

PŘÍRUČKA PRO ŽADATELE O ZEMĚDĚLSKÉ NÁRODNÍ DOTACE

K PODÁNÍ DOKLADŮ PROKAZUJÍCÍCH NÁROK NA DOTACI

A

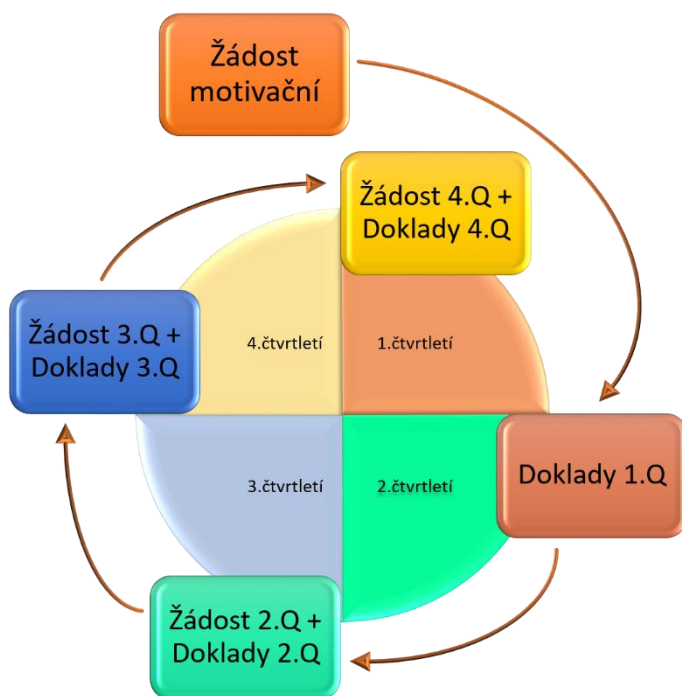
K APLIKACI PRO PŘÍPRAVU DAŇOVÝCH A ÚČETNÍCH DOKLADŮ

**Pro dotační program 2.A. Udržování a zlepšování genetického
potenciálu vyjmenovaných hospodářských zvířat**

OBSAH

1	ÚVOD	2
2	PODÁNÍ DOKLADŮ PRO SAZBOVÉ PŘEDMĚTY DOTACE	3
3	PODÁNÍ DOKLADŮ PRO PODÍLOVÉ PŘEDMĚTY DOTACE	11
3.1	Vyplnění údajů z daňového nebo účetního dokladu do aplikace	12
3.2	Druhy uznatelných nákladů pro jednotlivé předměty dotace dle Zásad (úkony)	15
3.3	Vkládání příloh	21
3.4	Mzdy	24
3.4.1	Vložení příloh ke mzdovým dokladům	25
3.4.2	Postup pro výpočet mzdových nákladů	27
3.5	Přehled zadaných dokladů	29
3.6	Dokončení podání dokladů pro podílové předměty dotace	30

Cyklus podání čtvrtletních žádostí a dokladů



1 ÚVOD

Tato příručka představuje návod pro žadatele k vyplnění Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů v rámci Národních dotací pomocí aplikace na Portálu farmáře SZIF (dále jen „PF“). Popsané a použité obrázky jsou pouze informativní.

Při práci s Portálem farmáře je nutno využívat webový prohlížeč Google Chrome nebo Microsoft Edge, jiné prohlížeče nezaručují plnou funkčnost.

Portál farmáře poskytuje žadateli přístup k individuálním informacím detailního charakteru o jeho žádostech a umožňuje tak využívat různé služby, jejichž cílem je žadateli pomoci, případně mu poskytnout podporu při vybraných úkonech. Přístup k individuálním informacím a službám mají pouze registrovaní uživatelé.

Na stránky Portálu farmáře se žadatel dostane přes internetové stránky www.szif.cz, kde se v pravém horním rohu nachází pole „PORTÁLY SZIF“ a v nabídce „Portál farmáře“, kde se žadatel přihlásí.



2 PODÁNÍ DOKLADŮ PRO SAZBOVÉ PŘEDMĚTY DOTACE

Výše dotace stanovená sazbou je určena pro tyto předměty dotace:

2.A.a.1.	2.A.e.1.a.O.2.	2.A.e.2.e.2.	2.A.e.2.k.3.a
2.A.b.C.	2.A.e.1.a.P.	2.A.e.2.e.3.	2.A.e.2.k.3.b
2.A.b.E.1.	2.A.e.1.a.R.	2.A.e.2.e.4.	2.A.e.2.l.1.
2.A.b.E.2.	2.A.e.1.a.S.	2.A.e.2.g.1.	2.A.e.2.l.2.
2.A.b.E.3.	2.A.e.1.b.1.	2.A.e.2.g.2.	2.A.e.2.l.3.
2.A.b.M.	2.A.e.1.b.2.	2.A.e.2.g.3.	2.A.e.3.a.
2.A.b.P.	2.A.e.1.b.3.	2.A.e.2.g.4.	2.A.e.3.b.1.
2.A.e.1.a.D.1.	2.A.e.2.c.1.	2.A.e.2.h.	2.A.e.3.b.2.
2.A.e.1.a.D.2.	2.A.e.2.c.2.	2.A.e.2.i.	2.A.e.3.c.
2.A.e.1.a.K.	2.A.e.2.c.3.	2.A.e.2.j.	2.A.e.3.d.1.
2.A.e.1.a.L.	2.A.e.2.d.	2.A.e.2.k.1.	2.A.e.3.d.2.
2.A.e.1.a.O.1.	2.A.e.2.e.1.	2.A.e.2.k.2.	2.A.e.3.e.

V záhlaví stránky žadatel klikne na pole *Nová podání*.



Domů **Nová podání** Přehledy Schránka

Aktuální podání

Žádosti o zemědělské národní dotace

01.01.2025 - 30.05.2027

Žádost o dotaci PRV

Nepřehlédněte

Garantovaná provozní doba IS SZIF je v pracovních dnech 08:00-18:00. Většinou jsou portály a aplikace dostupné a funkční i mimo garantovanou pracovní dobu včetně víkendů. Případná hlášení chyb jsou řešena bezodkladně.

Pro údržbu a servis IS SZIF jsou vyhrazeny termíny: úterý od 18:00 do 20:00, čtvrtek od 18:00 do 20:00 a pátek od 14:30 do 16:00. Upozorňujeme, že v tuto dobu nemusí být informační systémy SZIF dostupné. Doporučujeme proto všem uživatelům, aby při práci v IS SZIF tato servisní okna zohlednili a svoji rozdělanou práci před časem zahájení servisních oken vždy uložili. V opačném případě hrozí ztráta všech neuložených dat.

Podání formuláře Prohlášení o vzdání se práva odvolání

Více

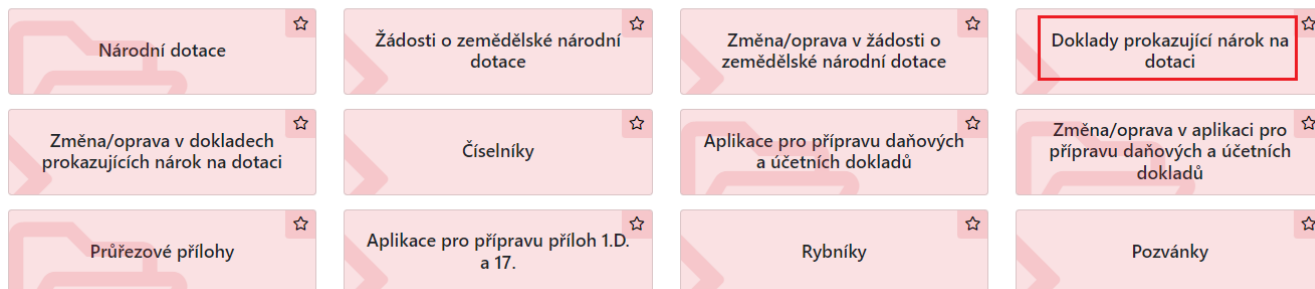
Portál AMS a GTFoto – přihlášení

Pro přihlášení na [Portál AMS použijte odkaz zde](#).
Pro přihlášení na [Portál GTFoto použijte odkaz zde](#).

Více

A následně na pole *Doklady prokazující nárok na dotaci*.

Národní dotace



Následně žadatel klikne na pole s číslem žádosti, u které chce podat formulář na Doklady. Předtisk formuláře na Doklady lze generovat **pouze k již podaným žádostem**, pokud žádost nebyla dosud podána, v seznamu se nezobrazuje.

Nová podání / Národní dotace / Doklady prokazující nárok na dotaci

Doklady prokazující nárok na dotaci

Pro změnu/opravu použijte aplikaci Změna/oprava v dokladech prokazujících nárok na dotaci

▼ Více zpráv

Klikněte na číslo žádosti, pro kterou chcete generovat předtisk

Rok 2026

Pro číslo jednací: SZIF/2025/0654477
26/ZND/000/000507-2ABK_001
2.A.b.K. - Podpora na zavádění a vedení plemenných knih - kozy
lze podávat od 01.10.2026 do 15.11.2026 - mimo termín (test)

Po kliknutí na šedivé pole se zobrazí následující okno a žadatel klikne na pole *Generovat předtisk*.

Nová podání / Národní dotace / Doklady prokazující nárok na dotaci

Doklady prokazující nárok na dotaci

Identifikační a kontaktní údaje žadatele

Jméno a příjmení žadatele/ Název organizace:

Adresa sídla / trv. bydliště:

Ulice:

Tyto údaje SZIF přebírá, v souladu se zákonem č. 111/2009 Sb. o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů, ze Základního registru. V případě pochybností žadatele o aktuálnosti údajů musí být změna iniciována žadatelem přímo u editorů Základních registrů ČR.

