)	dodavatele				bez DPH (v Kč)	s DPH (v Kč)				bez DPH (v Kč)	s DPH (v Kč)		

Vymazat

+ Přidat nový

Po kliknutí na tlačítko **+ Přidat nový** se zobrazí stránka s detailem daňového a účetního dokladu.

Jako první vyberte typ dokladu.

Následně vyplňte všechna bíle podbarvená editovatelná pole dle dokládaného daňového a účetního dokladu a dokladu o úhradě.

Nová podání / Národní dotace / Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů / Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů 2026

Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů 2026

Nový záznam

Plátce DPH: Ano

Dotační program

Typ dokladu

Ident. čtvrtletí nebo pololetí

Číslo dokladu

IČO odběratele (žadatele/ partnera)

IČO dodavatele

DUZP

Datum vystavení

Náklad související s ekonom./neekonom. činností

Celková částka dokladu bez DPH (v Kč)

Celková částka s DPH/vnitropodnikového dokladu (v Kč)

Datum úhrady

Uzmatečná částka na dokladu k vybranému úkonu bez DPH (Kč)

Uzmatečná částka na dokladu k vybranému úkonu s DPH (Kč)

Celkový mzdový náklad

Podprogramy / Úkony

	Číslo řádku	Podprogram	Úkon	Uzmatečná částka na dokladu k vybranému úkonu bez DPH (Kč)	Uzmatečná částka na dokladu k vybranému úkonu s DPH/vnitropodnikového dokladu (v Kč)
			Celkem (v Kč)	0,00	0,00

Odstranit označené řádky

+ Přidat řádek

< Zpět

✓ Uložit

Strana 12/38

Příručka k podání žádosti a dokladů k DP 3.m. pro rok 2026

Typ dokladu - vyberte příslušný typ dokladu z nabízeného číselníku.

Typ dokladu

faktura od neplátce DPH
faktura od plátce DPH
jiny účetní doklad
mzdový
vnitropodnikový

Na základě vybraného typu dokladu se vyplňují požadovaná editovatelná pole.

Číslo dokladu - vyplňte celé číslo dokládaného daňového a účetního dokladu (číslo faktury).

Náklad související s ekon./neekon. činností - vyberte, zda plnění na dokládaném daňovém a účetním dokladu je náklad související s ekonomickou činností či náklad související s neekonomickou činností.

IČO odběratele (žadatele/partnera) - je automaticky předvyplněné.

IČO dodavatele - vyplňte IČ dodavatele. IČ musí být vyplněno i včetně nuly před samotným číslem tak, aby bylo osmimístné v případě, jedná-li se o dodavatele z ČR. Formát IČ není stanoven, lze vyplnit i mezinárodní IČ.

DUZP (Datum uskutečnění zdanitelného plnění) - vyplňte nebo vyberte pomocí funkce kalendář datum zdanitelného plnění dle dokládaného daňového a účetního dokladu. **Datum zdanitelného plnění musí spadat do období od 01.10.2025 do 30.09.2026.**

Datum vystavení dokladu - vyplňte nebo vyberte pomocí funkce kalendář datum vystavení dokladu dle dokládaného daňového a účetního dokladu. **Datum vystavení dokladu musí spadat do období od 01.10.2025 do 30.09.2026.**

Celková částka dokladu bez DPH (v Kč) - vyplňte celkovou částku bez DPH uvedenou na dokládaném daňovém a účetním dokladu.

Celková částka dokladu s DPH/vnitropodnikového dokladu (v Kč) - vyplňte celkovou částku s DPH uvedenou na dokládaném daňovém a účetním dokladu. V případě vnitropodnikového dokladu, žadatel vyplní celkovou částku uvedenou na dokládaném vnitropodnikovém dokladu.

Datum úhrady - vyplňte nebo vyberte pomocí funkce kalendář datum úhrady dokládaného daňového a účetního dokladu dle dokládaného dokladu o úhradě (výpisu z účtu). **Doklad musí být uhrazen nejpozději do konce termínu pro příjem dokladů, tedy v období od 01.10.2025 do 15.10.2026.**

Pro účely dotace je uznatelný náklad uhrazený formou zápočtu (vzájemný zápočet pohledávek). V takovém případě žadatel jako doklad o úhradě doloží smlouvu nebo dohodu o vzájemném zápočtu, která by měla obsahovat dostatečně průkaznou identifikaci obou smluvních stran a přesnou identifikaci jejich započtených pohledávek.

Veškeré údaje vyplněné v aplikaci musí být shodné s údaji uvedenými na dokládaném daňovém a účetním dokladu!

Každý dokládaný daňový a účetní doklad může být zadán pouze jednou. V případě duplicity (ve vazbě na číslo a vybraný typ dokladu) nebude povoleno zadání tohoto daňového a účetního dokladu a zobrazí se hláška, že tento daňový a účetní doklad je již v aplikaci uveden.

Doklad číslo 32714 je již v přehledu účetních dokladů zaevidován na řádku č. 1.

Chyba při ukládání

Dále ve spodní části v tabulce *Podprogramy / Úkony* klikněte na tlačítko **+ Přidat řádek** a následně vyplňte požadované údaje.

Podprogramy / Úkony

■	Číslo řádku	Podprogram	Úkon	Uznatelná částka na dokladu k vybranému úkonu bez DPH (Kč)	Uznatelná částka na dokladu k vybranému úkonu s DPH/vnitropodnikového dokladu (v Kč)
			Celkem (v Kč)	0,00	0,00

Odstranit označené řádky

+ Přidat řádek

V poli *Podprogram* vyberte příslušný předmět dotace.

V poli *Úkon* žadatel vybere příslušný náklad.

V poli *Uznatelná částka na dokladu k vybranému úkonu...* můžete upravit (ponížit) uznatelnou částku na dokladu k vybranému úkonu (automaticky se částka natahuje z horní části). Výše uznatelné částky na dokladu k vybranému úkonu musí odpovídat výši částky uvedené na dokládaném daňovém a účetním dokladu, která se vztahuje k vybranému nákladu.

Podprogramy / Úkony

■	Číslo řádku	Podprogram	Úkon	Uznatelná částka na dokladu k vybranému úkonu bez DPH (Kč)	Uznatelná částka na dokladu k vybranému úkonu s DPH/vnitropodnikového dokladu (v Kč)
☐	Neuloženo	3.m.1. - okrasné rostliny			0,00
		3.m.2. - chmel			0,00
			Celkem (v Kč)	0,00	0,00

Odstranit označené řádky

+ Přidat řádek

Podprogramy / Úkony

■	Číslo řádku	Podprogram	Úkon	Uznatelná částka na dokladu k vybranému úkonu bez DPH (Kč)	Uznatelná částka na dokladu k vybranému úkonu s DPH/vnitropodnikového dokladu (v Kč)
☐	Neuloženo	3.m.1. - okrasné rostliny	001-nákup biologické ochrany rostlin		0,00
			002-náklady spojené s odborným servisem		0,00
			Celkem (v Kč)	0,00	0,00

Odstranit označené řádky

+ Přidat řádek

Podprogramy / Úkony

■	Číslo řádku	Podprogram	Úkon	Uznatelná částka na dokladu k vybranému úkonu bez DPH (Kč)	Uznatelná částka na dokladu k vybranému úkonu s DPH/vnitropodnikového dokladu (v Kč)
☐	Neuloženo	3.m.1. - okrasné rostliny	001-nákup biologické ochrany rostlin	10 000,00	0,00
			Celkem (v Kč)	0,00	0,00

Odstranit označené řádky

+ Přidat řádek

Ke každému dokládanému daňovému a účetnímu dokladu je možné opětovným kliknutím na tlačítko **+ Přidat řádek** zadat více řádků pro vyplnění jednotlivých úkonů v případě, že se fakturovaná položka (celková částka) na daném dokládaném daňovém a účetním dokladu skládá z více položek (více částek) vztažených k různým úkonům. Tyto úkony musíte rozepsat do samostatných řádků.

Po vyplnění všech úkonů klikněte na tlačítko **Uložit**.

Podprogramy / Úkony

	Číslo řádku	Podprogram	Úkon	Uznatelná částka na dokladu k vybranému úkonu bez DPH (Kč)	Uznatelná částka na dokladu k vybranému úkonu s DPH/vnitropodnikového dokladu (v Kč)
☐	Neuloženo	3.a.4. - okrasné rostliny	001-nákup biologické ochrany rostlin	10 000,00	0,00
☐	Neuloženo	3.a.4. - okrasné rostliny	002-náklady spojené s odborným servisem	50 000,00	0,00
			Celkem (v Kč)	0,00	0,00

Odstranit označené řádky

+ Přidat řádek

< Zpět

✓ Uložit

Aplikace automaticky hlídá, zda částky jednotlivých úkonů jsou nižší nebo rovny celkové částce uvedené v horní části. Kontrola probíhá v okamžiku, kdy kliknete na tlačítko **Uložit**.