Adresa pro doručování:

Stejná jako Adresa sídla / trv. bydliště

< Zpět **✓ Generovat předtisk**

Také je zde umožněn přímý vstup do Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů – z dotačního programu 2.A. tuto Aplikaci využívají pouze předměty dotace: 2.A.a.2., 2.A.a.3., 2.A.a.4., 2.A.a.5., 2.A.a.6., 2.A.b.D., 2.A.b.I., 2.A.b.K., 2.A.b.O., 2.A.e.1.a.I., 2.A.e.2.a. a 2.A.e.2.b., jejichž výše dotace je stanovena podílem z nákladů („podílové předměty dotace“ viz dále kap.3).

U podílových předmětů dotace je také uvedena otázka týkající se veřejných zakázek, před generováním formuláře žadatel vybere, zda se ho veřejné zakázky týkají nebo ne.

Je v rámci dotace dokládána zrealizovaná veřejná zakázka spolu s formulářem veřejných zakázek?

☐ Ano

☒ Ne

Příručka pro veřejné zakázky je samostatná, dostupná na webu SZIF ke stažení zde: [Příručka pro dokládání veřejných zakázek](#)

Po generování formuláře se zobrazí informace o dočasném uložení a žadatel klikne na pole *Pokračovat*.

Doklady prokazující nárok na dotaci

Stav zpracování

100%

Informace o průběhu

Žádost byla dočasně uložena

▼ Více zpráv

Typ	Název	Doplňující údaje	Status	Datum	Akce
ND	Doklady prokazující nárok na dotaci	k žádosti 26/ZND/000/003135-2ABE3_001, SZIF/2025/0792952 2.A.b.E.3. Podpora na zavádění a vedení plemenných knih - koně - ostatní plemena 2026	Ve zpracování	25.03.2026 08:53:51	 

< Zpět

Pokračovat >

Po generování předtisku formuláře se v horní části zobrazuje informace o zatím nedoložených přílohách.

[Nová podání](#) / [Národní dotace](#) / [Doklady prokazující nárok na dotaci](#) / Přílohy

Příloha [Doklady prokazující nárok na dotaci](#) je povinná.

Žadatel klikne na PDF formulář [Prokázání nároků na dotaci](#), který si uloží do svého PC.

Způsob stažení, uložení a otevření PDF formuláře se může lišit dle používaného internetového prohlížeče. Soubor se zpravidla stahuje do složky v počítači „Stažené soubory“, odkud je třeba jej otevřít prostřednictvím aplikace Adobe Acrobat Reader.

Nová podání / Národní dotace / Doklady prokazující nárok na dotaci / Přílohy

Formulář nejprve otevřete a uložte. (Formulář Prokázání nároku na dotaci)

Příloha Doklady prokazující nárok na dotaci je povinná.

Doklady prokazující nárok na dotaci

Vytvořeno 25.03.2026 08:53:51 Změněno 25.03.2026 08:53:54 Status Ve zpracování

Program 2.A.b.E.3. Podpora na zavádění a vedení plemenných knih - koně - ostatní plemena

Rok 2026/001 K žádosti 26ZND000003135-2ABE3_001

Prokázání nároků na dotaci 2026

Prokázání nároků na dotaci 2026 25.03.2026 08:53:53 Nebyl vybrán soubor... Nahrát soubor

Na 1. straně formuláře dokladů prokazujících nárok na dotaci jsou informacemi o žadateli a je předvyplněná.

S Z I F / 2 0 2 5 / 0 7 9 2 9 5 2 Menu Žadatel vyplňuje pouze bíle podbarvená pole Test Strana 1 z 2

Číslo jednací žádosti - ŽoD

SZIF STÁTNÍ ZEMĚDĚLSKÝ INTERVENČNÍ FOND **Doklady prokazující nárok na dotaci 2026** 2.A.b.E.3. Podpora na zavádění a vedení plemenných knih - koně - ostatní plemena Ve Smečkách 33 110 00 Praha 1 tel: +420 222 871 871 szif.gov.cz

Registrační číslo žadatele 1 0 0 1 6 8 0 6 7 7

Údaje o žadateli

1. Obchodní firma vč. právní formy 2. Identifikační číslo 3. FO/PO/OSS* 4. Příjmení žadatele 5. Jméno žadatele 6. Rodné číslo

Adresní údaje SZIF přebírá, v souladu se zákonem č. 111/2009 Sb. o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů, ze Základního registru.

Na 2. straně formuláře dokladů prokazujících nárok na dotaci žadatel vyplní počet kusů/krmných dnů/zvířat (jednotka se liší dle předmětu dotace). Požadavek na dotaci se dopočte automaticky.

S Z I F / 2 0 2 5 / 0 7 9 2 9 5 2

Číslo jednací žádosti - ŽoD

Menu

Žadatel vyplňuje pouze bíle podbarvená pole
Test
Strana 2 z 2

SZIF STÁTNÍ ZEMĚLSKÝ INTERVENČNÍ FOND

Doklady prokazující nárok na dotaci 2026
2.A.b.E.3. Podpora na zavádění a vedení plemenných knih - koně - ostatní plemena

Ve Smečkách 33
110 00 Praha 1
tel: +420 222 871 871
szif.gov.cz

Kód předmětu dotace	Název předmětu dotace
2.A.b.E.3.	Podpora na zavádění a vedení plemenných knih - koně - ostatní plemena

Podávám doklady prokazující nárok na dotaci:

☒ 1. čtvrtletí v termínu 1.4.2029 - 30.4.2026

počet kusů	sazba v Kč dle Zásad pro rok 2026	požadavek na dotaci (Kč)
	110,00	0,00

Vyplněný formulář žadatel uloží do svého PC a následně nahraje kliknutím na pole *Nahrát soubor* ze svého PC na PF.

Doklady prokazující nárok na dotaci

Vytvořeno

Změněno

Status

25.03.2026 08:53:51

25.03.2026 08:53:54

Ve zpracování

Program

2.A.b.E.3. Podpora na zavádění a vedení plemenných knih - koně - ostatní plemena

Rok

K žádosti

2026/001

26ZND000003135-2ABE3_001

Prokázání nároků na dotaci 2026



Prokázání nároků na dotaci 2026

25.03.2026 08:53:53

Nebyl vybrán soubor...

Nahrát soubor

Ve spodní části obrazovky jsou pole bez vložených povinných příloh v růžových barvách. Pro nahrání přílohy žadatel klikne na pole *Nahrát soubor*.

Přílohy

 Vyhledat typ přílohy

▼ Povinné přílohy

Doklady prokazující nárok na dotaci

Nahrát soubor

▼ Další přílohy

Další přílohy

Nahrát soubor

Vložená, ale zatím neuložená příloha se zobrazí ve žluté barvě. Žadatel pokračuje kliknutím na pole *uložit*.

▼ Povinné přílohy

Doklady prokazující nárok na dotaci (tj. Osvědčení o původu hejna)

Nahrát soubor



Doklad_1647269120879.pdf

Popis (max 64 znaků):

175KB

▼ Další přílohy

Další přílohy

Nahrát soubor

Nahráli jste nové přílohy. Uložte podání.

< Zpět

uložit

Pokud byly vloženy všechny povinné přílohy a nahrán vyplněný formulář *Prokázání nároku na dotaci* změní se status na „**Připraveno k podání**“ a podbarvení příloh je v zelené barvě. Po uložení je možné podání přerušit a vrátit se k němu lze skrze menu *Přehledy > Rozpracovaná podání*.

Pro podání dokladů žadatel klikne na *Pokračovat v podání*.

Doklady prokazující nárok na dotaci

Vytvořeno

25.03.2026 08:53:51

Změněno

25.03.2026 09:01:41

Status

Připraveno k podání

Program

2.A.b.E.3. Podpora na zavádění a vedení plemenných knih - koně - ostatní plemena

Rok

2026/001

K žádosti

26ZND000003135-2ABE3_001

Prokázání nároků na dotaci 2026



Prokázání nároků na dotaci 2026

25.03.2026 09:01:11

Nebyl vybrán soubor...

Nahrát soubor

Přílohy



Vyhledat typ přílohy

▼ Povinné přílohy

Doklady prokazující nárok na dotaci

Nahrát soubor



Doklad_1774425699424.pdf

Popis (max 64 znaků):

25.03.2026 09:01:41
175KB

< Zpět

✓ Pokračovat v podání

uložit

Zobrazí se upozornění o nutnosti zaškrtnout „Souhlas...“, je nutné odkliknout *Rozumím*.

Upozornění

Pro dokončení podání je nutné zaškrtnout „Souhlas...“ a následně kliknout na tlačítko „Podat“.

✓ Rozumím

Ve spodní části obrazovky žadatel zaškrtně políčko souhlasu s podobou žádosti a dalšími závazky, pole *Podat* se zaktivní až po zaškrtnutí souhlasu. Po kliknutí na pole *Podat* se zobrazí průběh zpracování podání dokladů prokazujících nárok na dotaci.

Celková velikost příloh: 175KB

* Souhlasím s podobou žádosti a dalšími závazky. Potvrzuji, že jsem oprávněn v rámci svého jedinečného přístupového oprávnění učinit podání žádosti a souvisejících dokumentů. ☒

Po podání budou zaslané dokumenty zpracovávány informačním systémem SZIF. Pokud do 24 hodin neobdržíte Potvrzení o podání/přijetí, kontaktujte Helpdesk.

< Zpět

✓ Podat

Na závěr se zobrazí Název dotace s přiděleným číslem jednacím, datem a informace, že podání dokladů prokazujících nárok na dotaci bylo úspěšně založeno. Po kliknutí na symbol lupy u sloupce „Akce“ se zobrazí přehled podaných dokladů včetně *Potvrzení o přijetí*.

Nová podání / Národní dotace / Doklady prokazující nárok na dotaci / Přílohy

Stav zpracování

100%

Informace o průběhu

Žádost byla úspěšně založena

▼ Více zpráv

Typ	Název	Doplňující údaje	Status	Datum	Akce
ND	Doklady prokazující nárok na dotaci	k žádosti 26/ZND/000/003135-2ABE3_001, SZIF/2025/0792952 2.A.b.E.3. Podpora na zavádění a vedení plemenných knih - koně - ostatní plemena 2026	Číslo jednací: SZIF/2026/0182662	25.03.2026 09:04:09	

< Zpět

✓ Pokračovat na odeslaná podání

Proces podání dokladů prokazujících nárok na dotaci pro sazbové předměty dotace je ukončen.

Kliknutím na pole *Pokračovat na odeslaná podání* se zobrazí seznam všech podání učiněných prostřednictvím Portálu farmáře.

3 PODÁNÍ DOKLADŮ PRO PODÍLOVÉ PŘEDMĚTY DOTACE

Výše dotace stanovená podílem je určena pro tyto předměty dotace:

2.A.a.2., 2.A.a.3., 2.A.a.4., 2.A.a.5., 2.A.a.6., 2.A.b.D., 2.A.b.I., 2.A.b.K., 2.A.b.O., 2.A.e.1.a.I., 2.A.e.2.a. a 2.A.e.2.b.

Pro zadání daňových a účetních dokladů žadatel nejprve klikne na pole *Nová podání* a dále záložku *Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů*.

TEST SZIF 9

Domů **Nová podání** Přehledy Schránka 1

Hledání...

Národní dotace

Národní dotace	Žádosti o zemědělské národní dotace	Změna/oprava v žádosti o zemědělské národní dotace	Doklady prokazující nárok na dotaci
Změna/oprava v dokladech prokazujících nárok na dotaci	Číselníky	Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů	Změna/oprava v aplikaci pro přípravu daňových a účetních dokladů
Průřezové přílohy	Aplikace pro přípravu příloh 1.D. a 17.	Rybníky	Pozvánky

Žadatel následně vybere dlaždici dle roku dotačního období.

Po stisknutí dlaždice se žadateli zobrazí přehled dotačních programů. Ze seznamu vybere příslušný dotační program a klikne na něj.

Nová podání / Národní dotace / Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů

Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů

Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů 2026

Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů 2025

Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů 2024

Nová podání / Národní dotace / Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů / Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů 2026

Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů 2026

Žadatel má zřízen přístup do Portálu farmáře: NE

Výběr dotačního programu pro přípravu daňových a účetních dokladů pro: rok 2026:

Vyhledat dotační program

2.A.a.2. Podpora ověřování původu - podpora na zajištění analýzy pro stanovení genomické plemenné hodnoty plemenného skotu

2.A.a.3. Podpora ověřování původu - podpora na zajištění analýzy pro stanovení genomické plemenné hodnoty prasat

2.A.a.4. Podpora ověřování původu - podpora na zajištění analýzy pro stanovení genomické plemenné hodnoty ovcí

Pro vlastní založení nového dokladu musí žadatel kliknout na tlačítko + *Přidat nový*, následně dojde k vygenerování základního menu – kolonek, které musí žadatel vyplnit.

Žadatel má zřízen přístup do Portálu farmáře: **NE**

Stáhnout přehled ve formátu .XLSX

Import dokladů ze souboru .CSV

Všechny typy dokladů

Vyhledat číslo dokladu

Všechna IČO

Všechny podprogramy

	Číslo řádku	Typ dokladu	Číslo dokladu	Ident. čtvrtletí nebo pololetí	IČO		DUZP	Datum vystavení	Ekon./ Neekon. náklad	Celková částka dokladu		Celkový mzdový náklad	Datum úhrady	Dotační program	Uznatelná částka na dokladu k vybranému účtu		Přílohy	Akce
					odběratele (žadatele/ partnera)	dodavatele				bez DPH (v Kč)	s DPH (v Kč)				bez DPH (v Kč)	s DPH (v Kč)		

Vymazat

Přidat nový

Plátce DPH: Ano

Jsou zobrazena pole, do kterých je potřeba vyplnit údaje dle náležitostí konkrétního dokladu.

Plátce DPH: Ne			
Dotační program	Typ dokladu	Identifikace čtvrtletí nebo pololetí	Číslo dokladu
2.A.e.2.b. - Podpora na zajištění kontroly uživatelské	faktura od plátce DPH		
IČO odběratele (žadatele/ partnera)	IČO dodavatele	DUZP	Datum vystavení
47815221			
Náklad související s ekon./neekon. činností	Celková částka dokladu bez DPH (v Kč)	Celková částka s DPH/vnitropodnikového dokladu (v Kč)	Datum úhrady
E (ekonomický)			
Uznatelná částka na dokladu k vybranému úkonu bez DP...	Uznatelná částka na dokladu k vybranému úkonu s DPH (...)	Celkový mzdový náklad	
0,00	0,00	0,00	

	Číslo řádku	Podprogram	Úkon	Uznatelná částka na dokladu k vybranému úkonu bez DPH (Kč)	Uznatelná částka na dokladu k vybranému úkonu s DPH/vnitropodnikového dokladu (v Kč)
			Celkem (v Kč)	0,00	0,00
Odstranit označené řádky				Přidat řádek	

Žadatel vyplní bílé podbarvená = aktivní pole. Počet vyplňovaných polí se mění v závislosti na dotačním programu, typu dokladu apod. Pole, která se nevyplňují, jsou podbarvena šedou barvou a nelze do nich vpisovat.

Žadatel plní následující pole:

- *Typ dokladu*
- *Číslo dokladu*
- *Identifikace čtvrtletí nebo pololetí* – pouze pro předměty dotace 2.A.e.2.a. a 2.A.e.2.b., 2.A.a.4. a 2.A.a.5.
- *IČO odběratele* – jedná se o IČ žadatele/třetí osoby
- *IČO dodavatele*
- *DUZP – datum uskutečnění zdanitelného plnění*
- *Datum vystavení*
- *Náklad související s ekonomickou/neekonomickou činností* – spolu s informací o plátcí/neplátcí DPH slouží pro identifikaci na jakou částku podpory má žadatel nárok dle části A, čl. 2, odst. k) Zásad.
- *Celková částka dokladu bez DPH*
- *Celková částka dokladu s DPH/ vnitropodnikového dokladu*
- *Datum úhrady* – veškeré musí být uhrazeny před podání formuláře na doklady.
- *Uznatelná částka na dokladu k vybranému úkonu bez DPH anebo s DPH*
- *Úkon* – zvolení typu uznatelného nákladu dle předmětu dotace dle Zásad.
- *Mzdy* – pouze pro vybrané předměty dotace, kde jsou uznatelnými náklady mzdové náklady.

Typ dokladu

Žadatel vybere typ dokladu z rolovacího menu.

Typ dokladu

faktura od plátce DPH 

faktura od neplátce DPH

faktura od plátce DPH

jiný účetní doklad

mzdový

vnitropodnikový

Žadatel vybere z nabízených typů dokladů příslušný, který odpovídá jím zadávanému dokladu:

Faktura od neplátce DPH – pokud žadatel zvolí tento typ dokladu, aplikace automaticky zneaktivní kolonku s názvem *Datum zdanitelného plnění* a *Náklad související s ekonomickou / neekonomickou činností*;

Faktura od plátce DPH – pokud žadatel zvolí tento typ dokladu, musí vyplnit všechny kolonky;

Jiný účetní doklad – paragon apod.;

Mzdový – mzdové náklady vztažené k zaměstnancům, žadatel vyplní do samostatné tabulky, která se po zvolení tohoto typu dokladu objeví níže na stránce;

Vnitropodnikový – výdejka ze skladu, cestovní příkaz apod.

Identifikace čtvrtletí – toto políčko je aktivní podle vybraného předmětu dotace.

DUZP – zde žadatel zadá nebo vybere pomocí přidaného kalendáře datum, které je uvedeno ve fakturačním dokladu.

Datum vystavení – údaj je uveden na dokladu a žadatel datum zadá nebo vybere pomocí přidaného kalendáře.

Celková částka dokladu bez DPH (v Kč) – je nutné uvést částku z dokladu bez DPH (tento údaj v základním menu vyplňují plátcí i neplátcí DPH).

Celková částka dokladu s DPH/vnitropodnikového dokladu (v Kč) - je nutné uvést částku z dokladu s DPH (tento údaj v základním menu vyplňují plátcí i neplátcí DPH) nebo částku vnitropodnikového dokladu.

Datum úhrady – žadatel vyplní nebo vybere pomocí přidaného kalendáře datum zaplacení faktury případně jiného účetního dokladu. Veškeré náklady by měly být uhrazeny před podáním formuláře na doklady.

Každý doklad bude zadáván pouze jednou. V případě duplicity (ve vazbě na číslo dokladu a IČ dodavatele) nebude povoleno zadání tohoto dokladu a žadatel bude informován, že tento doklad je již v tabulce uveden.

Doklad číslo 32714 je již v přehledu účetních dokladů zaevidován na řádku č. 1.

Chyba při ukládání

Úkon

Po vyplnění úvodních polí, je u dotačního programu vyžadováno, aby žadatel zvolil druh úkonu, kterého se náklad na dokladu týká.

Pro předměty dotace 2.A.a.2., 2.A.a.3., 2.A.a.4., 2.A.a.5., 2.A.a.6. je úkon již předvyplněn v níže označeném poli.

Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů

Nový záznam

Plátce DPH: Ano			
Dotační program	Typ dokladu	Identifikace čtvrtletí nebo pololetí	Číslo dokladu
2.A.a.2. - Podpora ověřování původu - podpora na zajištění	faktura od plátce DPH		
IČO odběratele (žadatele/ partnera)	IČO dodavatele	Datum zdanitelného plnění	Datum vystavení dokladu
Náklad související s ekonomickou / neekonomickou činností	Celková částka dokladu bez DPH (v Kč)	Celková částka dokladu s DPH (v Kč)	Datum úhrady
E (ekonomický)			
	Uznatelná částka na dokladu k vybranému úkonu bez DPH (Kč)	Uznatelná částka na dokladu k vybranému úkonu s DPH (Kč)	Celkový mzdový náklad
	0,00	0,00	0,00
Úkon			

Pro ostatní předměty dotace pro výběr úkonu žadatel klikne na + *Přidat řádek* a vybere z rolovacího menu.

Podprogramy / Úkony

	Číslo řádku	Podprogram	Úkon	Uznatelná částka na dokladu k vybranému úkonu bez DPH (Kč)	Uznatelná částka na dokladu k vybranému úkonu s DPH (Kč)
☐	1				
			Celkem za fakturu (v Kč)	0,00	0,00
Odstranit celý řádek				+ Přidat řádek	

3.2 Druhy uznatelných nákladů pro jednotlivé předměty dotace dle Zásad (úkony)

2.A.a.2., 2.A.a.3., 2.A.a.4., 2.A.a.5., 2.A.a.6. – Podpora ověřování původu – podpora na zajištění analýzy pro stanovení genomické plemenné hodnoty plemenných zvířat

Žadatel **nevyužije** typ dokladu mzdový.

U tohoto předmětu dotace žadatel je možný pouze jediný Úkon (uznatelnými náklady jsou zde pouze náklady na provedení požadované odborné analýzy dle Zásad).

Úkon

001 - provedení požadované odborné analýzy

2.A.b.D. – Podpora na zavádění a vedení plemenných knih - drůbež

Žadatel **neplní** pole *Identifikace čtvrtletí nebo pololetí*.

Podprogram	Úkon	Uznatelná DPH (Kč)
2.A.b.D. ▼	001-pronájem pozemků, budov, zařízení 002-energie 003-vodné, stočné, palivo 004-PHM, maziva, náhradní součástky a díly 005-telekomunikační služby a spoje 006-daně a pojištění (budov, pozemků a dopravních prostředků) 007-sloužby spojené s opravami a údržbou strojů, pozemků, budov a zařízení pro zavádění a vedení plemenných knih 008-sloužby spojené s zaváděním a vedením plemenných knih 009-odpisy 010-administrativní náklady a pomocný materiál k zajištění zavádění a vedení plemenných knih	

2.A.b.I. – Podpora na zavádění a vedení plemenných knih - ryby

Žadatel **neplní** pole *Identifikace čtvrtletí nebo pololetí*.

Podprogram	Úkon	Uznatelná DPH (Kč)
2.A.b.I. ▼	001-pronájem pozemků, budov, zařízení 002-energie 003-vodné, stočné, palivo 004-PHM, maziva, náhradní součástky a díly 005-telekomunikační služby a spoje 006-daně a pojištění (budov, pozemků a dopravních prostředků) 007-slужby spojené s opravami a údržbou strojů, pozemků, budov a zařízení pro zavádění a vedení plemenných knih 008-slужby spojené s zaváděním a vedením plemenných knih 009-odpisy 010-administrativní náklady a pomocný materiál k zajištění zavádění a vedení plemenných knih	

2.A.b.K. – Podpora na zavádění a vedení plemenných knih - kozy

Žadatel **neplní** pole *Identifikace čtvrtletí nebo pololetí*.

Podprogram	Úkon	Uznatelná DPH (Kč)
2.A.b.K. ▼	001-pronájem pozemků, budov, zařízení 002-energie 003-vodné, stočné, palivo 004-PHM, maziva, náhradní součástky a díly 005-telekomunikační služby a spoje 006-daně a pojištění (budov, pozemků a dopravních prostředků) 007-slужby spojené s opravami a údržbou strojů, pozemků, budov a zařízení pro zavádění a vedení plemenných knih 008-slужby spojené s zaváděním a vedením plemenných knih 009-odpisy 010-administrativní náklady a pomocný materiál k zajištění zavádění a vedení plemenných knih	

2.A.b.O. – Podpora na zavádění a vedení plemenných knih - ovce

Žadatel **neplní** pole *Identifikace čtvrtletí nebo pololetí*.

Podprogram	Úkon	Uznatelná DPH (Kč)
2.A.b.O. ▼	001-pronájem pozemků, budov, zařízení 002-energie 003-vodné, stočné, palivo 004-PHM, maziva, náhradní součástky a díly 005-telekomunikační služby a spoje 006-daně a pojištění (budov, pozemků a dopravních prostředků) 007-sloužby spojené s opravami a údržbou strojů, pozemků, budov a zařízení pro zavádění a vedení plemenných knih 008-sloužby spojené s zaváděním a vedením plemenných knih 009-odpisy 010-administrativní náklady a pomocný materiál k zajištění zavádění a vedení plemenných knih	

2.A.e.1.a.I. – Kontrola užitkovosti - ryby

Žadatel **neplní** pole *Identifikace čtvrtletí nebo pololetí*.

Podprogram	Úkon	Uznatelná DPH (Kč)
2.A.e.1.a.I. ▼	001-pronájem pozemků, budov, zařízení 002-energie 003-vodné, stočné, palivo 004-PHM, maziva, náhradní součástky a díly 005-telekomunikační služby a spoje 006-daně a pojištění (budov, pozemků a dopravních prostředků) 007-sloužby spojené s opravami a údržbou strojů, pozemků, budov a zařízení na kontrolu užitkovosti 008-sloužby spojené s kontrolou užitkovosti 009-odpisy 010-administrativní náklady a pomocný materiál k zajištění kontroly užitkovosti	

2.A.e.2.a. – Podpora na zajištění testování užitkových vlastností mladých plemenných koní (Kritérium mladých koní)

Podprogram	Úkon	Uznatelná částka na dokladu k vybranému úkonu DPH (Kč)
2.A.e.2.a. ▼	001-pronájem pozemků, budov, zařízení 002-energie 003-vodné, stočné, palivo 004-PHM, maziva, náhradní součástky a díly 005-telekomunikační služby a spoje 006-daně a pojištění (budov, pozemků a dopravních prostředků) 007-slужby spojené s opravami a údržbou strojů, pozemků, budov a zařízení pro pořádání výkonnostních zkoušek 008-slужby spojené s pořádáním výkonnostních zkoušek 009-odpisy 010-administrativní náklady a pomocný materiál k zajištění výkonnostních zkoušek	

2.A.e.2.b. – Podpora na zajištění kontroly užitkovosti a kontroly dědičnosti anglického plnokrevníka a klusáka

Podprogram	Úkon	Uznatelná částka na dokladu k vybranému úkonu DPH (Kč)
2.A.e.2.b. ▼	001-pronájem pozemků, budov, zařízení 002-energie 003-vodné, stočné, palivo 004-PHM, maziva, náhradní součástky a díly 005-telekomunikační služby a spoje 006-daně a pojištění (budov, pozemků a dopravních prostředků) 007-slужby spojené s opravami a údržbou strojů, pozemků, budov a zařízení pro pořádání výkonnostních zkoušek 008-slужby spojené s pořádáním výkonnostních zkoušek 009-odpisy 010-administrativní náklady a pomocný materiál k zajištění výkonnostních zkoušek	

Po výběru úkonu žadatel vypíše do sloupce *Uznatelná částka na dokladu k vybranému úkonu* částku, která je uvedená na dokladu/soupisu.

U žadatelů, kteří jsou plátcí DPH, aplikace automaticky nastaví pravidlo, že žadatel vypíše částku pouze do sloupce s názvem **Uznatelná částka na dokladu k vybranému úkonu bez DPH (Kč)**. Sloupec s názvem **Uznatelná částka na dokladu k vybranému úkonu s DPH (Kč)** zůstane v tomto případě neaktivní a žadatel zde nevyplňuje žádný údaj.

Podprogramy / Úkony

Číslo řádku	Podprogram	Úkon	Uznatelná částka na dokladu k vybranému úkonu bez DPH (Kč)	Uznatelná částka na dokladu k vybranému úkonu s DPH (Kč)
☐ Neuloženo				
Celkem za fakturu (v Kč)			0,00	0,00

U žadatelů, kteří nejsou plátcí DPH, aplikace automaticky nastaví pravidlo, že žadatel vypíše částku pouze do sloupce s názvem **Uznatelná částka na dokladu k vybranému úkonu s DPH (Kč)**. Sloupec s názvem **Uznatelná částka na dokladu k vybranému úkonu bez DPH (Kč)** zůstane v tomto případě neaktivní a žadatel zde nevyplňuje žádný údaj.

Podprogramy / Úkony

Číslo řádku	Podprogram	Úkon	Uznatelná částka na dokladu k vybranému úkonu bez DPH (Kč)	Uznatelná částka na dokladu k vybranému úkonu s DPH (Kč)
☐ Neuloženo				
Celkem za fakturu (v Kč)			0,00	0,00

U typu dokladu *Jiný účetní doklad* vyplní žadatel údaje o uznatelných částkách dle dat uvedených na podávaném dokladu.

U typu *Vnitropodnikový doklad* se zneaktivní sloupeček s částkou s/bez DPH podle žadatele, zda je plátcé či neplátcé DPH.

Veškeré údaje vyplněné v aplikaci musí být ve shodě s údaji doloženými v daných dokladech!

Systém aplikace automaticky hlídá, aby jednotlivé položky uvedených částek v rozšiřujícím menu, byly rovny nebo menší než je částka uvedená v základním menu.

Platí pro všechny typy dokladů s výjimkou mzdového, který je uvedený v samostatné kapitole **Mzdy**.

Pozn. Pokud se částka na daném dokladu skládá z více položek vztažených k různým ukazatelům (tj. úkon, podprogram, předmět) je nutné, aby žadatel rozepsal tyto údaje na každý samostatný řádek v rámci rozšiřujícího menu. V tomto případě nelze vyplnit celý fakturační doklad na jeden řádek!