Dotační program	Typ dokladu	Identifikace čtvrtletí nebo pololetí	Číslo dokladu
3.e. - Prevence proti šíření karanténních bakterií	faktura od plátce DPH		111
IČO odběratele (žadatele/ partnera)	IČO dodavatele	DUZP	Datum vystavení
04047834	04047834	01.05.2022	01.05.2022
Náklad související s ekon./neekon. činností	Celková částka dokladu bez DPH (v Kč)	Celková částka s DPH/vnitropodnikového dokladu (v Kč)	Datum úhrady
E (ekonomický)	39 000,00	39 000,00	10.05.2022
	Uznatelná částka na dokladu k vybranému úkonu bez ...	Uznatelná částka na dokladu k vybranému úkonu s DP...	Celkový mzdový náklad
	40 000,00	0,00	0,00

Podprogramy / Úkony

	Číslo řádku	Podprogram	Úkon	Uznatelná částka na dokladu k vybranému úkonu bez DPH (Kč)	Uznatelná částka na dokladu k vybranému úkonu s DPH/vnitropodnikového dokladu (v Kč)
☐	13	3.e. - Prevence proti šíření karanténních bakterií bramboru v uzavřených	001-tuzemská :	25 000,00	0,00
☐	15	3.e. - Prevence proti šíření karanténních bakterií bramboru v uzavřených	001-tuzemská :	15 000,00	0,00
			Celkem (v Kč)	0,00	0,00

Po kliknutí na tlačítko *Uložit* se stránka dole rozšíří o část pro přílohy.

Klikněte na tlačítko *Přílohy*.

Podprogramy / Úkony

	Číslo řádku	Podprogram	Úkon	Uznatelná částka na dokladu k vybranému úkonu bez DPH (Kč)	Uznatelná částka na dokladu k vybranému úkonu s DPH/vnitropodnikového dokladu (v Kč)
☐	F1J1	3.e. - Prevence proti šíření karanténních bakterií bramboru v uzavřených	001-tuzemská :	25 000,00	0,00
☐	F1J2	3.e. - Prevence proti šíření karanténních bakterií bramboru v uzavřených	001-tuzemská :	15 000,00	0,00
			Celkem (v Kč)	40 000,00	0,00

Odstranit oznažené řádky

+ Přidat řádek

< Zpět

✓ Uložit

Přílohy k dokladu 111

žádné přílohy

📎 Přílohy

Zde musíte vložit relevantní přílohy v elektronické podobě, tedy doklad prokazující skutečně vynaložené uznatelné náklady (Doklad) a doklad prokazující uhrazení skutečně vynaloženého uznatelného nákladu (Doklad o úhradě z účtu).

Přílohy vložíte kliknutím na tlačítko *Nahrát soubor*.

Po nahrání všech příloh klikněte na tlačítko *Uložit*.

Přílohy k dokladu 111

🔍 Vyhledat typ přílohy

▼ Přílohy

Doklad

📎 Nahrát soubor

Doklad o úhradě z účtu

📎 Nahrát soubor

< Zpět

🗑️ Smazat oznažené přílohy

📁 Uložit

Do aplikace je možné vkládat přílohy v běžně používaných formátech - například pdf, jpg, png, docx, xlsx atd. Upozorňujeme, že název nahraného souboru nesmí obsahovat nepodporované znaky.

Zpráva z webové stránky

⚠️

Název souboru bez přípony
obsahuje nepodporované znaky
' , * ~ ! % \$ "

Upravte prosím název souboru a zkuste vložit znovu, jinak se soubor neuloží.

OK

Pro odstranění nahrané přílohy klikněte na symbol *popelnice*, tím se nahraná příloha vymaže a je možné nahrát jinou. Po následném nahrání přílohy musíte kliknout na tlačítko *Uložit*.

Přílohy k dokladu 111

Vyhledat typ přílohy

▼ Přílohy

Doklad

Nahrát soubor

0hes0_161849832388.pdf 31KB

Doklad o úhradě z účtu

Nahrát soubor

0hes1_161849839116.pdf 31KB

Nahráli jste nové přílohy. Uložte podání.

< Zpět Smazat označené přílohy Uložit

Pro odstranění nahrané přílohy po uložení musíte zaškrtnout *checkbox* před vybranou přílohou a následně kliknout na tlačítko *Smazat označené přílohy*. Po novém nahrání příloh musíte kliknout na tlačítko *Uložit*.

Přílohy k dokladu 111

Vyhledat typ přílohy

▼ Přílohy

Doklad

Nahrát soubor

☒ 0hes0_161849832388.pdf 15.04.2021 17:22:39 31KB

Doklad o úhradě z účtu

Nahrát soubor

☐ 0hes1_161849839116.pdf 15.04.2021 17:22:40 31KB

Celková velikost příloh: 62KB

< Zpět Smazat označené přílohy Uložit

Kliknutím na tlačítko *Zpět* se dostanete v aplikaci zpět do přehledu.

Přílohy k dokladu 111

Vyhledat typ přílohy

▼ Přílohy

Doklad

Nahrát soubor

☐ 0hes2_1618500332859.pdf 15.04.2021 17:25:59 31KB

Doklad o úhradě z účtu

Nahrát soubor

☐ 0hes1_161849839116.pdf 15.04.2021 17:22:40 31KB

Celková velikost příloh: 62KB

< Zpět Uložit

V přehledu se zobrazí seznam všech zadaných daňových a účetních dokladů, které jste vložil do aplikace.

Zadaný daňový a účetní doklad lze editovat po kliknutí na symbol *tužky*.

Pro zadání dalšího daňového a účetního dokladu klikněte na tlačítko + *Přidat nový*.

Pro odstranění zadaného daňového a účetního dokladu musíte nejdříve zaškrtnout *checkbox* u vybraného daňového a účetního dokladu a následně kliknout na tlačítko *Vymazat*.

Barevné ikony ve sloupci *Přílohy* informují, zda k danému založenému daňovému a účetnímu dokladu jsou (*zelená*) nebo nejsou (*červená*) vloženy relevantní přílohy, tedy doklad prokazující vynaložené náklady (Doklad) a doklad prokazující uhrazení vynaloženého nákladu (Doklad o úhradě z účtu). Přílohy můžete vložit po kliknutí na *barevnou ikonu*.

Po kliknutí na tlačítko *Uložit* se každému vyplněnému řádku přidělí jedinečné identifikační číslo.

Nová podání / Národní dotace / Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů / Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů 2025

Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů 2026

Příprava pro rok 2026 dotační program 3.m. - Biologická ochrana chmele a okrasných rostlin jako náhrada chemické ochrany

Stáhnout přehled ve formátu .XLSX

Import dokladů ze souboru .CSV

Všechny typy dokladů

Vyhledat číslo dokladu

Všechna IČO

Všechny podprogramy

■	Číslo řádku	Typ dokladu	Číslo dokladu	Ident. čtvrtletí nebo pololetí	IČO		DUZP	Datum vystavení	Ekonom./ Neekonom. náklad	Celková částka dokladu		Celkový mzdový náklad	Datum úhrady	Dotační program	Uznatelná částka na dokladu k vybranému účtu		Přílohy	Akce
					odběratele (žadatele/ partnera)	dodavatele				bez DPH (v Kč)	s DPH (v Kč)				bez DPH (v Kč)	s DPH (v Kč)		
☐	F1	faktura od plátce DPH	001/2025	x			01.03.2025	01.03.2025	E	10 000,00	15 000,00	x	15.03.2025	3.a.	10 000,00	0,00		
☐	F2	faktura od plátce DPH	002/2025	x			01.04.2025	01.04.2025	E	40 000,00	45 000,00	x	15.04.2025	3.a.	40 000,00	0,00		
☒	F3	faktura od plátce DPH	003/2025	x			01.05.2025	01.05.2025	E	30 000,00	35 000,00	x	15.05.2025	3.a.	30 000,00	0,00		

Zpět k podání dokladů

Vymazat

+ Přidat nový

Po zadání všech dokládanych daňových a účetních dokladů do aplikace musíte následně podat doklady.

3 PODÁNÍ DOKLADŮ PROKAZUJÍCÍCH NÁROK NA DOTACI

Termín pro příjem dokladů je od 01.10.2026 do 15.10.2026.

Pozdní podání dokladů lze od 16.10.2026 do 20.10.2026, dotace bude krácena o 10 %.

Pro všechny plodiny žadatel vyplňuje jeden formulář.

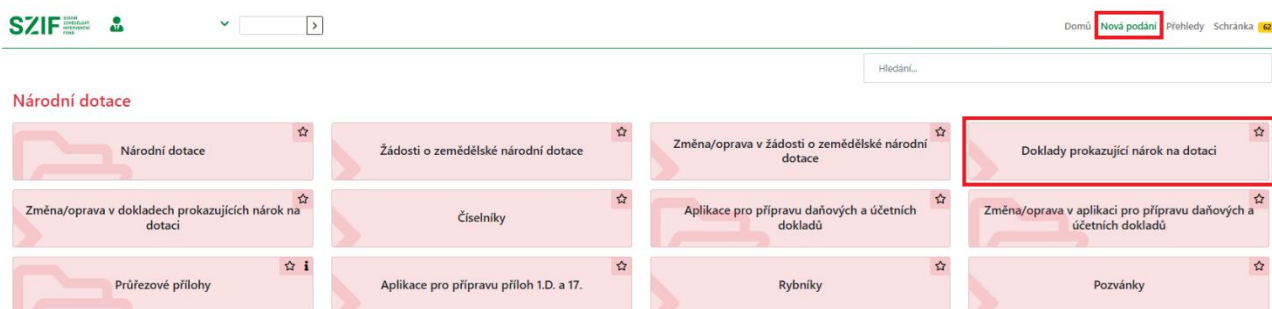
Žadatel musí doložit povinnou přílohu Protokol o kontrole ÚKZÚZ.

Žadatel musí k dokladům také doložit Čestné prohlášení de minimis podané po 01.01.2026.

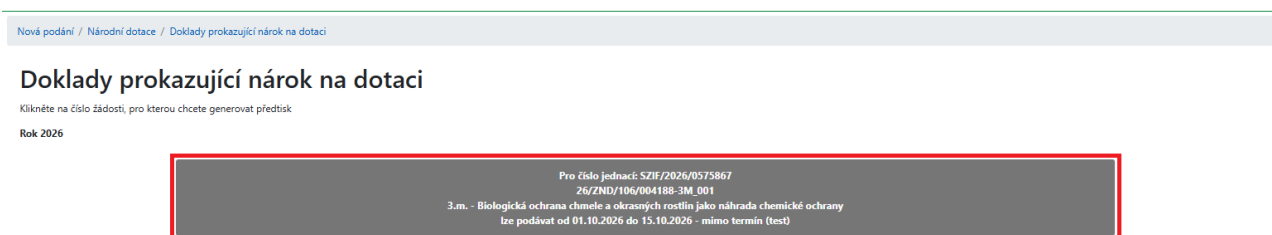
3.1 Generování dokladů

Doklady musíte podat, až když budete mít v aplikaci založeny všechny dokládané daňové a účetní doklady.

Pokud jste se k podání dokladů nepřesunul přímo z aplikace po kliknutí na tlačítko v *Zpět k podání dokladů*, pak klikněte vpravo nahoře na záložku *Nová podání* a dále na ikonu *Doklady prokazující nárok na dotaci*.



Následně klikněte na ikonu s žádostí na DP 3.m., ke které chce generovat doklady.



Zobrazí se stránka, na které můžete po kliknutí na ikonu *Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů 2026* vstoupit do aplikace.

Klikněte na tlačítko *Generovat předtisk*.

Nová podání / Národní dotace / Doklady prokazující nárok na dotaci

Doklady prokazující nárok na dotaci

26/ZND/106/004188-3M_001

Identifikační a kontaktní údaje žadatele

Jméno a příjmení žadatele/ Název organizace:

Adresa sídla / trv. bydliště:

Tyto údaje SZIF přebírá, v souladu se zákonem č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů, ze Základního registru. V případě pochybnosti žadatele o aktuálnosti údajů musí být změna iniciována žadatelem přímo u editorů Základních registrů ČR.

Adresa pro doručování:

Stejná jako Adresa sídla / trv. bydliště

Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů 2026

< Zpět

✓ Generovat předtisk

Zobrazí se stav průběhu generování dokladů. Kliknutím na nápis *Více zpráv* lze informace o průběhu generování dokladů zobrazit. Kliknutím na nápis *Méně zpráv* lze informace o průběhu generování dokladů skrýt.

Klikněte na tlačítko *Pokračovat* a zobrazí se stránka s detailem dokladů.

Nová podání / Národní dotace / Doklady prokazující nárok na dotaci

Doklady prokazující nárok na dotaci

Stav zpracování

100%

Informace o průběhu

^ Méně

Datum: 30.09.2026 čas: 12:17:33

Příloha **Protokol o kontrole ÚKZÚZ...** je povinná.

Nebylo nalezeno podání Prohlášení de minimis podáno min. 01.01.2026

Žádost byla dočasně uložena

^ Méně

Typ	Název	Doplňující údaje	Status	Datum	Akce
ND	Doklady prokazující nárok na dotaci	k žádosti 26/ZND/106/004188-3M_001, SZIF/2026/0575867 3.m. Biologická ochrana chmele a okrasných rostlin jako náhrada chemické ochrany 2026	Ve zpracování	30.09.2026 12:17:25	

< Zpět

Pokračovat >

V detailu dokladů se zobrazí:

- formulář Soupis účetních a daňových dokladů
- formulář Prokázání nároků na dotaci
- Povinné přílohy
- Nepovinné přílohy
- Další přílohy
- Účetní a daňové doklady

3.2 Zpracování dokladů

Povinné přílohy

povinné přílohy:

- **Čestné prohlášení de minimis**
- **Protokol o kontrole ÚKZÚZ**

Čestné prohlášení de minimis

Před podáním dokladů musíte podat prohlášení de minimis.

Prohlášení de minimis musí být podáno minimálně po 01.01.2026.

V případě, že žadatel podal/aktualizoval prohlášení de minimis po 01.01.2026, zobrazí se podané prohlášení de minimis v poli *Povinné přílohy*, které bude zeleně podbarveno.

Přílohy

▼ Povinné přílohy

Čestné prohlášení žadatele o podporu de minimis

Typ	Název	Doplňující údaje	Status	Datum	Akce
OST	Čestné prohlášení de minimis - Aktualizace údajů pro vyhodnocení Prohlášení de minimis		Číslo jednací: SZIF/2026/0426637	29.05.2026 14:36:58	

Prohlášení de minimis

V případě, že žadatel prohlášení de minimis ještě nikdy nepodal nebo prohlášení de minimis nepodal po 01.01.2026, pole *Povinné přílohy* bude červeně podbarveno.

Pro podání/aktualizaci prohlášení de minimis klikněte na tlačítko *Prohlášení de minimis*.

▼ Povinné přílohy

Čestné prohlášení žadatele o podporu de minimis

Žádné Prohlášení de minimis ještě nebylo podáno.

Prohlášení de minimis

▼ Povinné přílohy

Čestné prohlášení žadatele o podporu de minimis

Nebylo nalezeno podání Prohlášení de minimis podané min. 01.01.2026

Prohlášení de minimis

Pokud jste prohlášení de minimis nikdy nepodal, pokračujte přes odkaz *Generovat nové podání Prohlášení de minimis*.

Pokud jste již v minulosti prohlášení de minimis podal, musíte doložit aktualizované prohlášení de minimis přes odkaz *Aktualizace údajů pro vyhodnocení Prohlášení de minimis*.

Postup podání prohlášení de minimis je popsán v příručce *Zjednodušený postup pro doložení Čestného prohlášení de minimis přes Portál farmáře*.

Příručka je k dispozici na PF → vpravo nahoře *Nová podání* → ikona *Průřezové přílohy* → vlevo dole *Soubory ke stažení* → složka *Prohlášení de minimis*.

Klikněte vpravo nahoře na záložku *Nová podání* a dále na ikonu *Průřezové přílohy*.

Národní dotace

- Národní dotace
- Žádosti o zemědělské národní dotace
- Změna/oprava v žádosti o zemědělské národní dotace
- Doklady prokazující nárok na dotaci
- Změna/oprava v dokladech prokazujících nárok na dotaci
- Číselníky
- Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů
- Změna/oprava v aplikaci pro přípravu daňových a účetních dokladů
- Průřezové přílohy**
- Aplikace pro přípravu příloh 1.D. a 17.
- Rybníky
- Pozvánky

Nová podání / Ostatní podání / Průřezové přílohy

Průřezové přílohy

- Finanční zdraví (FZ)
- Prohlášení o kategoriích podniku včetně výpočtu Podniku v obtížích
- Prohlášení de minimis**
- Identifikace příjemců dotací

Průřezové přílohy

- Finanční zdraví
- Prohlášení o zařazení podniku do kategorie mikropodniků, malých či středních podniků včetně výpočtu Podniku v obtížích
- Čestné prohlášení žadatele o podporu de minimis

Potvrzení ÚKZÚZ a SISPO ke stažení

- Potvrzení SISPO pro DP 1.R.
Editovatelné PDF nelze otevřít v mobilním prohlížeči.
- Potvrzení ÚKZÚZ pro DP 1.R.
Editovatelné PDF nelze otevřít v mobilním prohlížeči.
- Potvrzení ÚKZÚZ pro DP 1.V.
Editovatelné PDF nelze otevřít v mobilním prohlížeči.
- Potvrzení ÚKZÚZ pro DP 3.b.
Editovatelné PDF nelze otevřít v mobilním prohlížeči.
- Potvrzení ÚKZÚZ pro DP 3.h.
Editovatelné PDF nelze otevřít v mobilním prohlížeči.

Soubory ke stažení

- Prohlášení o kategoriích podniku včetně výpočtu Podniku v obtížích
- Prohlášení de minimis**
 - Prohlášení de minimis
Editovatelné PDF nelze otevřít v mobilním prohlížeči.
 - Zjednodušený postup pro doložení Čestného prohlášení de minimis přes Portál farmáře
- Identifikace příjemců dotací

Po úspěšném podání/aktualizaci prohlášení de minimis se musíte vrátit k rozpracovaným dokladům a dokončit jejich podání.