Příklad: žadatel je v tomto případě plátcem DPH

Náklad související s ekonomickou / neekonomickou činností: E (ekonomický)

Celková částka dokladu bez DPH (v Kč): 2 000,00

Celková částka dokladu s DPH (v Kč): 1 000,00

Datum úhrady:

Uznatelná částka na dokladu k vybranému úkonu bez DPH (Kč): 0,00

Uznatelná částka na dokladu k vybranému úkonu s DPH (Kč): 3 000,00

Celkový mzdový náklad: 0,00

Úkon:

Podprogramy / Úkony

Číslo řádku	Podprogram	Úkon	Uznatelná částka na dokladu k vybranému úkonu bez DPH (Kč)	Uznatelná částka na dokladu k vybranému úkonu s DPH (Kč)
1	10.E.a.2.	001-nájem kancelářských prostor včetně nákladů na služby		1 500,00
2	10.E.a.3.	001-inzerce v odborném tisku vtažená k propagaci akcí a výstupů odborných činností		1 500,00
Celkem za fakturu (v Kč)			0,00	3 000,00

Žadatel musí výše uvedenou chybu opravit následujícím způsobem:

- odstraněním celého řádku (zaškrtnutím daného řádku a poté stisknutím tlačítka *Odstranit celý řádek*), nebo
- opravou chyby na daném řádku.

Po takto provedené opravě, může danou akci žadatel opět uložit tlačítkem *Uložit*.

Po uložení se uznatelná částka (v závislosti na zvoleném typu dokladu – s DPH/bez DPH) propíše do patřičného pole v rámci základního menu, které je needitovatelné (viz níže).

Náklad související s ekonomickou / neekonomickou činností: E (ekonomický)

Celková částka dokladu bez DPH (v Kč): 2 000,00

Celková částka dokladu s DPH (v Kč): 1 000,00

Datum úhrady:

Uznatelná částka na dokladu k vybranému úkonu bez DPH (Kč): 0,00

Uznatelná částka na dokladu k vybranému úkonu s DPH (Kč): 3 000,00

Celkový mzdový náklad: 0,00

Úkon:

Podprogramy / Úkony

Číslo řádku	Podprogram	Úkon	Uznatelná částka na dokladu k vybranému úkonu bez DPH (Kč)	Uznatelná částka na dokladu k vybranému úkonu s DPH (Kč)
1	10.E.a.2.	001-nájem kancelářských prostor včetně nákladů na služby		1 500,00
2	10.E.a.3.	001-inzerce v odborném tisku vtažená k propagaci akcí a výstupů odborných činností		1 500,00
Celkem za fakturu (v Kč)			0,00	3 000,00

Kontrola probíhá v okamžiku, kdy žadatel stiskne tlačítko *Uložit*. Případné chyby systém vyhodnotí a zobrazí je v horní levé části obrazovky.

Chyba při ukládání

Systém zároveň v základním menu hlídá, aby žadatel zadal všechny povinné údaje, které k danému dokladu jsou nutné zadat (např. nezadání čísla účetního dokladu).

Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů

Chyba při ukládání

Nový záznam

Plátce DPH: Ano

Dotační program: 10.E.a. - Podpora české technologické platformy pro f

Typ dokladu: faktura od neplátce DPH

Identifikace čtvrtletí nebo pololetí: [výběr]

Číslo dokladu: [výběr]

IČO odběratele (žadatele/ partnera): [výběr]

IČO dodavatele: [výběr]

Datum zdanitelného plnění: [výběr]

Datum vystavení dokladu: [výběr]

Náklad související s ekonomickou / neekonomickou činností: E (ekonomický)

Celková částka dokladu bez DPH (v Kč): [výběr]

Celková částka dokladu s DPH (v Kč): [výběr]

Datum úhrady: [výběr]

Uznatelná částka na dokladu k vybranému úkonu bez DPH (Kč): 0,00

Uznatelná částka na dokladu k vybranému úkonu s DPH (Kč): 3 000,00

Celkový mzdový náklad: 0,00

Chyby při ukládání:

- Chyba při ukládání: IČO odběratele (žadatele/ partnera)
- Chyba při ukládání: IČO dodavatele
- Chyba při ukládání: Identifikace čtvrtletí nebo pololetí
- Chyba při ukládání: Číslo dokladu
- Chyba při ukládání: Datum vystavení dokladu

Po vyplnění všech editovatelných údajů lze nahrát také přílohy k dokladu, podrobnější popis viz následující kapitola **Vkládání příloh**.

Přílohy k dokladu

Žádné přílohy

Přílohy

3.3 Vkládání příloh

Po vyplnění všech údajů v rozšiřujícím menu a jejich následném uložení, může žadatel do aplikace vložit přílohu (sken samotného dokladu a dokladu prokazující jeho uhrazení). Naskenovaný případně ofocený doklad se do aplikace vloží pomocí tlačítka *Přílohy*, které se nachází v pravé spodní části obrazovky, viz červeně orámovaná ikona na obrázku níže.

Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů

Úprava záznamu

Plátce DPH: Ano

Dotační program: E.a. - Podpora na osazení chovů prasat a ovců

Typ dokladu: faktura od plátce DPH

Identifikace čtvrtletí nebo pololetí: [výběr]

Číslo dokladu: 32714

IČO odběratele (žadatele/ partnera): 4723762

IČO dodavatele: 25005289

Datum zdanitelného plnění: 01.11.2019

Datum vystavení dokladu: 20.10.2019

Náklad související s ekonomickou / neekonomickou činností: E (ekonomický)

Celková částka dokladu bez DPH (v Kč): 1 000 000,00

Celková částka dokladu s DPH (v Kč): 1 210 000,00

Datum úhrady: 29.10.2019

Uznatelná částka na dokladu k vybranému úkonu bez DPH (Kč): 1 000 000,00

Uznatelná částka na dokladu k vybranému úkonu s DPH (Kč): 0,00

Celkový mzdový náklad: 0,00

Úkon: [výběr]

Podprogramy / Úkony

Číslo řádku	Podprogram	Úkon	Uznatelná částka na dokladu k vybranému úkonu bez DPH (Kč)	Uznatelná částka na dokladu k vybranému úkonu s DPH (Kč)	Kategorie zvlášť	Číslo hospodářství	Číslo řádku	Termín	Náklad / výsledek
1		Celkem za fakturu (v Kč)	0,00	0,00					

Ukládat celý záznam

Ukládat

Přílohy k dokladu 32714

Žádné přílohy

Přílohy

Po stisknutí tlačítka *Přílohy* žadatel může vkládat přílohy, je možné vložit více souborů k oběma položkám.

Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů

Přílohy k dokladu 32714

▼ Přílohy

Doklad	Nahrát soubor
Doklad o úhradě z účtu	Nahrát soubor

[< Zpět](#) [Vymazat Přílohy](#) [Uložit](#)

Nahrání dokladu žadatel provede kliknutím na *Nahrát soubor*. Žadatel vybere soubor ze svého počítače, který chce vložit do aplikace a zvolí tlačítko *Otevřít*.

Doklad je tímto nahrán, žadatel má možnost na daný odkaz kliknout, aby si zobrazil nahraný dokument. V případě, že žadatel bude chtít nahraný doklad odstranit, postačí, když klikne na ikonu *Odstranit*, která je umístěna na levé straně od odkazu.

Pro uložení příloh stiskne žadatel tlačítko *Uložit*.

V případě, že žadatel bude chtít nahraný doklad odstranit, postačí, když klikne na ikonu koše, která je umístěna na levé straně od odkazu.

Velikost jedné nahrané přílohy může být max. 10 MB. Celkový počet vkládaných příloh není omezen.

Pokud chce žadatel vymazat všechny přílohy najednou, klikne na *Vymazat přílohy* a jsou smazány všechny nahrané přílohy.

Pokud klikne žadatel na *Zpět*, vrátí se o krok zpět na obrazovku, kde zadával jednotlivá data.

Pro uložení a zachování dat, žadatel klikne na *Uložit*, po uložení příloh se žadateli zobrazí technický proces ukládání.

Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů

Stav zpracování

100%

Informace o průběhu

^ Méně zpráv

Datum: 30.03.2021 čas: 16:00:05

Jl žadatele: 1001610687

| FileName:Doklad_1617112797571.pdf Guid: ExtGuidRnull ExtGuidA 492E508B7F574B68AD20B82DC1E0804

Nová příloha: Doklad_1617112797571.pdf

Zakládá se soubor Doklad_1617112797571.pdf

Zasílání dat do úložiště dokumentů...

^ Méně zpráv

A následně se žadateli zobrazí uložené přílohy.

Doklad

☐

Testovani_aplikace_-_doklad_o_uhrade_z_uctu_1579617289222.docx

21.01.2020 15:35:02
11KB

☐

Testovani_aplikace_-_doklad_2_1579617344898.docx

21.01.2020 15:35:54
11KB

Nahrát soubor

Doklad o úhradě z účtu

☐

Testovani_aplikace_-_doklad_o_uhrade_z_uctu_1579617296355.docx

21.01.2020 15:35:03
11KB

Nahrát soubor

Celková velikost příloh: 33KB

U těchto uložených příloh má žadatel možnost vidět - jakou mají velikost a časový údaj, kdy byly přílohy uloženy.

Již uložené přílohy je možné také smazat, žadatel to provede zaškrtnutím *čtverečku* u přílohy ke smazání a klikne na *Vymazat přílohy*. I po nahrání a uložení příloh má žadatel možnost opětovně nahrát další dokumenty, které se případně vztahují k danému dokladu skrze tlačítko *Přílohy*.