Klikněte vpravo nahoře na záložku *Přehledy* a poté na ikonu *Rozpracované podání*.

Přehledy

- Přehled žádostí
- Přehled hlášení o mléce
- Přehled licencí
- Rozpracovaná podání**
- Odeslaná podání
- Záruky
- Přehled dokumentů MAS

Zobrazí se stránka s rozpracovanými doklady.

Klikněte na symbol *tužky* a zobrazí se stránka s detailem dokladů.

Přehledy / Rozpracovaná podání

Rozpracovaná podání

UPOZORNĚNÍ: Niže uvedené rozpracované Žádosti/Žádosti o dotaci jsou zde k dispozici po dobu 180-ti dnů od poslední úpravy/změny v dokumentu. Po této lhůtě je dokument z Portálu farmáře automaticky odstraněn. V případě, že chce žadatel/příjemce dotace mít tyto dokumenty k dispozici pro další použití, doporučujeme uložit pdf formuláře do vlastního PC.

[Manuály a Pravidla PRV](#) [Podrobné postupy OPR](#)

Nahrání souboru [Nahrát soubor](#) [Uložit pro další zpracování](#)

Zobrazit záznamy od: 30.09.2025 do: 01.10.2026 Typ: všechny [Filtrovat seznam](#)

	Typ	Název	Doplňující údaje	Status	Datum	Akce
☐	ND	Doklady prokazující nárok na dotaci	k žádosti 26/ZND/106/004188-3M_001, SZIF/2026/0575867 3.m. Biologická ochrana chmele a okrasných rostlin jako náhrada chemické ochrany 2026	Ve zpracování	30.09.2026 12:17:30	

[Vymazat](#)

Protokol o kontrole ÚKZÚZ

Před podáním dokladů musíte prostřednictvím tlačítka *Nahrát soubor* v poli *Protokol o kontrole ÚKZÚZ* doložit Protokol o kontrole ÚKZÚZ, který obdržíte od ÚKZÚZ, spolu se všemi přílohami.

Přílohy

▼ Povinné přílohy

Protokol o kontrole ÚKZÚZ.

[Nahrát soubor](#)

Po nahrání Protokolu o kontrole ÚKZÚZ spolu se všemi přílohami klikněte na tlačítko *Uložit*.

▼ Povinné přílohy

Protokol o kontrole ÚKZÚZ.

[Nahrát soubor](#)

 Otest0_1664467627512.pdf 31KB
Popis (max 64 znaků):

[Zpět](#) [uložit](#)

▼ Povinné přílohy

Protokol o kontrole ÚKZÚZ.

[Nahrát soubor](#)

☐ Otest0_1664460717345.pdf 31KB
Popis (max 64 znaků): 29.09.2022 16:12:18

Formulář Soupis účetních a daňových dokladů (needitovatelný formulář)

Kliknutím na modře podbarvený odkaz *Soupis účetních a daňových dokladů* se otevře PDF soubor, který obsahuje formulář s údaji z aplikace.

Ve formuláři se nic nevyplňuje. Zkontrolujte údaje z aplikace. Formulář se neukládá a nenahrává zpět.

Pokud zjistíte, že ve formuláři s údaji z aplikace je chyba, musíte nejdříve opravit údaje v aplikaci a pak znovu vygenerovat doklady.

Soupis účetních a daňových dokladů 2026



Soupis účetních a daňových dokladů 2026

29.05.2026 14:25:58

Nebyl vybrán soubor...

Nahrát soubor

S Z I F / 2 0 2 6 / 0 5 7 5 8 6 7
Číslo jednací žádosti - ŽoD

Menu

Žadatel vyplňuje pouze bíle podbarvená pole

Strana 1 z 1

SZIF STÁTNÍ ZEMĚDĚLSKÝ INTERVENČNÍ FOND

Doklady prokazující nárok na dotaci 2026
3.m. Biologická ochrana chmele a okrasných rostlin jako náhrada chemické ochrany

Ve Smečkách 33
110 00 Praha 1
tel: +420 222 871 871
szif.gov.cz

1. Údaje o žadateli

Registrační číslo žadatele

Obchodní firma vč. právní formy

Identifikační číslo

FO/PO/IOSS*

Příjmení žadatele

Jméno žadatele

Rodné číslo

2. Přehled účetních a daňových dokladů

Přehled účetních a daňových dokladů za předmět dotace 3.m.1. okrasné rostliny

Id řádku	Typ dokladu	Číslo dokladu	Identifikace četnosti nebo položení	Číslo objednatel žadatele / partnera	Číslo dodavatele	DUZP	Datum vystavení	Náklad související s ekonom. činností	Celková částka dokladu bez DPH / vnitropodnikového dokladu (v Kč)	Celková částka dokladu s DPH / vnitropodnikového dokladu (v Kč)	Celkový mzdový náklad (Kč)	Datum úhrady	Provedený výkon /činnost / způsobené náklady	Uznatelná částka na dokladu k vybranému výkonu s DPH (Kč)	Uznatelná částka na dokladu k vybranému výkonu s DPH / vnitropodnikového dokladu (v Kč)	Příloha
F1.11	tisková od počtu DPH	001				01.04.2026	01.04.2026	ekonomický	10 000,00	10 000,00	0,00	15.04.2026	náklad biologické ochrany rostlin	10 000,00	0,00	☐
Uznatelná částka z účetních a daňových dokladů za předmět dotace 3.m.1.										0,00				10 000,00	0,00	

Přehled účetních a daňových dokladů za předmět dotace 3.m.2. chmel

Id řádku	Typ dokladu	Číslo dokladu	Identifikace četnosti nebo položení	Číslo objednatel žadatele / partnera	Číslo dodavatele	DUZP	Datum vystavení	Náklad související s ekonom. činností	Celková částka dokladu bez DPH / vnitropodnikového dokladu (v Kč)	Celková částka dokladu s DPH / vnitropodnikového dokladu (v Kč)	Celkový mzdový náklad (Kč)	Datum úhrady	Provedený výkon /činnost / způsobené náklady	Uznatelná částka na dokladu k vybranému výkonu s DPH (Kč)	Uznatelná částka na dokladu k vybranému výkonu s DPH / vnitropodnikového dokladu (v Kč)	Příloha
F2.11	tisková od počtu DPH	002				01.05.2026	01.05.2026	ekonomický	10 000,00	10 000,00	0,00	15.05.2026	náklady spojené s odborným servisem	10 000,00	0,00	☐
Uznatelná částka z účetních a daňových dokladů za předmět dotace 3.m.2.										0,00				10 000,00	0,00	
Uznatelná částka z účetních a daňových dokladů za dotační program										0,00				20 000,00	0,00	
Celková uznatelná částka z účetních a daňových dokladů za dotační program														20 000,00		

Formulář Prokázání nároků na dotaci (editovatelný formulář)

Kliknutím na modře podbarvený odkaz *Prokázání nároků na dotaci* se otevře PDF soubor, který obsahuje editovatelný formulář Prokázání nároků na dotaci.

Editovatelný formulář musíte otevřít a uložit u sebe v počítači ve formátu PDF. Poté uložený editovatelný formulář u sebe v počítači otevřete, vyplníte a uložíte ho!

Vyplněný a uložený editovatelný formulář musíte nahrát zpět prostřednictvím tlačítka *Nahrát soubor*. Po nahrání editovatelného formuláře klikněte na tlačítko *Uložit*.

Prokázání nároků na dotaci 2026



Prokázání nároků na dotaci 2026

29.05.2026 14:25:58

Nebyl vybrán soubor...

Nahrát soubor

Editovatelný formulář Prokázání nároků na dotaci obsahuje 2 strany.

1. strana editovatelného formuláře obsahuje předvyplněné informace o žadateli.

2. strana editovatelného formuláře obsahuje údaje k prokázání nároku na dotaci.

S Z I F / 2 0 2 6 / 0 5 7 5 8 6 7 Menu Žadatel vyplňuje pouze bíle podbarvená pole Strana 1 z 2

SZIF STÁTNÍ ZPRÁVČOVSKÝ INTERVENČNÍ FOND

Doklady prokazující nárok na dotaci 2026

Ve Smečkách 33
110 00 Praha 1
tel: +420 222 871 871
szif.gov.cz

3.m. Biologická ochrana chmele a okrasných rostlin jako náhrada chemické ochrany

Registrační číslo žadatele

Údaje o žadateli

1. Obchodní firma vč. právní formy 2. Identifikační číslo 3. FOROISS*
4. Příjmení žadatele 5. Jméno žadatele 6. Rodné číslo

Adresní údaje SZIF přebírá, v souladu se zákonem č. 111/2009 Sb. o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů, ze Základního registru.

S Z I F / 2 0 2 6 / 0 5 7 5 8 6 7 Menu Žadatel vyplňuje pouze bíle podbarvená pole Strana 2 z 2

SZIF STÁTNÍ ZPRÁVČOVSKÝ INTERVENČNÍ FOND

Doklady prokazující nárok na dotaci 2026

Ve Smečkách 33
110 00 Praha 1
tel: +420 222 871 871
szif.gov.cz

3.m. Biologická ochrana chmele a okrasných rostlin jako náhrada chemické ochrany

1. Biologická ochrana rostlin jako náhrada chemické ochrany – plocha je evidována v LPS

Id řádku	Plocha skupina polních plodin	Celková výměra plochy, na které byla provedena biologická ochrana (ha)
X		

2. Biologická ochrana rostlin jako náhrada chemické ochrany – plocha není evidována v LPS

Id řádku	DPS - šlechtě	DPS - kód	Výměra DPS z LPS (ha)	Výměra plochy, na které byla provedena biologická ochrana (ha)
X				

3. Biologická ochrana rostlin jako náhrada chemické ochrany – zřetelci biologické nebo biopreparáty

Id řádku	Název použitého biologického nebo biopreparátu	Název škodlivého organismu	Celková specifická biologická nebo biopreparátová plocha (ha)
X			

Přidat řádek

Přidat řádek

Přidat řádek

Přidat řádek

Na 2. straně editovatelného formuláře musíte vyplnit všechna požadovaná bíle podbarvená pole. Požadované údaje vyplníte pomocí rozklikávek a vyplněním údajů.

Vyplňte všechny požadované údaje pro jednu plodinu následně pro další plodinu.

pole *Plodina/skupina polních plodin*

- Pomocí rozklikávků vyberte příslušnou plodinu.

Id řádku	Plodina/skupina polních plodin	Celková výměra plochy, na které byla použita biologická ochrana (ha)
X	okrasné rostliny chmel	0

1. Biologická ochrana rostlin jako náhrada chemické ochrany – plocha je evidována v LPIS

V případě, že plocha dané plodiny, na které byla provedena biologická ochrana rostlin, je evidována v LPIS, vyplňte pole v části 1. *Biologická ochrana rostlin jako náhrada chemické ochrany - plocha je evidována v LPIS.*

pole *DPB - čtverec*

- K dané plodině vyberte pomocí rozklikávků příslušné číslo čtverce DPB, na kterém byla provedena biologická ochrana rostlin.
- Nabídnou se pouze DPB, které máte evidovány v LPIS k 30.09.2026 bez příznaku PO/EZ. Pro okrasné rostliny jen DPB s kulturou R, Q a K a pro chmel jen DPB s kulturou C.

pole *DPB - kód*

- Dle zvoleného čtverce DPB se nabídnou příslušné kódy DPB, které máte evidovány v LPIS.
- Vyberte pomocí rozklikávků příslušný kód DPB, na kterém byla provedena biologická ochrana rostlin.

Id řádku	DPB - čtverec	DPB - kód	Výměra DPB z LPIS (ha)	Výměra plochy, na které byla použita biologická ochrana (ha)
X	740-1010	3802/2 3803/5 3901 3908/4 3908/6 3908/8 3908/11 3907 4701/4		

1. Biologická ochrana rostlin jako náhrada chemické ochrany – plocha je evidována v LPIS

2. Biologická ochrana rostlin jako náhrada chemické ochrany – plocha je evidována v LPIS

Id řádku	List vlastnictví	Parcela	Název katastrálního území	Výměra parcely (ha)	Výměra plochy, na které byla použita biologická ochrana (ha)
X					

pole *Výměra DPB z LPIS (ha)*

- Pro zvolený DPB se vyplní výměra způsobilé plochy DPB v ha z LPIS. Výměra není editovatelná.

pole *Výměra plochy, na které byla použita biologická ochrana (ha)*

- Vyplňte skutečnou výměru plochy DPB, na které byla provedena biologická ochrana rostlin. Výměra se uvádí na 2. des. místa.
- Výměra plochy, na které byla provedena biologická ochrana rostlin, nesmí být vyšší než výměra uvedená v poli *Výměra DPB z LPIS (ha)*.

Id řádku	DPB - čtverec	DPB - kód	Výměra DPB z LPIS (ha)	Výměra plochy, na které byla použita biologická ochrana (ha)
X	740-1010	3802/2	23,71	

1. Biologická ochrana rostlin jako náhrada chemické ochrany – plocha je evidována v LPIS

V případě, že plocha dané plodiny, na které byla provedena biologická ochrana rostlin, není evidována v LPIS, vyplňte pole v části 2. *Biologická ochrana rostlin jako náhrada chemické ochrany - plocha není evidována v LPIS.*

pole *List vlastnictví*

- K dané parcele, na které byla provedena biologická ochrana rostlin, vyplňte dle údajů z katastru nemovitostí.

pole *Číslo parcely*

- K dané plodině vyplňte příslušné číslo parcely, na které byla provedena biologická ochrana rostlin, dle údajů z katastru nemovitostí.

pole *Název katastrálního území*

- K dané parcele, na které byla provedena biologická ochrana rostlin, vyplňte dle údajů z katastru nemovitostí.

pole *Výměra parcely (ha)*

- K dané parcele, na které byla provedena biologická ochrana rostlin, vyplňte dle údajů z katastru nemovitostí. Výměra se uvádí na 2. des. místa.

pole *Výměra plochy, na které byla použita biologická ochrana (ha)*

- Vyplňte skutečnou výměru plochy parcely, na které byla provedena biologická ochrana rostlin. Výměra se uvádí na 2. des. místa.
- Výměra plochy, na které byla provedena biologická ochrana rostlin, nesmí být vyšší než výměra uvedená v poli *Výměra parcely (ha)*.

2. Biologická ochrana rostlin jako náhrada chemické ochrany – plocha není evidována v LPIS					
Id řádku	List vlastnictví	Číslo parcely	Název katastrálního území	Výměra parcely (ha)	Výměra plochy, na které byla použita biologická ochrana (ha)
X					
					Přidat řádek

V části 3. *Biologická ochrana rostlin jako náhrada chemické ochrany - přehled bioagens nebo biopreparátů* vyplňte následující pole.

pole *Název použitého bioagens nebo biopreparátu*

- Vyplňte název přípravku, který byl použit.
- V případě, že jste použil více přípravků na uvedených DPB a/nebo parcelách, uveďte všechny použité přípravky. Pro každý použitý přípravek vyplňte samostatný řádek.

pole *Název škodlivého organismu*

- Vyplňte škodlivý organismus, proti kterému byl použit daný přípravek.
- V případě více škodlivých organismů, proti kterým byl přípravek použit, uveďte všechny do tohoto jednoho pole.

pole *Celková spotřeba bioagens nebo biopreparátu (množství spolu s jednotkou)*

- Uveďte skutečné množství daného přípravku, které bylo použito, spolu s příslušnou jednotkou množství (např. 66 ks balení nebo 160 kg nebo 6 600 000 jedinců).

3. Biologická ochrana rostlin jako náhrada chemické ochrany – přehled bioagens nebo biopreparátů			
Id řádku	Název použitého bioagens nebo biopreparátu	Název škodlivého organismu	Celková spotřeba bioagens nebo biopreparátu (množství spolu s jednotkou)
X			
			Přidat řádek

Část 4. Biologická ochrana rostlin jako náhrada chemické ochrany - přehled plodin vyplňte v případě, že v poli Plodina/skupina polních plodin jste vybral okrasné rostliny.

pole *Název pěstované plodiny*

- Vyplňte konkrétní název pěstované plodiny.
- Pro každou pěstovanou plodinu vyplňte samostatný řádek.

4. Biologická ochrana rostlin jako náhrada chemické ochrany – přehled plodin

Id řádku	Název pěstované plodiny
X	
Přidat řádek	

Pokud potřebujete k dané plodině uvést více DPB, parcel, přípravků nebo pěstovaných plodin, klikněte na pole *Přidat řádek* pod příslušnou částí.

Jednotlivé řádky lze smazat pomocí tlačítka X na začátku řádku.

Id řádku	Plodina/skupina polních plodin	Celková výměra plochy, na které byla použita biologická ochrana (ha)
X	okrasné rostliny	0

1. Biologická ochrana rostlin jako náhrada chemické ochrany – plocha je evidována v LPIS

Id řádku	DPB - čtverec	DPB - kód	Výměra DPB z LPIS (ha)	Výměra plochy, na které byla použita biologická ochrana (ha)
X				
Přidat řádek				

2. Biologická ochrana rostlin jako náhrada chemické ochrany – plocha není evidována v LPIS

Id řádku	List vlastnictví	Číslo parcely	Název katastrálního území	Výměra parcely (ha)	Výměra plochy, na které byla použita biologická ochrana (ha)
X					
Přidat řádek					

3. Biologická ochrana rostlin jako náhrada chemické ochrany – přehled bioagens nebo biopreparátů

Id řádku	Název použitého bioagens nebo biopreparátu	Název škodlivého organismu	Celková spotřeba bioagens nebo biopreparátu (množství spolu s jednotkou)
X			
Přidat řádek			

4. Biologická ochrana rostlin jako náhrada chemické ochrany – přehled plodin

Id řádku	Název pěstované plodiny
X	
Přidat řádek	

pole *Celková výměra plochy, na které byla použita biologická ochrana (ha)*

- Vyplní se součet výměr uvedených v polích *Výměra plochy, na které byla použita biologická ochrana (ha)*.