Po vyplnění všech patřičných údajů v rámci základního menu/rozšiřujícího menu/příloh musí žadatel tyto údaje na základní obrazovce uložit tlačítkem *Uložit*. O správném uložení je žadatel informován následující hláškou.

Data úspěšně uložena.

3.4 Mzdy

Mzdy lze vyplnit pro dotační programy 2.A.b.D., 2.A.b.I., 2.A.b.K., 2.A.b.O., 2.A.e.1.a.I., 2.A.e.2.a. a 2.A.e.2.b., pro které se dle Zásad jedná o uznatelný náklad.

Pro doplnění mzdových nákladů se po výběru typu dokladu *mzdový* zobrazí rozšiřující tabulka ve spodní části obrazovky, kam žadatel po kliknutí na **+Přidat řádek mzdy** vyplní informace o zaměstnancích podílejících se na plnění předmětu dotace.

Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů 2024

Nový záznam

Plátce DPH: Ne

Dotační program

Typ dokladu

Identifikace čtvrtletí nebo pololetí

Číslo dokladu

2.A.e.2.b. - Podpora na zajištění kontroly užítkov...

mzdový

IČO odběratele (žadatele/ partnera)

IČO dodavatele

DUZP

Datum vystavení

47815221

Náklad související s ekon./neekon. činností

Celková částka dokladu bez DPH (v Kč)

Celková částka s DPH/vnitropodnikového dokladu (v Kč)

Datum úhrady

E (ekonomicky)

Uznatelná částka na dokladu k vybranému úkonu bez DP...

Uznatelná částka na dokladu k vybranému úkonu s DPH (...)

Celkový mzdový náklad

0,00

0,00

0,00

Mzdy - Nový záznam

Akce	Číslo řádku	Podprogram	Rok	Měsíc	Příjmení	Jméno	Datum narození	Druh pracovního poměru	Počet odprac. hodin / výše úvazku	Hrubá mzda spojená s předmětem dotace v Kč	Sociální pojištění hrazené zaměstnavatelem v Kč	Zdravotní pojištění hrazené zaměstnavatelem v Kč	Způsobilé osobní výdaje v Kč	Pozice/pracovní náplň
------	-------------	------------	-----	-------	----------	-------	----------------	------------------------	-----------------------------------	--	---	--	------------------------------	-----------------------

+ Přidat řádek mzdy

Následně žadatel vybere z rolovacího menu **rok** a **měsíc** a doplní **ostatní pole**. Podprogram je automaticky předvyplněný. Pole **Pozice/pracovní náplň** může obsahovat max. 250 znaků včetně mezer.

Systém automaticky v základním menu hlídá, aby žadatel zadal všechny povinné údaje, které je k danému nutné zadat. Kontrola probíhá v okamžiku, kdy žadatel stiskne tlačítko **Uložit**. Případné chyby systém vyhodnotí a zobrazí je v horní části obrazovky.

Například pro zaměstnance Jana Nováka pracujícího na plný úvazek jako technik může řádek mezd za měsíc leden vypadat následovně:

Mzdy - Nový záznam

Akce	Číslo řádku	Podprogram	Rok	Měsíc	Příjmení	Jméno	Datum narození	Druh pracovního poměru	Počet odprac. hodin / výše úvazku	Hrubá mzda spojená s předmětem dotace v Kč	Sociální pojištění hrazené zaměstnavatelem v Kč	Zdravotní pojištění hrazené zaměstnavatelem v Kč	Způsobilé osobní výdaje v Kč	Pozice/pracovní náplň
 	Neuloženo	2.A.e.2.b.	2024	1	Novák	Jan	01.01.1980	Pracovní	1	30000	3000	2000		technik

+ Přidat řádek mzdy

U mezd může žadatel kopírovat již vyplněné řádky kliknutím na pole *plus*.

Zkopírují se tak všechny údaje řádku (vyjma měsíce) na další řádky, není tak třeba stejné údaje jednoho zaměstnance vpisovat vícekrát, kopírovat lze i jen částečně vyplněný řádek.

Smazat řádek pak lze kliknutím na červené pole se symbolem koše.

Mzdy - Nový záznam

Akce	Číslo řádku	Podprogram	Rok	Měsíc	Příjmení	Jméno	Datum narození	Druh pracovního poměru	Počet odpracovaných hodin / výše úvazku	Hrubá mzda spojená s předmětem dotace v Kč	Sociální pojištění hrazené zaměstnavatelem v Kč	Zdravotní pojištění hrazené zaměstnavatelem v Kč	Způsobilé osobní výdaje v Kč
 	Neuloženo	2.A.e.2.a	2021	1	Novák	Jan	01.01.1980	Pracovní	1	30000	3000	2000	
 	Neuloženo	2.A.e.2.a	2021		Novák	Jan	01.01.1980	Pracovní	1	30000	3000	2000	
 	Neuloženo	2.A.e.2.a	2021		Novák	Jan	01.01.1980	Pracovní	1	30000	3000	2000	

 Přidat řádek mzdy

Po uložení se zobrazí přehled zadaných údajů zaměstnanců po měsících. Pole *Způsobilé osobní výdaje v Kč* se dopočte automaticky. Nyní lze také smazat vybrané řádky kliknutím na *Odstranit označené řádky*.

Přehled

Mzdy 2022/1 Podprogram: 2.A.e.2.a.

	Číslo řádku	Příjmení	Jméno	Datum narození	Druh pracovního poměru	Počet odprac. hodin / výše úvazku	Hrubá mzda spojená s předmětem dotace v Kč	Sociální pojištění hrazené zaměstnavatelem v Kč	Zdravotní pojištění hrazené zaměstnavatelem v Kč	Způsobilé osobní výdaje v Kč	Přílohy
☐	F1.M6	Petr	Procházka	02.02.1970	Pracovní	1	35 000,00	3 500,00	2 500,00	41 000,00	  Nahrát přílohu
☐	F1.M1	Jan	Novák	01.01.1980	Pracovní	1	30 000,00	3 000,00	2 000,00	35 000,00	  Nahrát přílohu
Celkem							65 000,00	6 500,00	4 500,00	76 000,00	

3.4.1 Vložení příloh ke mzdovým dokladům

K jednotlivým mzdovým položkám lze po uložení vložit přílohy na pravé straně každého řádku. Žadatel klikne na pole *Nahrát přílohu*.



Přílohami pro mzdové náklady jsou např. pracovní smlouva zaměstnance, dohoda o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti, výkaz práce zaměstnance, výplatní lístek zaměstnance, doklady o uhrazení mezd žadatelem z vlastního bankovního účtu žadatele, doklady o uhrazení odvodů apod.

Následně vloží žadatel doklady ze svého PC. Postupně je možné nahrát více příloh.

Přílohy k mzdové položce číslo řádku: F1.M6 jméno: Procházka příjmení: Petr

▼ Přílohy

Doklad

Nahrát soubor

Doklad o úhradě z účtu

Nahrát soubor

< Zpět

Smazat označené přílohy

Uložit

Po uložení vložených příloh, se tlačítkem zpět žadatel vrátí na přehled mzdových položek. U položek, kam již byly vloženy přílohy, se pak zobrazuje příznak ANO.

Mzdy 2022/1 Podprogram: 2.A.e.2.a.

	Číslo řádku	Příjmení	Jméno	Datum narození	Druh pracovního poměru	Počet odprac. hodin / výše úvazku	Hrubá mzda spojená s předmětem dotace v Kč	Sociální pojištění hrazené zaměstnavatelem v Kč	Zdravotní pojištění hrazené zaměstnavatelem v Kč	Způsobilé osobní výdaje v Kč	Přílohy
☐	F1.M6	Petr	Procházka	02.02.1970	Pracovr	1	35 000,00	3 500,00	2 500,00	41 000,00	+ANO Nahrát přílohu
☐	F1.M1	Jan	Novák	01.01.1980	Pracovr	1	30 000,00	3 000,00	2 000,00	35 000,00	XNE Nahrát přílohu

V celkovém přehledu Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů může žadatel smazat celý řádek mezd, ale **POZOR** smaže tím všechny údaje za všechny vyplněné měsíce/roky pro všechny uvedené zaměstnance. V tomto přehledu může být řádek mezd uveden pouze jednou.

Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů 2022

Žadatel má zřízen přístup do Portálu farmáře: **NE**

Příprava pro rok 2022 dotační program 2.A.e.2.a. - Podpora na zajištění testování užitkových vlastností mladých plemenných koní (Kritérium mladých koní)

Stáhnout přehled ve formátu .XLSX

Import dokladů ze souboru .CSV

Všechny typy dokladů

Vyhledat číslo dokladu

Všechna IČO

Všechny podprogramy

Číslo řádku	Typ dokladu	Číslo dokladu	Identifikace čtvrtletí nebo pololetí	IČO		DUZP	Datum vystavení	Ekonom./ Neekonom. náklad	Celková částka dokladu		Celkový mzdový náklad	Datum úhrady	Dotační program	Uznatelná částka na dokladu k vybranému úkonu		Přílohy	Akce	
				odběratele (žadatele/partnera)	dodavatele				bez DPH (v Kč)	s DPH (v Kč)				bez DPH (v Kč)	s DPH (v Kč)			
☐	F1	mzdový	x	1Q	60371765	x	x	x	E	x	x	298 000,00	x	2.A.e.2.a.	x	x	ANO	

Vymazat

+ Přidat nový

Pro doplnění další záznamů mezd (např. po uplynutí dalšího měsíce) je nutné, aby žadatel kliknul na symbol **tužky** **!**

Pokud by žadatel kliknul na **Přidat nový**, vyplnil by mzdové náklady na zaměstnance pro tentýž dotační program jako předtím, záznamy **nepůjdou** uložit a zobrazí se následující informace o chybě.

Pro tento dotační program již existuje jiný mzdový doklad.