Id řádku	Plodina/skupina polních plodin	Celková výměra plochy, na které byla použita biologická ochrana (ha)
X	okrasné rostliny	3,78

1. Biologická ochrana rostlin jako náhrada chemické ochrany – plocha je evidována v LPIS

Id řádku	DPB - čtverec	DPB - kód	Výměra DPB z LPIS (ha)	Výměra plochy, na které byla použita biologická ochrana (ha)
X	740-1010	5907/7	2,15	2,15

Přidat řádek

2. Biologická ochrana rostlin jako náhrada chemické ochrany – plocha není evidována v LPIS

Id řádku	List vlastnictví	Číslo parcely	Název katastrálního území	Výměra parcely (ha)	Výměra plochy, na které byla použita biologická ochrana (ha)
X	125	188/3	xxxxx	1,63	1,63

Přidat řádek

Pokud žádáte na více plodin, další plodinu přidáte kliknutím na pole *Přidat plodinu*. Při vyplňování údajů k další plodině postupujte dle výše uvedeného.

Jednotlivé plodiny lze smazat pomocí tlačítka X na začátku řádku.

Id řádku	Plodina/skupina polních plodin	Celková výměra plochy, na které byla použita biologická ochrana (ha)
X	okrasné rostliny	3,78

1. Biologická ochrana rostlin jako náhrada chemické ochrany – plocha je evidována v LPIS

Id řádku	DPB - čtverec	DPB - kód	Výměra DPB z LPIS (ha)	Výměra plochy, na které byla použita biologická ochrana (ha)
X				

Přidat řádek

2. Biologická ochrana rostlin jako náhrada chemické ochrany – plocha není evidována v LPIS

Id řádku	List vlastnictví	Číslo parcely	Název katastrálního území	Výměra parcely (ha)	Výměra plochy, na které byla použita biologická ochrana (ha)
X					

Přidat řádek

3. Biologická ochrana rostlin jako náhrada chemické ochrany – přehled bioagens nebo biopreparátů

Id řádku	Název použitého bioagense nebo biopreparátu	Název škodlivého organismu	Celková spotřeba bioagense nebo biopreparátu (množství spolu s jednotkou)
X			

Přidat řádek

4. Biologická ochrana rostlin jako náhrada chemické ochrany – přehled plodin

Id řádku	Název pěstované plodiny
X	

Přidat řádek

Přidat plodinu

Kontrola správnosti vyplnění údajů v editovatelném formuláři.

Můžete provést kontrolu správnosti vyplněných údajů v editovatelném formuláři kliknutím na tlačítko *Menu* a kliknutím na *Kontrola vyplněných údajů*.

The screenshot shows the top part of the SZIF application. At the top, there is a header with the SZIF logo and the text 'STÁTNÍ ZEMĚLŠKÝ INTERVENČNÍ FOND'. Below this, there is a section titled 'Doklady prokazující nárok na...' with a subtitle '3.m. Biologická ochrana chmele a okrasných rostlin jako náhrada chemické ochrany'. To the right of this section, there is a 'Menu' button. A dropdown menu is open, showing three options: 'Přechod na stranu', 'Kontrola vyplněných údajů', and 'Zvýraznit existující pole'. The 'Kontrola vyplněných údajů' option is highlighted with a red box. In the top right corner, there is a status bar with the text 'Žadatel vyplňuje pouze bíle podbarvená pole' and 'Strana 2 z 2'.

Pokud jsou všechny údaje vyplněny správně, zobrazí se hláška „Kontrola proběhla v pořádku“.

The screenshot shows a JavaScript alert box with the title 'Upozornění: Okno JavaScriptu - Výsledek kontroly'. The message inside the box is 'Kontrola proběhla v pořádku.' There is an 'OK' button at the bottom right of the box.

Pokud nejsou některé údaje vyplněné nebo jsou vyplněny chybně, zobrazí se okno s uvedenou chybou nebo okno, pomocí kterého si můžete zobrazit všechny chyby najednou nebo jednotlivé chyby postupně po jedné.

The screenshot shows the same SZIF application interface as before, but with a table of crop data visible. The table has three columns: 'Id řádku', 'Plodina/skupina polních plodin', and 'Celková výměra plochy, na které byla použita biologická ochrana (ha)'. The first row has 'X' in the first column, 'okrasné rostliny' in the second column, and '0' in the third column. Below the table, there is a caption: '1. Biologická ochrana rostlin jako náhrada chemické ochrany – plocha je evidována v LPIS'. To the right of the table, there is a JavaScript alert box with the title 'Okno JavaScriptu'. The message inside the box is 'Jak zobrazit zprávy?'. There are two buttons: 'Všechny najednou' and 'Po jedné'. Both buttons are highlighted with red boxes. At the bottom of the box, there is a red warning message: 'Pozor: Okno JavaScriptu'.

Pokud kliknete na tlačítko *Všechny najednou*, zobrazí se okno s výčtem všech chyb.

The screenshot shows a JavaScript alert box with the title 'Okno JavaScriptu'. The message inside the box is 'Výsledek kontroly dat vyplněných ve formuláři'. Below this, there is a text: 'Formulář není řádně vyplněn!'. There is a list of errors: 'Strana 3.m.', 'Plodina: okrasné rostliny, řádek č. 1 - Není vyplněno pole: DPB - kód', 'Plodina: okrasné rostliny, řádek č. 1 - Není vyplněno pole: Výměra plochy, na které byla použita biologická ochrana (ha)', and 'Není splněna podmínka: Pro každou plodinu je třeba vyplnit tabulku 1 a/nebo 2 a tabulku 3. V případě plodin obiloviny, luskoviny a okrasné rostliny tabulku 4'. At the bottom of the box, there are three buttons: 'Export do bt', 'Zobrazit typ zpráv', and 'OK'. Below the buttons, there is a red warning message: 'Pozor: Okno JavaScriptu'.

Po nahrání editovatelného formuláře pomocí tlačítka *Nahrát soubor* a po kliknutí na tlačítko *Uložit* se zobrazí stav průběhu zpracování dokladů.

Prokázání nároků na dotaci 2026

 Prokázání nároků na dotaci 2026

29.05.2026 14:25:58

Nebyl vybrán soubor...

Nahrát soubor

< Zpět

Smazat označené přílohy

uložit

V případě, že zpracování dokladů neproběhlo správně, zobrazí se stránka se žlutě nebo červeně podbarveným polem, ve kterém je uveden popis chyby, která nastala při zpracování dokladů.

Formulář nejprve otevřete a uložíte. (Formulář Prokázání nároku na dotaci)

Doklady prokazující nárok na dotaci

V případě, že zpracování dokladů proběhlo v pořádku, zobrazí se znovu stránka s detailem dokladů.

Nepovinné přílohy

Nepovinné přílohy doložte dle stanovených podmínek.

Nájemní/pachtovní smlouva nebo jiný doklad prokazující oprávnění k užívání pozemku nebo list vlastnictví, na kterém je zaneseno právo stavby žadatele, od 01.10.2025 do 30.09.2026

- povinná příloha v případě ploch, které nejsou evidovány v LPIS, a zároveň v případě, že plodiny byly vysety/vysázeny na pozemku, který je pronajatý/propachtovaný, nebo na pozemku, ke kterému je zřízeno právo stavby

Katastrální mapa příslušné parcely v odpovídajícím měřítku s vyznačením konkrétní části parcely, na které byly plodiny vysety/vysázeny, ze které bude patrný název katastrálního území, číslo parcely, hranice parcely a měřítko mapy

- povinná příloha v případě ploch, které nejsou evidovány v LPIS, a zároveň v případě, že plodiny byly vysety/vysázeny pouze na části výměry příslušné parcely

Vyjádření ÚKZÚZ o použití chemické ochrany rostlin

- povinná příloha v případě, že byly použity chemické přípravky na ochranu rostlin

Nepovinnou přílohu nahrajte do příslušného pole pomocí tlačítka *Nahrát soubor*.

▼ Nepovinné přílohy
Nájemní/pachtovní smlouva nebo jiný doklad prokazující oprávnění k užívání pozemku nebo list vlastnictví, na kterém je zaneseno právo stavby žadatele, od 1. 10. 2025 do 30. 9. 2026 v případě ploch, které nejsou evidovány v LPIS, a zároveň v případě, že plodiny byly vysety/vysázeny na pozemku, který je pronajatý/propachtovaný nebo na pozemku, ke kterému je zřízeno právo stavby
 Nahrát soubor
Katastrální mapa příslušné parcely v odpovídajícím měřítku s vyznačením konkrétní části parcely, na které byly plodiny vysety/vysázeny, ze které bude patrný název katastrálního území, číslo parcely, hranice parcely a měřítko mapy v případě ploch, které nejsou evidovány v LPIS, a zároveň v případě, že plodiny byly vysety/vysázeny pouze na části výměry příslušné parcely
 Nahrát soubor
Vyjádření ÚKZÚZ o použití chemické ochrany rostlin v případě, že byly použity chemické přípravky.
 Nahrát soubor

Další přílohy

K dokladům se nedokládá žádná další příloha.

Do dalších příloh můžete nahrát kliknutím na tlačítko *Nahrát soubor* další přílohy.

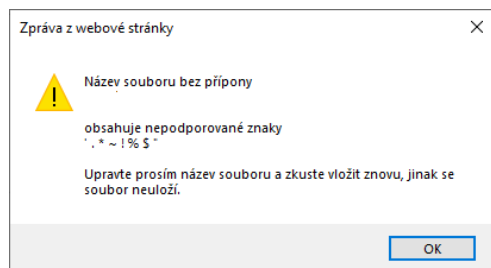
Účetní a daňové doklady

V této části se zobrazují všechny žadatelem vložené doklady do aplikace.

Nahrání příloh k dokladům

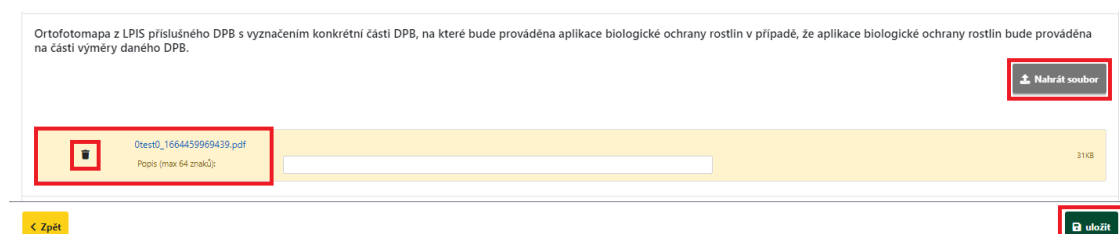
Klikněte na tlačítko *Nahrát soubor* a vložte příslušnou přílohu.

Lze nahrát více příloh do příslušného pole. Do bíle podbarveného pole může žadatel uvést/doplnit popis vkládané přílohy. Lze vkládat přílohy v běžně používaných formátech - například pdf, jpg, png, docx, xlsx atd. Upozorňujeme, že název přílohy nesmí obsahovat nepovolené znaky.

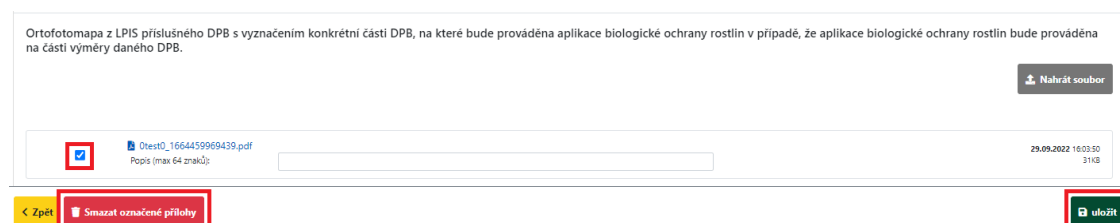


Pro odstranění nahrané přílohy klikněte na symbol *popelnice*, tím se nahraná příloha vymaže.

Po nahrání všech příloh klikněte na tlačítko *Uložit*.



Pro odstranění nahrané přílohy po uložení musíte zaškrtnout *checkbox* před vybranou přílohou a následně kliknout na tlačítko *Smazat označené přílohy*. Po novém nahrání příloh musíte kliknout na tlačítko *Uložit*.

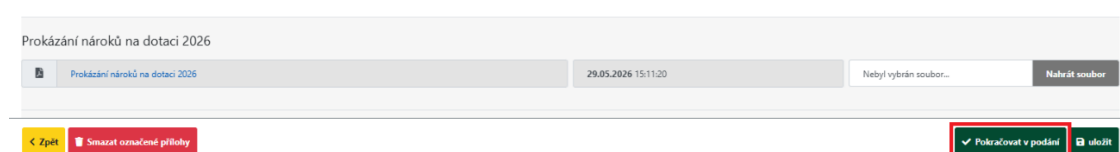


Po kliknutí na tlačítko *Uložit* se zobrazí stav průběhu zpracování dokladů.

V případě, že zpracování dokladů neproběhlo správně, zobrazí se žlutě nebo červeně podbarvené pole s popisem chyby, která nastala při zpracování dokladů.

V případě, že zpracování dokladů proběhlo v pořádku, zobrazí se znovu stránka s detailem dokladů.

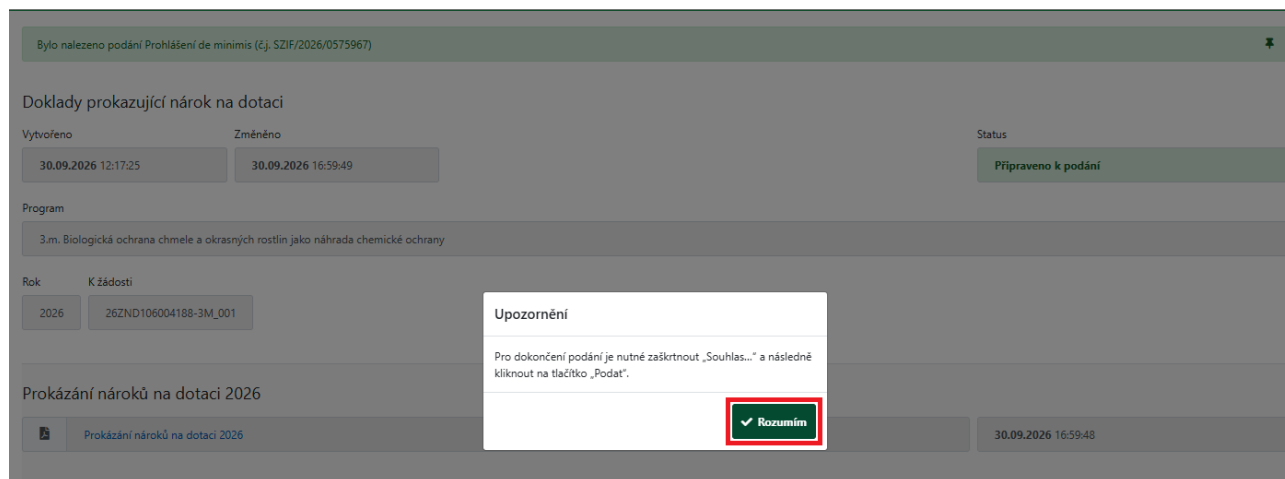
Pokud jste nahrál Formulář Prokázání nároků na dotaci (editovatelný formulář) a všechny povinné přílohy pokračujte kliknutím na tlačítko *Pokračovat v podání*.



3.3 Podání dokladů

Zobrazí se *Upozornění*, že pro dokončení podání je nutné zaškrtnout „Souhlas...“ a následně kliknout na tlačítko „Podat“.

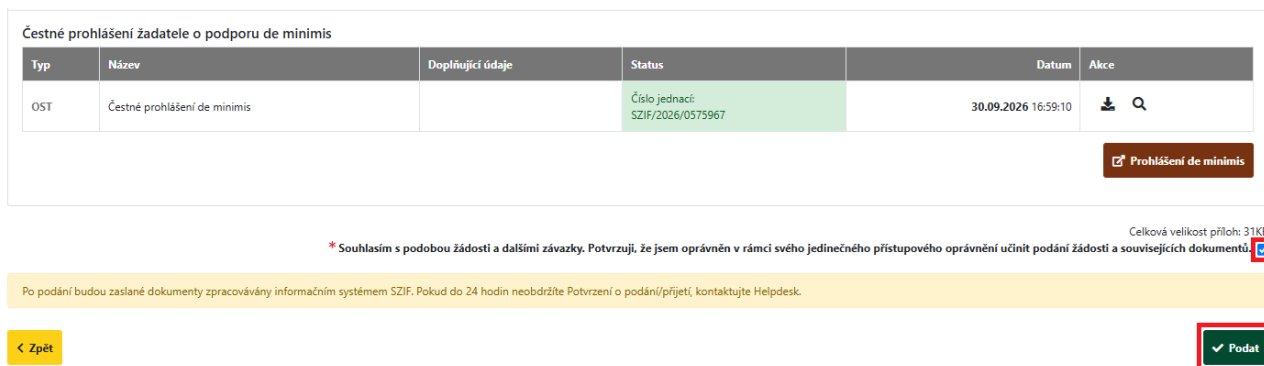
Klikněte na tlačítko  *Rozumím*.