Chyba při ukládání

3.4.2 Postup pro výpočet mzdových nákladů

Při výpočtu uplatňovaných mzdových nákladů žadatel vždy vychází z hrubé mzdy zaměstnance dle mzdových dokladů:

Hrubá mzda je peněžité plnění za práci sjednanou v pracovní smlouvě, tzn. před zdaněním a odvody placené zaměstnancem. Tvoří ji:

- základní mzda,
- osobní ohodnocení, příplatky, prémie, odměny
- náhrada mzdy.

Zaměstnavatel (žadatel) dostává náhradu hrubé mzdy (tj. je předmětem dotace) a náhradu sociálního a zdravotního pojištění, které je hrazeno zaměstnavatelem za zaměstnance. V případě zdravotního pojištění hrazeného zaměstnavatelem za zaměstnance činí náhrada max. 9 % z hrubé mzdy. V případě sociálního pojištění hrazeného zaměstnavatelem za zaměstnance činí náhrada max. 24,8 % z hrubé mzdy. Navýšení vyměřovacího základu pro sociální a zdravotní pojištění není způsobilé.

Žadatel v žádosti musí deklarovat hrubou mzdu zaměstnance (dle mzdového listu), která je vydělena měsíčním pracovním fondem. Takto je vypočten hodinový průměr zaměstnance v odpracovaném měsíci.

$$\text{Hodinový průměr zaměstnance} = \frac{\text{hrubá mzda}}{\text{měsíční pracovní fond}}$$

Hodinovým průměrem se vynásobí počet odpracovaných hodin na předmětu dotace (např. projektu) v měsíci a je vypočtena hrubá mzda související s předmětem dotace. Takto spočítanou hrubou mzdu za zaměstnance žadatel musí deklarovat prostřednictvím Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů.

$$\text{Způsobilá hrubá mzda} = \text{hodinový průměr zaměstnance} * \text{počet odpracovaných hodin na předmětu dotace}$$

Z ní je následně vypočten odvod na sociální a zdravotní pojištění hrazené zaměstnavatelem související s předmětem dotace.

$$\text{Způsobilé odvody (soc. poj.)} = \text{způsobilá hrubá mzda} * 0,248$$

$$\text{Způsobilé odvody (zdrav. poj.)} = \text{způsobilá hrubá mzda} * 0,09$$

Po sečtení přepočítané hrubé mzdy dle odpracovaných hodin na projektu, odvodu na sociální a zdravotní pojištění jsou vypočteny způsobilé osobní výdaje.

$$\text{Způsobilý mzdový náklad} = \text{způsobilá hrubá mzda} + \text{způsobilé odvody (soc. poj.)} + \text{způsobilé odvody (zdrav. poj.)}$$

3.5 Přehled zadaných dokladů

Po zadání a následném uložení dokladů má žadatel na úvodní obrazovce *Aplikace pro zadání daňových a účetních dokladů* zobrazen přehled všech dosud zadaných dokladů.

Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů

Žadatel má zřízen přístup do Portálu farmáře: NE

Příprava pro rok 2021 dotační program 2.A.e.2.a. - Podpora na zajištění testování užitkových vlastností mladých plemenných koní (Kritérium mladých koní)

Vymazat

Stáhnout přehled ve formátu .XLSX

Import dokladů ze souboru .CSV

Přidat nový

Všechny typy dokladů

Všechny doklady

Všechna IČO

Všechny programy

Všechny podprogramy

Číslo řádku	Typ dokladu	Číslo dokladu	Identifikace čtvrtletí nebo pololetí	IČO		Datum zdanitelného plnění	Datum vystavení dokladu	Ekon./ Neekon. náklad	Celková částka dokladu		Celkový mzdový náklad	Datum úhrady	Dotační program	Uzmatelná částka na dokladu k vybranému účtu		Přílohy	Akce
				odběratel (žadatele/partnera)	dodavatel				bez DPH (v Kč)	s DPH (v Kč)				bez DPH (v Kč)	s DPH (v Kč)		
☐ F1	faktura od plátce DPH	12345	1Q	25633775	12312312	01.03.2021	01.03.2021	E	1 000,00	1 200,00	x	03.03.2021	2.A.e.2.a.	1 000,00	0,00	✖ NE	✎
☐ F2	mzdový	x	1Q	25633775	x	x	x	E	x	x	35 000,00	x	2.A.e.2.a.	x	x	+ ANO	✎
☐ F3	faktura od neplátce DPH	54321	1Q	25633775	12312312	x	04.03.2021	E	3 000,00	3 000,00	x	05.03.2021	2.A.e.2.a.	0,00	3 000,00	+ ANO	✎
☐ F4	jiný účetní doklad	234	1Q	x	12312312	x	10.03.2021	E	1 000,00	1 200,00	x	10.03.2021	2.A.e.2.a.	0,00	1 200,00	✖ NE	✎
☐ F5	vnitropodnikový	x	1Q	25633775	x	x	05.03.2021	E	1 000,00	1 000,00	x	x	2.A.e.2.a.	0,00	1 000,00	+ ANO	✎

Vymazat

Přidat nový

V přehledech si žadatel vybere v rolovacím řádku typ dokladu, konkrétní doklad. Dále může doklad vyhledat podle IČ, dotačního programu či podprogramu.

Všechny typy dokladů

Všechny doklady

Všechna IČO

10.E.a.

Všechny podprogramy

Stáhnout přehled ve formátu .XLSX

Po kliknutí na *Stáhnout přehled ve formátu .xlsx* je možno přehled stáhnout a uložit do počítače a otevřít v MS Excel, který nabízí mnohem rozsáhlejší spektrum filtrování a třídění záznamů.

Žadatel může prostřednictvím ikony tužky ve sloupci s názvem Akce, editovat již zadané údaje/přílohy. Následné úpravy je zapotřebí uložit tak, aby došlo k jejich propsání.

Veškeré změny a úpravy může žadatel provádět do data podání formuláře s doklady, nejpozději vždy do konce období příjmu dokladů

Pomocí + *Přidat nový* může žadatel zadávat další záznamy.

Ve sloupci Přílohy se zobrazuje, zda je vložena k dokladu na řádku nějaká příloha.

+ ANO informuje pouze o nahrání přílohy, nikoliv o její správnosti.

x NE informuje, že není vložena žádná příloha.

V přehledu může žadatel záznamy smazat, hromadně nebo zaškrtnutím čtverečku na řádku ke smazání a klikne na *Vymazat*.

Takto lze plnit Aplikaci pro přípravu daňových a účetních dokladů najednou nebo postupně v průběhu roku.

3.6 Dokončení podání dokladů pro podílové předměty dotace

Žadatel na PF klikne v záhlaví stránky na pole *Nová podání* a poté *Doklady prokazující nárok na dotaci*.

The screenshot shows the SZIF portal interface. At the top, there is a navigation bar with the SZIF logo, a search bar, and links for 'Domů', 'Nová podání', 'Přehledy', and 'Schránka'. Below the navigation bar is a search bar labeled 'Hledání...'. The main content area is titled 'Národní dotace' and displays a grid of application tiles. The tile 'Doklady prokazující nárok na dotaci' is highlighted with a red border. Other tiles include 'Národní dotace', 'Žádosti o zemědělské národní dotace', 'Změna žádosti o zemědělské národní dotace', 'Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů 2020', 'Změna Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů 2020', 'Změna Doklady prokazující nárok na dotaci', 'Aplikace pro přípravu příloh', 'Rybníky', 'Číselníky', 'Průřezové přílohy', 'Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů 2021', 'Pozvánky', and 'Změna Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů 2021'.

Následně žadatel klikne na pole s číslem žádosti, u které chce podat formulář na Doklady. Předtisk formuláře na Doklady lze generovat pouze k již podaným žádostem, pokud žádost nebyla dosud podána, v seznamu se nezobrazuje.

Doklady prokazující nárok na dotaci

Rok 2026

Pro číslo jednací: SZIF/2025/0820926
26/ZND/000/000506-2AE2B_001
2.A.e.2.b. - Podpora na zajištění kontroly užítkovosti a kontroly dědičnosti anglického plnokrevníka a klusáka - Q1
lze podávat od 01.04.2026 do 30.04.2026 - mimo termín (test)

Po kliknutí na šedivé pole se zobrazí následující okno a žadatel klikne na pole *Generovat předtisk*.

[Nová podání](#) / [Národní dotace](#) / [Doklady prokazující nárok na dotaci](#)

Doklady prokazující nárok na dotaci

Identifikační a kontaktní údaje žadatele

Jméno a příjmení žadatele/ Název organizace:

Adresa sídla / trv. bydliště:

Tyto údaje SZIF přebírá, v souladu se zákonem č. 111/2009 Sb. o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů, ze Základního registru. V případě pochybností žadatele o aktuálnosti údajů musí být změna iniciována žadatelem přímo u editorů Základních registrů ČR.

Adresa pro doručování:

Stejná jako Adresa sídla / trv. bydliště

[< Zpět](#)

[✓ Generovat předtisk](#)

Také je zde umožněn přímý vstup do Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů – z dotačního programu 2.A. tuto Aplikaci využívají pouze předměty dotace: 2.A.a.2., 2.A.a.3., 2.A.a.4., 2.A.a.5., 2.A.a.6., 2.A.b.D., 2.A.b.I., 2.A.b.K., 2.A.b.O., 2.A.e.1.a.I., 2.A.e.2.a. a 2.A.e.2.b.

[📄 Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů 2026](#)

Pokud žadatel nemá doposud žádný záznam v *Aplikaci pro přípravu daňových a účetních dokladů*, při generování předtisku formuláře na doklady se zobrazí chybová hláška a je nutné nejdříve vyplnit tuto aplikaci.