The screenshot shows a web interface for submitting documents. At the top, a green banner indicates a document was found. Below, the 'Doklady prokazující nárok na dotaci' section shows the creation and modification dates, and the status 'Připraveno k podání'. The 'Program' section lists '3.m. Biologická ochrana chmele a okrasných rostlin jako náhrada chemické ochrany'. The 'Rok' and 'K žádosti' fields are filled with '2026' and '26ZND106004188-3M_001' respectively. A white warning dialog box is centered on the screen, stating: 'Upozornění: Pro dokončení podání je nutné zaškrtnout „Souhlas...“ a následně kliknout na tlačítko „Podat“.' At the bottom right of the dialog is a green button with a checkmark and the text 'Rozumím'.

Následně dole vpravo zaškrtněte **checkbox** k *Souhlasu s podobou žádosti a dalšími závazky*....

Poté klikněte na tlačítko *Podat*.



The screenshot shows the 'Čestné prohlášení žadatele o podporu de minimis' section. It contains a table with columns: Typ, Název, Doplnující údaje, Status, Datum, and Akce. The first row has 'OST' as the type and 'Čestné prohlášení de minimis' as the name. The status column shows 'Číslo jednací: SZIF/2026/0575967'. The date is '30.09.2026 16:59:10'. The action column has a download icon and a search icon. Below the table is a brown button with a checkmark and the text 'Prohlášení de minimis'. At the bottom, there is a red asterisk warning: '* Souhlasím s podobou žádosti a dalšími závazky. Potvrzuji, že jsem oprávněn v rámci svého jedinečného přístupového oprávnění učinit podání žádosti a souvisejících dokumentů.' To the right of this text is a checkbox that is checked. Below the warning is a yellow banner with text: 'Po podání budou zaslané dokumenty zpracovávány informačním systémem SZIF. Pokud do 24 hodin neobdržíte Potvrzení o podání/příjeti, kontaktujte Helpdesk.' At the bottom left is a yellow button with a left arrow and the text 'Zpět'. At the bottom right is a green button with a checkmark and the text 'Podat'.

Zobrazí se stav průběhu podání dokladů.

V případě, že podání dokladů neproběhlo správně, zobrazí se stránka s červeně podbarveným polem, ve kterém je uveden popis chyby, která nastala při podání dokladů.

V případě, že podání dokladů proběhlo v pořádku, zobrazí se stránka s tabulkou, ve které jsou uvedeny informace o podaných dokladech (přidělené číslo jednací a datum podání).

Můžete kliknout na tlačítko *Pokračovat na odeslaná podání*.

Žádost byla úspěšně založena

^ Méně

Typ	Název	Doplňující údaje	Status	Datum	Akce
ND	Doklady prokazující nárok na dotaci	k žádosti 26/ZND/106/004188-3M_001, SZIF/2026/0575867 3.m. Biologická ochrana chmele a okrasných rostlin jako náhrada chemické ochrany 2026	Číslo jednací: SZIF/2026/0575968	30.09.2026 17:04:30	

[< Zpět](#)[✓ Pokračovat na odeslaná podání](#)

V *Odeslaných podání* se v seznamu všech podání zobrazí aktuálně podané doklady k DP 3.m.

Po kliknutí na symbol *lupy* na řádku s podanými doklady k DP 3.m. se zobrazí detail podaných dokladů.

Přehledy / Odeslaná podání

Odeslaná podání

[Manuály a Pravidla PRV](#)[Podrobné postupy OPR](#)

Zobrazit záznamy od: 30.09.2025 do: 01.10.2026 Typ: všechny [Filtrovat seznam](#)

Typ	Název	Doplňující údaje	Status	Datum	Akce
ND	Doklady prokazující nárok na dotaci	k žádosti 26/ZND/106/004188-3M_001, SZIF/2026/0575867 3.m. Biologická ochrana chmele a okrasných rostlin jako náhrada chemické ochrany 2026	Číslo jednací: SZIF/2026/0575968	30.09.2026 17:04:30	

V detailu dokladů je možné zobrazit podaný formulář Prokázání nároků na dotaci, podaný formulář Soupis účetních a daňových dokladů, všechny vložené přílohy a potvrzení o přijetí dokladů.

Přehledy / Odeslaná podání / Přílohy

Doklady prokazující nárok na dotaci

Vyvozeno: 30.09.2026 17:04:30 Status: Číslo jednací: SZIF/2026/0575968

Program: 3.m. Biologická ochrana chmele a okrasných rostlin jako náhrada chemické ochrany

Rok: 2026 K žádosti: 26ZND106004188-3M 001

Prokázání nároků na dotaci 2026

Prokázání nároků na dotaci 2026

Soupis účetních a daňových dokladů 2026

Soupis účetních a daňových dokladů 2026

Potvrzení

Potvrzení

Přílohy

Povinné přílohy

Protokol o kontrole ÚKZÚZ.

Účetní_1790780372003.pdf 11KB

Čestné prohlášení žadatele o podporu de minimis

Typ	Název	Doplňující údaje	Status	Datum	Akce
OST	Čestné prohlášení de minimis		Číslo jednací: SZIF/2026/0575867	30.09.2026 16:59:10	

Po kliknutí na modře podbarvený odkaz *Potvrzení* se otevře potvrzení o přijetí dokladů.

STÁTNÍ ZEMĚDĚLSKÝ
INTERVENČNÍ FOND

SZIF

Identifikátor dokumentu: SZIF/2026/0426642



POTVRZENÍ O PŘIJETÍ

ŽÁDOST O ZND - DOKLADY 2026

Státní zemědělský intervenční fond (dále jen "SZIF") potvrzuje, že Vaše podání Žádost o ZND - doklady 2026 skládající se ze souborů níže bylo úspěšně doručeno na SZIF dne 29. 5. 2026 15:15:58.

Žadatel:	
Adresa:	
JI:	
IČ / RČ:	
Místo zpracování:	
Dotační program:	

Vámi podaný dokument byl zaevidován pod č.j. SZIF/2026/0426642 a byl postoupen k vyřízení.

Má-li žadatel zřízen přístup do Portálu farmáře a nemá-li zřízen datovou schránku, budou mu veškeré písemnosti související se žádostí zasílány prostřednictvím informačního systému fondu (Portál farmáře) a to v souladu s ustanovením § 11 odst. 6 a 8 zákona č. 256/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Děkujeme Vám, že jste využili našich elektronických služeb a přejeme Vám příjemný den.

Seznam souborů:

- 0test0_1780054098295.pdf (velikost 31 820 B; SHA1: 6238F4035B8E162C719DB529CBE938F1E82A2E38)

- znd26sps_ND3e_ _20260529_142543.pdf (velikost 185 055 B; SHA1: 03CC71B87D06E48022A1C45755AA73CED11EC013)

- WRAPPER_ND3e_ _20260529_142555.pdf (velikost 132 626 B; SHA1: BAF471153B73B334BD92CD30768DA43CB730F5EF)

- znd26pnd_ND3e_ _20260529_142554.pdf (velikost 416 633 B; SHA1: F3BE1A8BBBF3BEC8B36531C9D3D57D10B8695FD0)

Proces podání dokladů je ukončen.

4 ZMĚNY

4.1 Změna žádosti o dotaci

K podané žádosti není možné podat změnu žádosti, jelikož formulář žádosti neobsahuje údaje, které je možné změnit/opravit.

Všechny změny lze provést pouze v aplikaci a/nebo podáním změny dokladů.

4.2 Změna v Aplikaci pro přípravu daňových a účetních dokladů

Lze provést změnu již vyplněných údajů v aplikaci nebo vložit/odstranit daňové a účetní doklady.

Portál farmáře SZIF → vpravo nahoře Nová podání → ikona Změna/oprava v aplikaci pro přípravu daňových a účetních dokladů → ikona Změna/oprava v aplikaci pro přípravu daňových a účetních dokladů 2026 → ikona s DP 3.m. → v aplikaci postupujte stejně.

V případě vložení nového daňového a účetního dokladu klikněte na tlačítko + *Přidat nový* pod přehledem daňových a účetních dokladů.

V případě změny/opravy údajů uvedených v aplikaci nebo vložení/odstranění přílohy klikněte na symbol *lupy* na řádku s příslušným daňovým a účetním dokladem v přehledu daňových a účetních dokladů. V horní části detailu daňového a účetního dokladu musíte nejdříve zvolit možnost Změna, pak můžete provést změnu/opravu údajů uvedených v obou tabulkách nebo vložení/odstranění přílohy.

V případě smazání vloženého daňového a účetního dokladu klikněte na symbol *lupy* na řádku s příslušným daňovým a účetním dokladem v přehledu daňových a účetních dokladů. V horní části detailu daňového a účetního dokladu musíte zvolit možnost Odstranit.

Po provedení změny v aplikaci musíte podat změnu dokladů.

4.3 Změna dokladů prokazujících nárok na dotaci

Lze provést změnu již podaných dokladů.

Změna dokladů se podává na Portálu farmáře SZIF → vpravo nahoře Nová podání → ikona Změna/oprava v dokladech prokazujících nárok na dotaci → rok 2026 → ikona s DP 3.m. → dále postupujte stejně jako při podání dokladů.

Změny/opravy dokladů, které vedou k navýšení částky požadavku na dotaci, podané po skončení termínu pro příjem dokladů nelze uznat!