Doklady prokazující nárok na dotaci

Stav zpracování

100%

Informace o průběhu

Datum: 29.03.2021 čas: 15:49:38

JI žadatele: 1001610687

Začalo generování formulářů

Po generování předtisku se zobrazí informace o dočasném uložení a žadatel klikne na pole *Pokračovat*.

Doklady prokazující nárok na dotaci

Stav zpracování

100%

Informace o průběhu

Žádost byla dočasně uložena

▼ Více zpráv

Typ	Název	Doplňující údaje	Status	Datum	Akce
ND	Doklady prokazující nárok na dotaci	k žádosti 22/ZND/000/002514-2AE2B_001 2.A.e.2.b. Podpora na zajištění kontroly užitkovosti a kontroly dědičnosti anglického plnokrevníka a klusáka 2022	Připraveno k podání	17.03.2022 13:32:21	📄 🔍

[< Zpět](#)

[Pokračovat >](#)

Žadatel si může zobrazit PDF **Soupis účetních a daňových dokladů**, které se generuje dle zadaných údajů v **Aplikaci pro přípravu daňových a účetních dokladů**.

Nová podání / Národní dotace / Doklady prokazující nárok na dotaci / Přílohy

Doklady prokazující nárok na dotaci

Vytvořeno

Změněno

Status

25.03.2026 09:20:44

25.03.2026 09:20:47

Připraveno k podání

Program

2.A.e.2.b. Podpora na zajištění kontroly užitkovosti a kontroly dědičnosti anglického plnokrevníka a klusáka

Rok

K žádosti

2026/001

26ZND000000506-2AE28_001

Soupis účetních a daňových dokladů 2026



Soupis účetních a daňových dokladů 2026

25.03.2026 09:20:46

Nebyl vybrán soubor...

Nahrát soubor

Soupis účetních a daňových dokladů. Jakoukoliv případnou opravu/úpravu/změnu je nutné provést zpět v **Aplikaci pro přípravu daňových a účetních dokladů**.

S Z I F / 2 0 2 1 / 0 7 7 2 7 1 2	Menu	Žadatel vyplňuje pouze bílé podbarvená pole
Číslo jedné žádosti - ŽoD		Test
Žádost o zemědělské národní dotace 2022		Strana 1 z 2
Prokázání nároků na dotaci		
2.A.e.2.b. Podpora na zajištění kontroly užitkovosti a kontroly dědičnosti anglického plnokrevníka a klusáka		
		Ve Smečkách 33 110 00 Praha 1 tel: +420 222 871 871 http://www.szif.cz

1. Údaje o žadateli

Registrační číslo žadatele: Obchodní firma vč. právní formy: Identifikační číslo: FO/PO/OSS*: Přijmení žadatele: Jméno žadatele: Rodné číslo:

2. Podávám doklady prokazující nárok na dotaci za období:

☒ 1. doklady tj., pro termín příjmu 1.4.2022 - 30.4.2022

3. Přehled účetních a daňových dokladů

Id řádku	Typ dokladu	Číslo dokladu	Identifikační číslo / číslo dokladu	IČO odůvodnění / žadatele	IČO dodavatele	DUZP	Datum vystavení	Náklad související s ekonom. činností	Celková částka dokladu bez DPH / vnitropodnikového dokladu (v Kč)	Celková částka dokladu s DPH / vnitropodnikového dokladu (v Kč)	Celkový mzdový náklad (Kč)	Datum úhrady	Provedený úkon / činnost / způsobitelné náklady	Uznaná částka na dokladu k vybranému úkonu s DPH / vnitropodnikového dokladu (v Kč)	Uznaná částka na dokladu k vybranému úkonu s DPH / vnitropodnikového dokladu (v Kč)	Přiloha
F1	mezový		Q1	00537004				ekonomický	0,00	0,00	129 420,00			0,00	0,00	☐
F2.11	faktura od plátce DPH	32132235	Q1	00537004	26856948	02.03.2022	03.03.2022	ekonomický	1 000,00	1 200,00	0,00	03.03.2022	energie	1 000,00	0,00	☒
F3.11	faktura od neplátce DPH	654	Q1	00537004	00537004		03.03.2022	ekonomický	20 000,00	20 000,00	0,00	04.03.2022	telekomunikační služby a spoje	0,00	20 000,00	☐
F4.11	vnitropodnikový		Q1	00537004			10.03.2022	ekonomický	0,00	5 000,00	0,00		odpisy	0,00	5 000,00	☐
Uznaná částka z účetních a daňových dokladů za dotační program											129 420,00			1 000,00	25 000,00	

4. Detailní přehled mzdových nákladů

Poř.č.	Rok 2022	Měsíc 01								
Id řádku	Příjmení	Jméno	Datum narození	Druh pracovního poměru	Výše úvazku/ počet odpracovaných hodin	Hrubá mzda spojená s předmětem dotace (Kč)	Sociální pojištění hrazené zaměstnavatelem (Kč)	Zdravotní pojištění hrazené zaměstnavatelem (Kč)	Způsobitelné osobní výdaje (Kč)	Přiloha
F1.M1	novák	jan	01.01.1980	PS	1,00	30 000,00	3 000,00	2 000,00	35 000,00	☒
F1.M4	čtvrtek	václav	01.03.2000	PS	50,00	5 000,00	520,00	200,00	5 720,00	☐
F1.M7	rychlá	jana	02.02.1999	PS	40,00	4 000,00	400,00	300,00	4 700,00	☐
Uznaná částka z mzdového dokladu za rok 2022 měsíc 01						39 000,00	3 920,00	2 500,00	45 420,00	

Poznámka: "Výše dotace je stanovena podílem uznaných nákladů pro předmět dotace dle Zásad pro rok 2022."

Ve spodní části obrazovky se zobrazují nahrané přílohy. A také zde lze nahrát další nepovinné přílohy.

Přílohy

 Vyhledat typ přílohy

▼ Další přílohy

Další přílohy

Nahrát soubor

▼ Účetní a daňové doklady

Doklad

 Doklad_1617112797571.pdf	18
 Doklad_1617112973228.pdf	18
 Doklad_1617113122328.pdf	18

Doklady jsou připraveny k podání a žadatel pokračuje kliknutím na *Pokračovat v podání*. Po uložení je možné podání přerušit a vrátit se k němu lze skrze menu *Přehledy > Rozpracovaná podání*.

Celková velikost příloh: 48

 Zpět  Smazat označené přílohy

 Pokračovat v podání  uložit

Zobrazí se upozornění o nutnosti zaškrtnout „Souhlas...“

Upozornění

Pro dokončení podání je nutné zaškrtnout „Souhlas...“ a následně kliknout na tlačítko „Podat“.

 Rozumím

Ve spodní části obrazovky žadatel zaškrtně políčko souhlasu s podobou žádosti a dalšími závazky, pole *Podat* se zaktivní až po zaškrtnutí souhlasu. Po kliknutí na pole *Podat* se zobrazí průběh zpracování podání dokladů prokazujících nárok na dotaci.

Celková velikost příloh: 175KB

* Souhlasím s podobou žádosti a dalšími závazky. Potvrzuji, že jsem oprávněn v rámci svého jedinečného přístupového oprávnění učinit podání žádosti a souvisejících dokumentů. ☒

Po podání budou zaslané dokumenty zpracovávány informačním systémem SZIF. Pokud do 24 hodin neobdržíte Potvrzení o podání/přijetí, kontaktujte Helpdesk.

< Zpět

✓ Podat

Po kliknutí na pole *Podat* se zobrazí průběh zpracování podání dokladů prokazujících nárok na dotaci.

Na závěr se zobrazí Název dotace s přiděleným číslem jednacím, datem a informace, že podání dokladů prokazujících nárok na dotaci bylo úspěšně založeno. Po kliknutí na symbol lupy u sloupce „Akce“ se zobrazí přehled podaných dokladů včetně *Potvrzení o přijetí*.

Nová podání / Národní dotace / Doklady prokazující nárok na dotaci / Přílohy

Stav zpracování

100%

Informace o průběhu

Žádost byla úspěšně založena



▼ Více zpráv

Typ	Název	Doplňující údaje	Status	Datum	Akce
ND	Doklady prokazující nárok na dotaci	k žádosti 26/ZND/000/000506-2AE28_001, SZIF/2025/0820926 2.A.e.2.b. Podpora na zajištění kontroly užitkovosti a kontroly dědičnosti anglického plnokrevníka a klusáka 2026	Číslo jednací: SZIF/2026/0182665	25.03.2026 09:23:43	

< Zpět

✓ Pokračovat na odeslaná podání

Identifikátor dokumentu: SZIF/2026/0182665



POTVRZENÍ O PŘIJETÍ

ŽÁDOST O ZND - DOKLADY 2026

Státní zemědělský intervenční fond (dále jen "SZIF") potvrzuje, že Vaše podání Žádost o ZND - doklady 2026 skládající se ze souborů níže bylo úspěšně doručeno na SZIF dne 25. 3. 2026 9:23:45.

Žadatel:	
Adresa:	
Jl:	
IČ / RČ:	
Místo zpracování:	SZIF Praha - centrála (000)
Dotační program:	2.A.e.2.b.

Vámi podaný dokument byl zaevidován pod č.j. SZIF/2026/0182665 a byl postoupen k vyřízení.

Má-li žadatel zřízen přístup do Portálu farmáře a nemá-li zřízen datovou schránku, budou mu veškeré písemnosti související se žádostí zasílány prostřednictvím informačního systému fondu (Portál farmáře) a to v souladu s ustanovením § 11 odst. 6 a 8 zákona č. 256/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Děkujeme Vám, že jste využili našich elektronických služeb a přejeme Vám příjemný den.

Seznam souborů:

- Doklad_1774426675764.pdf (velikost 179 184 B; SHA1: D99A70927228F156A8516512D68294780CC627C8)

Proces podání dokladů prokazujících nárok na dotaci je ukončen.

Zpracováno dne: 25. 3. 2026